



## CONSIGLIO D'ISTITUTO

a.s. 2023/2024

### VERBALE N. 22

Il giorno 19 marzo 2024 alle ore 16.30, si è riunito in modalità telematica su piattaforma MEET, in seduta ordinaria, il Consiglio d'Istituto dell'IISS "Ferraris De Marco-Valzani", al link: <https://meet.google.com/xde-hveu-dky> giusta convocazione prot. 4578 del 14.03.2024 per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (già affisso sul sito on line);
2. Surroga membro componente Rappresentante Genitori del Consiglio di Istituto;
3. Protocollo d'Intesa con Ente Provincia e Liceo Fermi Monticelli per concessione ed uso palestra ex Belluzzi per attività CSS;
4. Modifica e integrazione Regolamento d'Istituto;
5. Convenzione con Comune di San Pietro Vernotico e GAL Terra dei Messapi;
6. Donazione di Motori Marini;
7. Assunzione in Bilancio PON PCTO estero (Scambio Italia/Malta);
8. Assunzione in Bilancio Progetto PNRR – Missione 5- Componente 3 – Investimento 3 – Annualità 2022 – “Scuole Attive di Comunità” – 2022 PEM -00661 – Comitato Territoriale Arci Brindisi;
9. Variazioni di bilancio;
10. Approvazione Team di progetti PNRR (STEM e formazione personale scolastico Didattica Digitale Integrata);
11. Personalizzazione Curricolo d'Istituto: Quote di autonomia e flessibilità (ampliamento dell'offerta formativa, intensificazione del monte ore di insegnamento lingua inglese, cattedre potenziamento: rettifica classi di concorso da A050 A B017 e da A046 a A012);
12. Presentazione aggiornamento Protocollo prevenzione e contrasto Bullismo e Cyberbullismo;
13. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Successivamente rettificati e integrati con comunicazione prot. n. 4815 del 19.03.2024 come di seguito riportato:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente (già affisso sul sito on line);
2. Surroga membro componente Rappresentante Genitori del Consiglio di Istituto;
3. Provvedimenti disciplinari a carico degli alunni;

4. Protocollo d'Intesa con Ente Provincia e Liceo Fermi Monticelli per concessione ed uso palestra ex Belluzzi per attività CSS;
5. Modifica e integrazione Regolamento d'Istituto (all. 2);
6. Convenzione con Comune di San Pietro Vernotico e GAL Terra dei Messapi (all.3);
7. Donazione di Motori Marini;
8. Candidatura Avviso Pubblico n. 25532 del 23.02.2024 "Percorsi per le competenze trasversali e l'Orientamento (PCTO) all'estero" Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 \_ Fondo Sociale europeo (FSE);
9. Avviso Pubblico n. 141549 del 07.12.2023 Progetto PNRR Missione 4: istruzione e ricerca. Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
10. Assunzione in bilancio progetto PNRR Missione 5 Componente 3 Investimento 3 Annualità 2022 Scuole Attive di Comunità 2022 PEM 00661 Comitato Territoriale ARCI Brindisi;
11. Approvazione Team di progetti PNRR (STEM e formazione personale scolastico Didattica Digitale Integrata);
12. Personalizzazione Curricolo d'Istituto: Quote di autonomia e flessibilità (ampliamento dell'offerta formativa, intensificazione del monte ore di insegnamento lingua inglese, cattedre potenziamento: rettifica classi di concorso da A050 A B017 e da A046 a A012);
13. Presentazione aggiornamento Protocollo prevenzione e contrasto Bullismo e Cyberbullismo;
14. Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Prima di avviare la trattazione dei punti all'ordine del giorno il Dirigente Scolastico propone una mozione d'ordine:

- rettificare la dicitura del punto 9 da "Assunzione in bilancio progetto PNRR Missione 5 Componente 3 Investimento 3 Annualità 2022 Scuole Attive di Comunità 2022 PEM 00661 Comitato Territoriale ARCI Brindisi" in "Variazioni di bilancio". Si fa presente che la voce "Assunzione in bilancio progetto PNRR Missione 5 Componente 3 Investimento 3 Annualità 2022 Scuole Attive di Comunità" compare nel documento da sottoporre alla delibera del Consiglio di Istituto come Rettifica n. 4 Variazione n.7/2024. Il Consiglio, avendo appurato che trattasi di mero errore materiale, approva all'unanimità.

Il Presidente del Consiglio, sig. Presta Salvatore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. Di seguito il prospetto riepilogativo dei consiglieri presenti alla seduta e contrassegnati dalla lettera "P" e degli assenti contrassegnati dalla lettera "AG":

COMPONENTE	NOME E COGNOME	Componente	PRESENZA/ASSENZA
Dirigente Scolastico	DE VITO	Rita Ortenzia	P
Componente Docenti	CARETTO	M. Vincenza	P

	CURIALE	Vincenza	P
	D'ADORANTE	Roberto	P
	DE LUCA	Cosimo	P
	MAZZOTTA	Cosimo Francesco	P
	MONTI	Elisa	P
	QUARTA	Rossella	AG
Componenti Genitori	MULISE	Giovanni	P
	PRESTA	Salvatore	P
	GRASSELLI	Eloise	P dalle ore 17.38
	SCIPI	Salvatore	AG
Componente Alunni	MAROLO PATI	Gabriele	A
	QUARTUCCI	Alice	A
	ROLLO	Francesco Omar	A
	SAPONARO	Nicolò	A
Componente ATA	MAROLO	Luca	P
	RENNA	Paola	P

Tutto ciò premesso si dà inizio alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

**PUNTO 1 ^ all'o.d.g.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente (già affisso sul sito on line).**

Come da prassi consolidata il precedente verbale è stato prodotto dalla scrivente verbalizzante prof.ssa Caretto M. Vincenza e poi pubblicato sul sito ufficiale così come previsto dall'art. 7 D. lgs 297/94. Ogni membro del Consiglio è invitato a prendere visione del documento, ed eventualmente ad annotare le parti di suo interesse e a comunicare al verbalizzante (per iscritto) le sue osservazioni circa il verbale che ha esaminato, indicando i punti che, a suo giudizio, meritano di essere rivisti o integrati. Le note esplicative devono essere chiare e sintetiche, se sono scritte non devono superare i due fogli "dattiloscritti" e devono recare la firma del docente. Nella riunione successiva è facoltà di ogni partecipante chiedere la lettura integrale o di parte del documento, oppure chiedere la rettifica di punti non adeguatamente e dettagliatamente verbalizzati dal segretario. In ogni caso giova ricordare che: *"il verbale della seduta di un organo collegiale non è mai la riproduzione meccanica della discussione orale, ma è un documento giuridico e riporta ciò che giuridicamente interessa; essendo la verbalizzazione null'altro che la forma scritta dell'atto orale da verbalizzare, ciò che non è nel verbale non è neppure nell'atto"*. (TAR Lazio, decisione 9/7/1980 n.782). Indi non è necessario riportare tutto in maniera integrale, *"il verbale ha l'onere di attestare il compimento dei fatti svoltisi al fine di verificare il corretto iter di formazione della volontà collegiale e di permettere il controllo delle attività svolte, non avendo al riguardo alcuna rilevanza l'eventuale difetto di una minuziosa descrizione delle singole attività compiute o delle singole opinioni espresse"* (Consiglio di Stato, 25/7/2001, n.4074). Non avendo nessun consigliere chiesto alcuna rettifica.

## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Con decisione unanime

**DELIBERA (Delibera n. 181/2024)**

l'approvazione all'unanimità.

**PUNTO 2 ^ all'o.d.g: Surroga membro componente Rappresentante Genitori del Consiglio di Istituto.**

Il Dirigente Scolastico informa i membri del Consiglio di Istituto che il sig. Vitali Francesco, in data 07.02.2024 ha rassegnato via mail le proprie dimissioni, in qualità di rappresentante dei genitori in seno al Consiglio di Istituto, a causa di sopraggiunti, motivi personali pertanto si è reso necessario procedere alla nomina in surroga del sig. MULISE Giovanni, dopo aver consultato il verbale delle elezioni risalenti all'a.s. 2021-2022. Prontamente contattato dalla segreteria del nostro Istituto il sig. Mulise Giovanni, ha dato disponibilità immediata. Pertanto si chiede ai Consiglieri presenti di ratificare la nomina in surroga.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**VISTO** il verbale delle elezioni del Consiglio di Istituto a.s. 2021-2022 prot. n. 16470 del 30.11.2021;

**CONSIDERATA** la comunicazione prot. 1967 del 07.02.2024 con cui il sig. Vitali Francesco rassegnava le dimissioni come Consigliere del Consiglio d'Istituto del Polo Messapia per "sopraggiunte motivazioni di lavoro e personali";

**VISTO** il fonogramma prot. n. 4489 del 13.03.2024 con cui il sig. Mulise Giovanni accettava l'incarico di Consigliere d'Istituto in surroga alla nomina del sig. Vitali Francesco;

**DELIBERA (Delibera n. 182/2024)**

l'approvazione all'unanimità dell'incarico di Consigliere in surroga al sig. Mulise Giovanni per il Consiglio di Istituto del Polo Messapia.

**PUNTO 3 ^ all'o.d.g.: Provvedimenti disciplinari a carico di alunni.**

Il Dirigente Scolastico espone al Consiglio il caso dello studente Q. C. C classe 2^F. Egli, dall'inizio dell'anno, come si evince dalla relazione acquisita agli atti con prot. n. 4820 del 19.03.2024, a firma dei docenti della classe 2^F proff. D'Adorante Roberto e De Ventura Mario, si è reso responsabile di numerose gravi violazioni del Regolamento d'Istituto relative ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6 della Tabella Sinottica dei provvedimenti disciplinari alunni, allegata al Regolamento d'Istituto vigente all'interno del Polo Messapia:

1. a) Scarsa diligenza e puntualità: ingressi a seconda ora e/o uscite anticipate oltre i tre consentiti;  
b) assenza e/o ritardo non giustificato entro i due giorni consentiti;  
c) Turpiloquio;  
d) Scorrettezze verso i compagni, i docenti, il personale non docente, le persone esterne alla scuola;
- 2.b) Disturbo continuato durante le lezioni;  
c) mancanze plurime ai doveri di diligenza e puntualità (ripetersi di assenze non giustificate, assenze strategiche, falsificazione di firme);  
d) uso non autorizzato del cellulare, di dispositivi atti a fotografare, filmare o registrare, di dispositivi di riproduzione audiovisiva durante la lezione;
3. a) recidiva dei comportamenti sanzionabili con ammonizione scritta di cui al punto 2 nei casi a); b); c); d);  
b) gravi scorrettezze, offese o molestie continuate verso i componenti della comunità scolastica;

- c) disturbo particolarmente grave e continuativo durante le lezioni;
- e) danneggiamento volontario di oggetti, attrezzature, strumenti e servizi di proprietà della scuola o altrui;

4 a) recidiva dei comportamenti di cui al punto 3 e al punto 4;

- b) violenza intenzionale con offese gravi alla dignità dei compagni, docenti, personale non docente, avvenuti anche nelle immediate vicinanze dell'Istituto;

5 d) responsabilità oggettiva di fatti avvenuti all'interno della scuola che possano rappresentare pericolo per l'incolumità delle persone e/o per il sereno funzionamento della scuola stessa;

Nello specifico la relazione dei docenti riferisce che l'alunno ha più volte interrotto il dialogo educativo con i docenti contravvenendo in diverse occasioni, sia nel corso del primo quadrimestre, sia durante il secondo, a specifiche norme del Regolamento d'Istituto, assumendo un comportamento successivo alle numerose infrazioni che dimostra l'assoluta mancanza di consapevolezza dei propri errori e del disvalore delle proprie condotte che spesso reitera. Inoltre il discente è già destinatario di precedenti provvedimenti disciplinari. Il percorso scolastico e formativo risulta poco riabilitativo in termini di condotta/ rispetto delle regole di vita/ rispetto delle regole scolastiche/ rispetto dei beni appartenenti alla propria classe. Il discente risulta inadempiente circa il rispetto delle normali regole di educazione scolastica e del vivere sociale, con inclinazione e interesse molto scarsi a recuperare un atteggiamento positivo e a non ripetere gli stessi errori. In primo luogo si segnala la sospensione subita dall'allievo nel corso del primo quadrimestre per un periodo di 10 giorni, per note individuali e collettive. Nel corso del secondo quadrimestre non si registrano cambiamenti nel comportamento dell'allievo, sempre negativo e anche in tale segmento temporale ricco di annotazioni e sanzioni disciplinari. Sinora per tale periodo si registrano a suo carico

- 1 sospensione per uso del cellulare;
- 6 note disciplinari.

L'allievo ha mantenuto una costante condotta di distacco dalle attività didattiche ed extra-didattiche, in alcuni casi apponendo un netto rifiuto a tali richiami, critiche, consigli, suggerimenti, profusi da tutto il corpo docente, dimostrando pertanto un reiterato rifiuto allo svolgimento anche delle più piccole attività didattiche, ivi comprese quelle previste per il recupero delle carenze formative. Nei confronti della comunità scolastica si segnala pertanto la profonda avversità verso forme, anche timide, di respicenza delle proprie condotte che l'alunno invece mette in atto dimostrando spesso assoluta leggerezza, noncuranza del rispetto del gruppo classe e del corpo docente, ritenendo le stesse condotte a volte legittime e conformi al Regolamento di Istituto e comunque alle norme di convivenza civile.

Il giudizio complessivo su tali condotte, così come sopra definite e rimarcate, non può che essere profondamente negativo e condiviso all'unanimità da tutto il Consiglio di classe, pur avendo adottato ogni strumento, azione sia di carattere preventiva sia di natura sanzionatoria senza che abbiano prodotto un ravvedimento effettivo e neanche potenziale da parte dell'alunno.

Il Consiglio di classe 2<sup>^</sup>F si è riunito in data 15.03.2024 e dal confronto con i docenti emergono diversi elementi di recidività legati a comportamenti multipli assunti dallo studente in violazione del Regolamento d'Istituto. Come da Regolamento, vista la gravità e la recidività delle infrazioni il Consiglio di classe propone di affidare la trattazione del caso all'Organo competente, ovvero il Consiglio di Istituto.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**DIBATTUTO** ampiamente il caso illustrato;

**VALUTATO** il profilo emotivo dell'alunno, il substrato socio-culturale del contesto familiare, le pregresse esperienze sia di carattere personale che scolastico;

**VISTA** la relazione dei docenti acquisita agli atti di questo Istituto con prot. n. 4820 del 19.03.2024;

**VALUTATO** ogni elemento utile a profilare il caso nella maniera più oggettiva, corretta e coerente;

**CONSIDERATO** le indicazioni contenute nel Regolamento d'Istituto vigente:

**RISCONTRATA** l'assoluta inadeguatezza dell'alunno a riconoscere e rispettare sane regole di vita sociale e civile, a salvaguardia della incolumità della comunità scolastica e della sanità ambientale del contesto;

**ACCERTATA** l'infrazione relativa al punto 5 e 6 del Regolamento di Disciplina degli alunni;

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale della parte lesa, ovvero l'Istituzione Scolastica, ha ritenuto di non procedere a denuncia penale nonostante l'entità degli episodi, considerando prioritario offrire comunque un'opportunità ulteriore di recupero sul piano psicosociale e civico;

### DELIBERA (Delibera n. 183/2024)

e approva all'unanimità di comminare all'alunno provvedimento disciplinare equivalente a sospensione dalle lezioni senza obbligo di frequenza per n. 29 giorni a partire da lunedì 25 marzo 2024 e fino al 13 maggio 2024. L'alunno rientrerà regolarmente a scuola, salvo diversa comunicazione ricevuta dalla famiglia o dalle autorità competenti che eventualmente seguiranno il caso in data 14.05.2024.

### **PUNTO 4 ^ all'o.d.g.: Protocollo d'Intesa con Ente Provincia e Liceo Fermi Monticelli per concessione ed uso palestra ex Belluzzi per attività CSS.**

Il Dirigente Scolastico comunica con orgoglio che è stato siglato il Protocollo d'Intesa tra l'ente Provincia, il nostro Istituto e l'Istituto Fermi Monticelli, con cui viene confermata la concessione d'uso della Palestra, sita presso la sede del triennio ex Belluzzi, in via N. Brandi a Brindisi. I nostri studenti della sede De Marco e Ferraris, regolarmente iscritti al CSS, il mercoledì dalle ore 14.15 alle ore 16.15 vi potranno allenarsi in vista degli importanti eventi sportivi che si stanno profilando a breve tempo. Con tale accordo il nostro Istituto si impegna a custodire l'impianto ed a farne un uso consentito con la diligenza del buon padre di famiglia, provvedendo alla pulizia, alla manutenzione e al decoro degli impianti concessi ed a conservare con cura la chiave della porta d'accesso ai locali curando la chiusura dell'impianto sportivo concesso. Il referente delle attività in palestra sarà la prof.ssa Curiale Vincenza che sarà tenuta a garantire sotto la propria personale

responsabilità la corretta esecuzione di tutte le procedure previste dalle normative vigenti, al fine di garantire la salute e la sicurezza degli astanti in palestra, in costanza di concessione.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** il Protocollo d'Intesa siglato tra il nostro Istituto, l'Ente Provincia rappresentato dall'On. Antonio Matarrelli, il Dirigente Scolastico prof.ssa Stefania Metrangolo, e il Dirigente del nostro Istituto Scolastico, prot. n. 1291 del 20.02.2024

### DELIBERA (Delibera n. 184/2024)

e approva all'unanimità.

### PUNTO 5^ all'o.d.g.: Modifica e integrazione Regolamento d'Istituto.

La Commissione Regolamenti, istituita all'unanimità con delibera n.21 del collegio dei docenti nella seduta del 24 novembre u.s., su richiesta del Dirigente, ha elaborato quattro diverse integrazioni a supporto del vigente Regolamento, così articolate:

- a. Regolamento delle Assenze per la validazione dell'anno scolastico;
- b. Regolamento per la somministrazione dei farmaci a scuola;
- c. Regolamento per la somministrazione dei farmaci a scuola in caso di studenti affetti da Diabete;
- d. Regolamento per gli esami Integrativi e di idoneità.

Ciascun Regolamento viene illustrato ai membri del Consiglio di Istituto e successivamente sarà posto in appendice al vigente Regolamento d'Istituto pubblicato sul sito istituzionale.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**VALUTATO** attentamente ogni singolo documento;

**CONSIDERATE** le delibere nn.50, 51,52, 53 del Collegio dei docenti nella seduta del 18 marzo 2024; approva e delibera all'unanimità come segue:

- Regolamento delle Assenze per la validazione dell'anno scolastico. (**Delibera n. 185/2024**);
- Regolamento per la somministrazione dei farmaci a scuola (**Delibera n. 186/2024**);
- Regolamento per la somministrazione dei farmaci a scuola in caso di soggetti affetti da Diabete (**Delibera n. 187/2024**);
- Regolamento per gli esami Integrativi e di idoneità (**Delibera n. 188/2024**).

**I regolamenti sono allegati al presente verbale con la dicitura:**

- **Allegato n. 1:** Regolamento delle Assenze per la validazione dell'anno scolastico.
- **Allegato n. 2:** Regolamento per la somministrazione dei farmaci a scuola
- **Allegato n.3:** Regolamento per la somministrazione dei farmaci a scuola in caso di soggetti affetti da Diabete;
- **Allegato n. 4:** Regolamento per gli esami Integrativi e di idoneità.

**PUNTO 6^ all'o.d.g.: Convenzione con Comune di San Pietro Vernotico e GAL Terra dei Messapi.**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che in data 08 marzo 2024 presso la sede municipale del Comune di San Pietro Vernotico si è riunita la Giunta Comunale per deliberare e approvare lo schema di convenzione tra il Comune di San Pietro Vernotico, il nostro Istituto e il G.A.L. Gruppo di Azione Locale, per la promozione del Territorio e per la realizzazione di PCTO, Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento per gli studenti del Polo Messapia relativamente all'anno scolastico 2023 2024.

Lo schema di convenzione prevede che il GAL "Terra dei Messapi" accolga a titolo gratuito n. 2 studenti per un periodo di apprendimento, così come previsto per i percorsi PCTO. Per ciascun alunno accolto in tale struttura ospitante è previsto un percorso formativo personalizzato coerente con il PECuP (Profilo Educativo Culturale e Professionale) dell'Indirizzo di studi; l'attività sarà progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dal nostro Istituto, in accordo con il tutor formativo indicato stessa struttura ospitante. Si chiede l'approvazione dello schema di convenzione per attività PCTO con il G.A.L. "Terra dei Messapi" di San Pietro Vernotico.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** il verbale della Giunta Comunale acquisita agli atti con prot. n. 4814 del 19.03.2024;

**DELIBERA (Delibera n. 189/2024)**

l'approvazione all'unanimità.

**PUNTO 7^ all'o.d.g.: Donazione di Motori Marini.**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio che il docente Di Pierri Rizzello Massimo, al fine di implementare le dotazioni strumentali del laboratorio nautico della sede De Marco sita in via N. Brandi, 1 a Brindisi, ha deciso di donare al nostro Istituto i seguenti motori, di proprietà della sua famiglia:

- Motore marino MARINER OUTBOARDS; mod. 25 HP; Matricola 9579134 c corredato da certificato d'uso del motore per imbarcazioni da diporto rilasciato dal Ministero dei Trasporti Ministero della Marina Mercantile il 7 giugno 1989;
- Motore marino OUTBOARD MARINE BELGIUM mod. JOHNSON 6R75, matricola B-4161485 corredato da certificato d'uso del motore per imbarcazioni da diporto rilasciato dal Ministero dei trasporti e dell'Aviazione Civile- Ufficio Provinciale di Milano il 9 settembre 1975;

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**VISTA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la documentazione tecnica a corredo dei motori marini;

**CONSIDERATA** la comunicazione a firma del prof. De Pierri Rizzello Massimo prot. n. 4121 del 08.03.2024 in cui il docente esplicitava la sua intenzione di donare alla sede De Marco i due motori marini in oggetto;

**DELIBERA (Delibera n. 190/2024)**

l'approvazione all'unanimità della donazione.

**PUNTO 8^ all'o.d.g.: Candidatura Avviso Pubblico n. 25532 del 23.02.2024 "Percorsi per le competenze trasversali e l'Orientamento (PCTO) all'estero" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Sociale Europeo (FSE).**

Il presidente sig. Presta Salvatore cede la parola al Dirigente Scolastico per la trattazione del seguente punto all'ordine del giorno. Il Dirigente informa il Consiglio che il nostro Istituto ha presentato la candidatura per l'Avviso Pubblico "Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) all'estero – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo sociale europeo (FSE).

L'avviso intende sostenere l'*offerta formativa* e l'*orientamento* degli istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell'anno scolastico 2023-2024, attraverso percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero. Con le risorse assegnate, già oggetto di rimborso da parte dell'Unione europea e che si sono rese disponibili alla chiusura della programmazione 2014-2020, le scuole selezionate potranno realizzare, entro l'anno scolastico 2023-2024:

- percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
- (opzionale) percorsi formativi sulla lingua straniera.

L'iniziativa è finanziata dal PON "Per la scuola" 2014-2020 – Fondo FSE.

I destinatari del presente avviso sono studentesse e studenti della scuola secondaria di secondo grado, istruzione tecnica e professionale, iscritti al terzo, quarto o quinto anno di corso nell'anno scolastico 2023-2024. I progetti autorizzati dovranno essere realizzati entro e non oltre il 30 settembre 2024.

Le proposte progettuali sono selezionate sulla base del criterio del *maggiore disagio negli apprendimenti di base*. Il relativo punteggio sarà attribuito in base alla percentuale di studenti in condizione di fragilità negli apprendimenti, come rilevata da INVALSI nel corso delle rilevazioni per l'anno scolastico 2022- 2023, attribuendo il punteggio pieno di 100 punti alla scuola con la maggiore percentuale, quello di zero punti alle scuole senza studenti in condizione di fragilità o che non abbiano fornito all'INVALSI i dati, e un punteggio intermedio, calcolato mediante interpolazione lineare, alle altre.

A seguito dell'attribuzione del punteggio automatico, sarà definita una graduatoria nazionale per finanziare le scuole, nei limiti delle risorse disponibili.

Gli studenti, scelti sulla base del merito, in numero di 75 unità, effettueranno il viaggio studio a Malta, facilmente raggiungibile con volo diretto da Bari e meta in passato di altri scambi interculturali.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATA** la ricaduta positiva che il progetto potrebbe avere sul nostro Istituto;

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 25532 del 23.02.2024;

**DELIBERA (Delibera n. 191/2024)**

l'approvazione all'unanimità.

**9^ punto all'o.d.g.: Assunzione in bilancio n. 141549 del 07.12.2023 -Progetto PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'Offerta dei Servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il Personale Scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).**

Per la trattazione del presente punto all'o.d.g. il presidente sig. Presta Salvatore cede la parola al Dirigente Scolastico la quale informa i consiglieri che la proposta progettuale "PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 – Potenziamento dell'Offerta dei Servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il Personale Scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" presentata dal nostro Istituto sulla piattaforma Futura in data 28.02.2024, risulta ammessa a finanziamento per un importo totale di € 76.171,97 e risulta iscritto nel Programma Annuale come di seguito indicato:

ENTRATE	
Modello	A
Aggregato	02 Finanziamenti dall'Unione Europea
Voce	03 Altri finanziamenti dall'Unione Europea
Sottovoce	02 Next Generation EU PNRR
Spese	
Modello	A
Attività	A.3 Didattica
Voce	21 Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. n. 66/2023 Codice Progetto M4C112.1-2023-1222-P-33149 CUP D44D23003120006

Il progetto dovrà essere chiuso entro il 30.09.2025. Il Finanziamento in oggetto sarà finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (Dirigente Scolastico, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2. e DigCompEdu. Essi riguarderanno nello specifico:

- Gestione didattica e Tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e insegnamento delle competenze specialistiche per la formazione alle professioni digitali del futuro;
- aggiornamento del curriculum scolastico per il potenziamento delle competenze digitali;
- metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie;
- metodi e tecniche di apprendimento esperienziale, collaborativo, personalizzato, immersivo;

- pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali;
- didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica;
- potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM), secondo un approccio interdisciplinare, anche sulla base di quanto previsto dalle Linee guida per le discipline STEM;
- sviluppo delle competenze dei docenti per l'utilizzo delle tecnologie digitali (Pod Cast, CNC, Stampa 3D, Drone Lab, Impiantistica Digitale Nautica, Digital Marketing, Domotica, Gestione e lavorazione digitale di resine e policarbonati);
- insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte del personale scolastico;
- digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili, finanziarie e della gestione dei portali relativi alla progettazione digitale.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico;

#### DELIBERA (Delibera n. 192/2024)

l'approvazione all'unanimità.

**10^ punto all'o.d.g.: Variazioni di bilancio (che sostituisce) \*Assunzione in bilancio Progetto PNRR – Missione 5 Componente 3 – Investimento 3 – Annualità 2022 \_ “Scuole attive di Comunità” – 2022 PEM 00661 – Comitato Territoriale ARCI Brindisi.**

Il Dirigente Scolastico, in assenza del Direttore SGA dott. Labrini Demetrio, illustra al Consiglio le variazioni di bilancio intervenute dopo la predisposizione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 06 Febbraio 2024 con delibera n. 176/2024, esponendo quanto segue:

#### I^ modifica VARIAZIONE N 03/2024

- VISTO** Il contributo di € 2.686,70 erogato a favore di questa istituzione scolastica dall'Università degli Studi di Lecce per l'attuazione dei percorsi di orientamento attivo nella transizione scuola università, di cui al D.M. 934/2022;
- SENTITE** Le indicazioni ricevute dal Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata in merito;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	0,00	2.686,70	2.686,70
				2.686,70	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A06 01	ORIENTAMENTO E DISPERSIONE	7.729,58	0,00	2.686,70	10.416,28
				2.686,70	

### II^ modifica VARIAZIONE N 04/2024

- VISTO** Il contributo di € 500,00 erogato a favore di questa istituzione scolastica dall'Università degli Studi di Foggia per l'attività tirocinio svolto da questa scuola in qualità di soggetto ospitante – TFA sostegno 21;
- SENTITE** Le indicazioni ricevute dal Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata in merito;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05 06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	2.686,70	500,00	3.186,70
				500,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03 03	RISORSE PER ATTIVITA' PROGETTUALI	25.000,00	0,00	500,00	25.500,00
				500,00	

### III^ modifica VARIAZIONE N 06/2024

- VISTO** Che l'estratto conto del conto Banco Posta n. 1010153755 intestato a questa scuola, al 31 gennaio 2024, acquisito agli atti con prot. n. 4462 del 13/03/2024, espone interessi creditori per € 48,51;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata in merito;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
12 01	INTERESSI	0,00	0,00	48,51	48,51
				48,51	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/01	FUNZIONAMENTO DIDATTICO CONTRIBUTI ALUNNI	38.545,53	7.000,00	48,51	45.594,04
				48,51	

**IV<sup>^</sup> modifica  
VARIAZIONE N 07/2024**

**VISTA** La richiesta di Partenariato ricevuta dall'ARCI Brindisi in data 01/03/2022, ed acquisita agli atti con prot. n. 4133, in relazione al progetto a valere sul finanziamento *Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore – finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – annualità 2022*"

**CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica in data 03/03/2022 con prot. n. 4349 ha aderito al partenariato proposto dall'ARCI Brindisi;

**VISTO** il Decreto n. 410 del 14/11/2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale con il quale sono stati approvati gli ulteriori atti relativi ai lavori della Commissione di selezione dell'Avviso pubblico rivolto al terzo settore per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno (Abruzzo, Basilicata, Campania, Calabria, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia) a sostegno del Terzo Settore da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 5 - Componente 3 - Investimento 3 *Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore - finanziato dall'Unione Europea- Next Generation EU- annualità 2022;*

**PRESO ATTO** che il progetto "Scuole Attive di Comunità" presentato dall'ARCI Brindisi in partenariato con questa scuola è stato ammesso al finanziamento per un importo complessivo di € 231.799,40;

**CONSIDERATO** che la quota di competenza di questa Istituzione Scolastica ammonta ad € 20.300,00

**SENTITE** Le indicazioni ricevute dal Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata in merito;

**SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05/06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	3.186,70	20.300,00	23.486,70
				20.300,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
P02/07	Scuole Attive di Comunità - del PNRR, Missione 5 - Componente 3 - Investimento 3 Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore	0,00	0,00	20.300,00	20.300,00
				20.300,00	

**IV<sup>^</sup> modifica  
VARIAZIONE N 08/2024**

- VISTO** L'accordo di rete del progetto "FUORI REGISTRO" di cui all'avviso n. 129/2022 relativo all'ambito tematico "Contrasto alle Mafie e legalità" che individua quale scuola capofila per l'iniziativa il Liceo "Massimo D'Azeglio" di Torino;
- CONSIDERATO** Che le risorse complessive in capo ad ogni singola istituzione scolastica sono pari ad € 5.500,00;
- SENTITE** Le indicazioni ricevute dal Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** che nel Programma Annuale per esercizio 2024 non era stata prevista alcuna entrata in merito;
- SI PROPONE** la seguente modifica al Programma Annuale:

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
05/06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	0,00	23.486,70	5.500,00	28.986,70
				5.500,00	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A03/22	Accordo di rete FUORI REGISTRO	0,00	0,00	5.500,00	5.500,00
				5.500,00	

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**PRESA VISIONE** della Variazione di Bilancio all'esercizio finanziario 2024;

#### DELIBERA (Delibera n. 193/2024)

l'approvazione all'unanimità.

**11^ punto all'o.d.g.: Approvazione TEAM di progetti PNRR (STEM e formazione personale scolastico Didattica Digitale Integrata).**

Il Dirigente Scolastico in merito alla costituzione del Team dei progetti PNRR di cui al **DM 65/2023** propone quanto segue:

a) In merito al progetto STEM

- per l'**AZIONE A**) che prevede l'attivazione di n. 9 percorsi laboratori STEM studenti + N. 4 percorsi laboratori Lingue studenti il Gruppo di Lavoro sarà costituito da n. 3 docenti di cui n. 2 per le sedi di Brindisi e n. 1 per la sede di S. Pietro Vernotico si propone:
  - prof. Rosato Simone per la sede de Marco;
  - prof. D'Adorante Roberto per la sede Ferraris;
  - prof.ssa Fulco Rosanna per la sede Valzani.

- Per l'**AZIONE B**) che prevede l'attivazione di n 3 percorsi di formazione linguistica per Docenti si propone
- prof.ssa Pignatelli Silvia.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATA** la delibera n. 48 del Collegio dei docenti nella seduta del 18.03.2025;

### DELIBERA (Delibera n. 194/2024)

l'approvazione all'unanimità.

- b) Per il progetto PNRR: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale di cui il DM 66/2023 Comunità di pratiche. Percorsi di Formazione docenti coerenti con i moduli STEM si propone il seguente team:

- Laboratorio CNC: Launi Ignazio Ezio;
- Laboratorio Domotica: Baldassarre Luca;
- Realizzazione di Pod Cast: Carrozzo Francesco;
- Stampa 3D: Cavallo Gianluca;
- Drone Lab: D'Arpe Vincenzo;
- Impiantistica Digitale Nautica: Orsi Alessandro;
- Gestione e lavorazione digitale di resine e policarbonati: Rosato Simone;
- Digital Marketing: Malerba Daniele;
- Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale: Scanni Raffaella;
- Progetti Erasmus: D'Alessandro Alessandra;
- Curricolo Digitale: D'Adorante Roberto;
- Informatica di base: Carbotti Lucia;
- Ampliamento O.F.: Monti Elisa.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la delibera n. 49 del Collegio dei docenti nella seduta del 18 marzo 2024;

### DELIBERA (Delibera n. 195/2024)

l'approvazione all'unanimità.

**12^ punto all'o.d.g.: Personalizzazione Curricolo d'Istituto: Quote di autonomia e flessibilità (ampliamento dell'offerta formativa, intensificazione del monte ore di insegnamento lingua inglese, cattedre potenziamento: rettifica classi di concorso da A050 A B017 e da A046 a A012) e presentazione bozza PTOF sede carceraria.**

- A. Per illustrare la Personalizzazione del Curricolo d'Istituto e le quote di autonomia e flessibilità, con la descrizione dell'ampliamento dell'Offerta Formativa, l'Intensificazione del monte ore di insegnamento della lingua inglese, la rettifica della richiesta delle cattedre di potenziamento si presenta

di seguito la sintesi della relazione sull'Organico di Diritto a.s. 2024 2025 presentata all'UST di Brindisi:

## B. ISTRUZIONE PROFESSIONALE- SEDI "FERRARIS – DE MARCO"

Sull'Istruzione Professionale cod. mecc. **BRR101401G** si segnala l'inserimento sul sistema SIDI dei dati per alunni/classi dalla 1^ alla 5^ con codici unici di indirizzo IP e nello specifico:

- **IP 13 per l'indirizzo "Industria e Artigianato per il Made in Italy":**

| N. CLASSI |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| PRIME     | SECONDE   | TERZE     | QUARTE    | QUINTE    |
| 1         | 1*        | 1         | 1         | 1         |

\*Classe articolata con indirizzo codice IP16

- **IP 14 per l'indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica":**

| N. CLASSI |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| PRIME     | SECONDE   | TERZE     | QUARTE    | QUINTE    |
| 3         | 3         | 3         | 2         | 3         |

- **IP 16 "Servizi Commerciali":**

| N. CLASSI |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| PRIME     | SECONDE   | TERZE     | QUARTE    | QUINTE    |
| 1         | 1*        | 1         | 1         | 1         |

\*Classe articolata con indirizzo codice IP13

- **IP 18 "Servizi Culturali e dello Spettacolo":**

| N. CLASSI |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| PRIME     | SECONDE   | TERZE     | QUARTE    | QUINTE    |
| 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |

## C. ISTRUZIONE TECNICA- SEDI "VALZANI"

Sull'Istruzione Tecnica cod. mecc. **BRTD014016** si segnala l'inserimento sul sistema SIDI per alunni/classi dalla 1^ alla 5^ con codici unici di indirizzo. Nello specifico:

- **IT01 per l'indirizzo Tecnico Economico articolazione "Amministrazione Finanza e Marketing" - biennio e ITSI "Sistemi Informativi Aziendali" - triennio:**

N. CLASSI	N. CLASSI	N. CLASSI	N. CLASSI	N. CLASSI
PRIME (AFM)	SECONDE (AFM)	TERZE (SIA)	QUARTE (SIA)	QUINTE (SIA)
1*	1**	1	1	1

\* Richiesta Classe articolata 1^ IT01+IT12 per l'a.s. 2024-2025;

\*\*Classe articolata nell'a.s. 2023-2024 con IT01+IT04;

- **IT04 per l'indirizzo Tecnico Economico articolazione "Turismo"- biennio e EA27 per il triennio sperimentazione ESABAC TECHNO:**

N. CLASSI PRIME (IT04)	N. CLASSI SECONDE(IT04)	N. CLASSI TERZE (EA27)	N. CLASSI QUARTE (EA27)	N. CLASSI QUINTE (EA27)
//	1*	1	1	1

\*Classe articolata nell'a.s. 2023-2024 con IT01;

- IT12 per l'indirizzo Tecnico Tecnologico articolazione "Grafica e comunicazione" - biennio e IT15 per "Grafica e comunicazione" - triennio:

N. CLASSI PRIME (IT12)	N. CLASSI SECONDE(IT12)	N. CLASSI TERZE (IT15)	N. CLASSI QUARTE (IT15)	N. CLASSI QUINTE (IT15)
2*	1	1	1	1

\* Richiesta n. 1 Classe IT12 autonoma + n. 1 classe IT12 articolata con IT01 per l'a.s. 2024-2025

#### D. CLASSI DI CONCORSO ATIPICHE

Sostanzialmente la scelta delle **classi di concorso atipiche** è stata condotta sui codici di indirizzo IP e IT con particolare riguardo alla tutela della titolarità dei docenti di ruolo.

Si segnala che relativamente al cod. indirizzo IP16 su Istruzione Professionale cod. mecc. BRRI01401G in merito alla atipicità della disciplina "Laboratori di espressioni grafico-artistiche" classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> sul portale SIDI la schermata restituisce la dicitura "l'anno di corso non prevede atipicità". Si richiede a tal proposito la classe di conc. A010- Discipline grafico-pubblicitarie.

#### E. CLASSI ARTICOLATE

In considerazione dei dati relativi al numero di studenti iscritti e dello storico relativo a iscrizioni tardive come dimostrano gli allegati "Modello alunni/classi a.s. 2024-2025", allegati alla presente che dimostrano una notevole implementazione in termini numerici degli iscritti; considerato quanto già espresso nel punto B.4. **si chiede**, l'attivazione di una classe prima articolata sui due indirizzi IT01 e IT12 relativamente all'Istruzione Tecnica cod. mecc. BRTD014016.

#### F. DISCORDANZE TRA ANAGRAFE ALUNNI E ORGANICO DIRITTO

Con riferimento alle discordanze si richiama l'attenzione sui numeri iscritti al 31.01.2023 e quelli relativi al 30.09.2023 in crescendo: sostanzialmente per l'a.s 2024-2025 si confermano gli stessi numeri, considerando che le unità mancanti vengono integrate con le **iscrizioni tardive**, a partire da giugno, soprattutto nelle classi 1<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>.

Pertanto si richiede l'attivazione per l'a.s. 2024-2025 dell'assetto alunni/classi 1<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> come da richiesta e per le classi 2<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup>, 5<sup>^</sup> per scorrimento con una minima percentuale di incremento alunni come da storico.

#### G. ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP

La necessità di mantenere una certa esiguità numerica degli alunni nelle classi si giustifica alla luce della presenza numerosa di alunni DVA. Nello specifico:

1. Istruzione professionale (Ferraris-De marco): n. 10 H nelle classi 1<sup>^</sup>; n. 10 H nelle classi 2<sup>^</sup>; n. 9 H nelle classi 3<sup>^</sup>; n. 12 H nelle classi 4<sup>^</sup>; n.5 H nelle classi 5<sup>^</sup>;
2. Istruzione Tecnica (Valzani): n. 9 H nelle classi 1<sup>^</sup>; n. 9 H nelle classi 2<sup>^</sup>; n. 8 H nelle classi 3<sup>^</sup>; n. 2 H nelle classi 4<sup>^</sup>; n. 3 H nelle classi 5<sup>^</sup>.

#### H. UFFICIO TECNICO

In continuità con gli aa.ss. precedenti si chiede l'attivazione di una cattedra **B015** su Ufficio Tecnico.

#### I. VARIAZIONE CATTEDRE DI POTENZIAMENTO

Relativamente al punto in parola si specifica quanto segue:

- a. con riferimento all'unità di potenziamento classe di **conc. A046** (Scienze giuridiche-economiche), tenuto conto che la docente titolare Giuliana Zecca è destinataria di provvedimento di "collocamento

a riposo" (in attesa di provvedimento formale INPS) per raggiunto limite di età a partire dal 01.09.2024;

- b. con riferimento all'unità di potenziamento classe di **conc. A050** (Scienze naturali, chimiche e biologiche), tenuto conto che la docente titolare Pietrina Romano è deceduta nell'a.s. in corso;

**si chiede la sostituzione delle cattedre di potenziamento su esposte come segue:**

- **A046 con n. 1 unità classe di conc. B017-** (Laboratori di scienze e tecnologie meccaniche) in considerazione del fatto che in Ampliamento dell'Offerta Formativa, come deliberato già dagli OO.CC. per l'a.s. in corso, sono utilizzate due ore aggiuntive nelle classi 5<sup>^</sup> dell'indirizzo Manutenzione e Assistenza Tecnica (Cod. IP14) e Made in Italy (cod. IP13) per il Corso di "Saldatura", svolto dal docente cl. conc. B017 (attualmente su incarico FIS) affiancato da un docente Esperto esterno; la classe di conc. B017 risulta già in organico e utilizzata in 19 classi su 27 complessive dell'Istruzione professionale (Indirizzi IP14 e+ IP13), dalla 1<sup>^</sup> alle 5<sup>^</sup> classe.
- **A050 con n. 1 unità di classe di conc. A012** – (Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado) in considerazione degli esiti Prove Invalsi che registrano una forte criticità nelle competenze di base in Italiano e Matematica classi II, riconducibile alle scarse competenze di lettura e comprensione del testo. Ne consegue che il Gruppo di lavoro d'Istituto su "valutazione e miglioramento" degli apprendimenti degli alunni ha individuato la necessità di implementare con ore aggiuntive extracurricolari, da svolgere in coda all'orario scolastico, in attività di lettura e comprensione del testo da assegnare ad un docente di A012, in coerenza con le politiche ministeriali di contenimento dell'analfabetismo funzionale, della dispersione scolastica indiretta e di potenziamento delle competenze di base.

**J. GESTIONE MONTE ORE PROFESSIONALI**

In merito alla gestione del monte ore professionali relativamente alle classi 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> risulta "Variato" il totale delle ore sia dell'area generale che dell'area di indirizzo, in quanto, su delibera degli OO.CC., è stata strutturata una **personalizzazione del Curricolo**, in regime di riforma dell'istruzione professionale, ricorrendo alla "Quota di autonomia", ai sensi del Decreto Interministeriale 92/2018 "Regolamento attuativo istruzione professionale" che all'art. 5 comma 2 così recita:

- *"Per la progettazione e gestione dei Piani triennali dell'offerta formativa, le istituzioni scolastiche di I.P., ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo, possono utilizzare:*
  - a) **la quota di autonomia del 20 per cento dell'orario complessivo del biennio, nonché dell'orario complessivo del triennio, per il perseguimento degli obiettivi di apprendimento relativi al profilo di uscita di ciascun indirizzo di studio;**
  - b) **e per potenziare gli insegnamenti obbligatori per le studentesse e gli studenti, con particolare riferimento alle attività di laboratorio sulla base dei criteri generali e delle indicazioni contenuti nel P.E.Cu.P., nell'ambito dell'organico dell'autonomia di cui all'articolo 1, comma 5 della legge n. 107 del 2015";**
- e al comma 3:
- *"Le istituzioni scolastiche di I.P., **nell'utilizzo delle quote di autonomia di cui al comma 2, lettera a), fermo restando il loro computo rispetto all'orario complessivo, garantiscono il perseguimento degli obiettivi comuni di apprendimento contenuti nel P.E.Cu.P. A tal fine, per gli insegnamenti e le attività dell'area generale, le istituzioni scolastiche di I.P. possono diminuire le ore, per il biennio e per ciascuna classe del triennio, non oltre il 20 per cento rispetto al monte ore previsto per ciascuno di essi all'Allegato 3. Per gli insegnamenti e le attività dell'area di indirizzo, le istituzioni scolastiche di I.P. garantiscono l'inserimento, nel percorso formativo, del monte ore minimo previsto per ciascuno di essi all'Allegato 3".***

Tale impianto curricolare del monte ore proposto soddisfa pienamente i termini normativi, non crea esuberanti e **si esplica in una compensazione** tra numero di ore dell'area generale e dell'area di indirizzo. Nello specifico:

- **le ore di area generale da 11 diventano 12 con l'aumento di n. 1 ora di Inglese** a partire dalla classe 3<sup>^</sup>;

- **le ore di area d'indirizzo da 18 diventano 17 con diminuzione di n. 1 ora**, a partire dalla classe 3<sup>a</sup>, **in materie dell'area d' indirizzo**, come segue:

QUOTE DI AUTONOMIA PER POTENZIAMENTO LINGUA INGLESE TRIENNIO IP  
a.s. 2024-2025

- INDIRIZZO:" Industria e artigianato per il Made in Italy " **IP 13**

AREA GENERALE			
3°, 4° e 5° ANNO			
INSEGNAMENTI	MONTE ORE ANNUO	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Inglese	66	2	3 (2+1)

AREA DI INDIRIZZO				
3° ANNO				
INSEGNAMENTI	INTERVALLO MONTE ORE ANNUO	INTERVALLO MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Progettazione e produzione	132/198	4 / 6	6	5 (6-1)

AREA DI INDIRIZZO				
4° e 5° ANNO				
INSEGNAMENTI	INTERVALLO MONTE ORE ANNUO	INTERVALLO MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Progettazione e produzione	132/198	4 / 6	5	4 (5-1)

- INDIRIZZO:" Manutenzione e assistenza tecnica " **IP 14**

AREA GENERALE			
3°, 4° e 5° ANNO			
INSEGNAMENTI	MONTE ORE ANNUO	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Inglese	66	2	3 (2+1)

AREA DI INDIRIZZO				
3° e 4° ANNO				
INSEGNAMENTI	INTERVALLO MONTE ORE ANNUO	INTERVALLO MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	132/165	4 / 5	5	4 (5-1)

AREA DI INDIRIZZO				
5° ANNO				
INSEGNAMENTI	INTERVALLO MONTE ORE ANNUO	INTERVALLO MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO

Laboratori tecnologici ed esercitazioni	165/198	5 / 6	6	5 (6-1)
---	---------	-------	---	---------

- INDIRIZZO:” Servizi culturali e dello spettacolo “ **IP 18**

AREA GENERALE			
3° , 4° e 5° ANNO			
INSEGNAMENTI	MONTE ORE ANNUO	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Inglese	66	2	3 (2+1)

AREA DI INDIRIZZO				
3° , 4° e 5° ANNO				
INSEGNAMENTI	INTERVALLO MONTE ORE ANNUO	INTERVALLO MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Progettazione e realizzazione del prodotto fotografico e audiovisivo	165/231	5 / 7	7	6 (7-1)

- INDIRIZZO:” Servizi commerciali “ **IP 16**

AREA GENERALE			
3° , 4° e 5° ANNO			
INSEGNAMENTI	MONTE ORE ANNUO	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Inglese	66	2	3 (2+1)

AREA DI INDIRIZZO				
3° , 4° e 5° ANNO				
INSEGNAMENTI	INTERVALLO MONTE ORE ANNUO	INTERVALLO MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE	MONTE ORE SETTIMANALE VARIATO
Tecniche professionali dei servizi commerciali	264/297	8 / 9	9	8 (9-1)

### **CORSI SERALI PER ADULTI**

In merito ai corsi serali per adulti già attivi sulle sedi “Ferraris” di Brindisi e “Valzani” San Pietro Vernotico, si chiede:

- **Su Istruzione professionale cod. mecc. BRRI014511**
  1. l’attivazione della classe 1<sup>^</sup> periodo 2<sup>^</sup> periodo e 3<sup>^</sup> periodo (a scorrimento), del corso serale Istruzione professionale indirizzo “Servizi commerciali”, codice indirizzo IP08 considerato l’elevato tasso di iscrizioni tardive relativo ai corsi serali, come da storico;
  2. la conferma del corso completo (1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup>, 3<sup>^</sup> periodo) del corso serale dell’Istruzione professionale indirizzo “Manutenzione e assistenza tecnica”, codice indirizzo IP09;
- **Su Istruzione tecnica cod. mecc. BRTD01451G**

3. la conferma del corso completo (1<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup>, 3<sup>^</sup> periodo) dell'Istruzione Tecnica indirizzo "Finanza e Marketing", codice IT01 per il 1<sup>^</sup> periodo e codice ITAF per il 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> periodo, attivi sulla sede "Valzani" di S. Pietro Vernotico.

### **CORSI PER ADULTI – SEZIONE CARCERARIA BRINDISI COD. BRRI01402L**

Con D.D.G. prot. AOODRPU n. 8599 del 21/02/2024- Adozione del Piano di dimensionamento scolastico per l'a.s. 2024/25 in attuazione dell'art. 19 della L. n. 111/2011, come modificato dall'art. 1, comma 557, della L. n. 197/2022, la Regione Puglia ha autorizzato l'attivazione di tale percorso di studi per gli adulti di 2° livello all'interno della Casa Circondariale di Brindisi, ad indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica", destinato dunque agli ospiti della Casa Circondariale di Brindisi.

Il percorso di 2° livello presso la Casa Circondariale di Brindisi è stato autorizzato come Corso per Adulti con un proprio (sotto) Codice Meccanografico BRRI01402L, incardinato all'interno del Polo Tecnico Professionale "Messapia" con codice meccanografico principale BRIS01400X.

Si segnala che il D.D.G. prot. AOODRPU n. 8599 del 21/02/2024 autorizza l'attivazione del nuovo Corso per Adulti – Sezione carceraria con codice IP14 (in analogia al Corso diurno), mentre la piattaforma SIDI ci propone la schermata "sede carceraria" con codice IP09, corrispondente al Corso serale per Adulti, per quanto il percorso presso la sede carceraria seguirà la struttura dei Corsi serali (D. Lgs. 263/2012), ma all'interno del più ampio IISS "Ferraris De Marco Valzani" con cod. mecc. BRIS01400X, in quanto le attività didattiche si svolgeranno in orario antimeridiano contestualmente ai Corsi diurni.

Considerato che all'interno della Casa circondariale:

1. è già attivo il percorso CPIA di alfabetizzazione e il 1° livello 1° periodo didattico, finalizzato al conseguimento del diploma conclusivo del primo ciclo di istruzione (licenza media);
2. è già attivo il percorso CPIA il 1° livello 2° periodo didattico, corrispondente al biennio della Scuola secondaria di 2° grado (corrispondente al biennio per l'assolvimento dell'obbligo scolastico dei Corsi diurni):

**si chiede**

- a. Con riferimento al punto 1. **l'attivazione del 2° livello 1° periodo didattico, cod. IP09, "Manutenzione e Assistenza Tecnica";**
- b. Con riferimento al punto 2. **l'attivazione del 2° livello 2° periodo didattico, cod. IP09, "Manutenzione e Assistenza Tecnica", per gli utenti che concludono a giugno 2024 il 1° livello 2° periodo didattico, il cui accesso diretto al 2° periodo didattico 2° livello IP09 è possibile attraverso un Colloquio motivazionale da svolgersi a inizio anno scolastico con possibilità di recupero in itinere delle competenze professionalizzanti proprie della materia "laboratori Tecnologici" e "TTRG (Tecnologie e Tecniche di Rappresentazione Grafica), presenti nel curriculum del 1° periodo didattico 2° livello, uniche materie mancanti nel percorso formativo di provenienza (1° livello 2° periodo didattico), da specificare nel Patto formativo come disciplinato dalla normativa in materia (D. Lgs. 263/2012).**

### **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**VISTA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**CONSIDERATA** la relazione presentata all'UST in data 11.03.2024;

### **DELIBERA (Delibera n. 196/2024)**

l'approvazione all'unanimità.

**B.** Il Dirigente Scolastico, come deliberato nella seduta del Collegio del 10 gennaio 2024 (**delibera n.31**) e nella seduta del 18 marzo 2024 (delibera n. 43) annuncia ufficialmente l'avvio del corso per adulti indirizzo

"Manutenzione e assistenza tecnica" presso la sede Carceraria, sita in via Appia a Brindisi. A seguito di riunione della Commissione Didattica, il cui verbale è conservato agli Atti con nostro Protocollo n. 3576 del 29.02.2024, per la definizione degli obiettivi operativi da mettere in campo per l'avvio del corso in oggetto a partire da settembre 2024, e che ha visto partecipi il Direttore della Casa Circondariale dott.ssa Valentina Meo Evoli, il Comandante di Reparto dott.re Greco, il Responsabile Area Trattamento dott.ssa Ruggiero, la Dirigente Scolastica, il referente del corso serale per adulti sede Ferraris prof. Pierpaolo Bruno, la Dirigente del CPIA di Brindisi prof.ssa Rosetta Carlino e la prof.ssa Elisa Monti, si è definito quanto segue:

- Presso la sede penitenziaria sarà replicato il modello definito dall'Ufficio Scolastico per i corsi serali per adulti;
- Gli arredi scolastici saranno messi a disposizione dal Polo Tecnico Professionale Messapia mentre la Casa Circondariale provvederà alla messa in opera di impianti elettrici e cablaggio dei cavi conduttori di collegamento;
- Il corso sarà dotato di tre aule didattiche per accogliere il primo e il secondo livello, oltre ad un'aula informatica ed una sala docenti;
- I lavori di allestimento prenderanno il via dopo le festività pasquali
- L'articolazione dell'orario scolastico sarà sviluppata su 5 giorni dal lunedì a venerdì con la possibilità di prevedere un rientro pomeridiano per le attività di sportello e di potenziamento.
- L'orario scolastico sarà dalle 8.30 alle 12.40 con una pausa di 10 minuti ed una giornata da concordare successivamente che prevederà il prolungamento pomeridiano dalle ore 13.30 alle ore 15.30.

Infine il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio la bozza del PTOF, elaborato appositamente per tale corso per chiederne la formale approvazione e delibera.

Il documento consta di 8 pagine e si articola nelle seguenti 7 sezioni:

1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio;
2. Presentazione dalla Sezione Carceraria "Messapia";
3. P.E.Cu.P. degli Istituti Professionali;
4. Profilo professionale dell'Indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica";
5. Organizzazione e didattica. Orario delle lezioni;
6. Quadro Orario settimanale. Corso per adulti "Manutenzione e Assistenza Tecnica";
7. Ampliamento dell'Offerta Formativa. Corsi e certificazioni.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico;

**VISTO** il verbale della Commissione didattica prot. n. 3576 del 29.02.2024;

### **DELIBERA (Delibera n. 197/2024)**

L'approvazione all'unanimità. Il documento viene allegato al presente verbale con la dicitura:

Allegato n. 5- Bozza PTOF.

### 13^ punto all'o.d.g.: Presentazione aggiornamento Protocollo prevenzione e contrasto Bullismo e Cyberbullismo.

Per la trattazione del presente punto all'ordine del giorno viene ceduta la parola alla prof.ssa Caretto M. Vincenza, in qualità di Referente del Team per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo che espone quanto segue.

In premessa appare doveroso esporre alcune considerazioni:

1. Il fenomeno del bullismo risponde necessariamente a delle caratteristiche imprescindibili quali:
  - Intenzionalità: vale a dire la consapevolezza da parte del bullo di provocare dolore, malessere, disagio nei confronti della vittima;
  - Persistenza: intesa come atto reiterato nel tempo;
  - Asimmetria di potere: vale a dire uno squilibrio di potere tra il più forte ed il più debole;
  - Natura di gruppo del fenomeno: in quanto tali atteggiamenti si manifestano prevalentemente alla presenza dei compagni.
2. Qualora si dovessero osservare degli episodi di sopraffazione all'interno delle classi è necessario che si metta in atto un processo serrato di osservazione sistematica dei comportamenti dei soggetti interessati. Tale osservazione deve essere relazionata in forma scritta e discussa all'interno degli organi collegiali preposti, in particolar modo all'interno del Consiglio di classe che sarà convocato dal coordinatore verbalizzante. Il verbale del consiglio di classe dovrà contenere eventuali note disciplinari, eventuali sanzioni disciplinari irrogate precedentemente, relazioni su episodi di particolare rilevanza, testimonianze raccolte da tutti gli attori della popolazione scolastica in particolare dei collaboratori scolastici che potrebbero essere stati spettatori di episodi particolarmente significativi.
3. Il fenomeno del Bullismo, o anche solo di episodi sporadici di sopraffazione di uno studente sull'altro più fragile, comportano necessariamente la consapevolezza di una responsabilità che deve essere condivisa da tutta la popolazione scolastica. Il singolo docente, l'intero Consiglio di classe, i compagni, i collaboratori scolastici, il Dirigente Scolastico e non ultimo i referenti di sede, i componenti del Team contro il bullismo e il cyberbullismo hanno la propria responsabilità nell'arginare il fenomeno. Esporre un episodio in forma verbale e in modo confidenziale al collega non significa certamente attivare le procedure necessarie ad arginare il fenomeno.

Il documento denominato "Protocollo per la prevenzione e il contrasto del Bullismo e del cyberbullismo", è stato sottoposto ad aggiornamento, rispetto all'edizione 2023, a seguito della ricezione dei risultati del monitoraggio sugli studenti e sui docenti effettuato lo scorso anno con ausilio della Piattaforma ELISA e preventivamente approvato dal Team nella seduta del 15 marzo u.s., convocato con circolare n. 525 del 13 marzo u.s., prima di essere illustrato al Consiglio nella seduta odierna.

Il documento si compone di 12 sezioni distinte in:

1. Premessa;
2. Cosa sono bullismo e cyberbullismo;

3. I ruoli nel fenomeno del bullismo;
4. Il cyberbullismo,
5. I ruoli nel fenomeno del cyberbullismo;
6. La legislazione;
7. Le responsabilità;
8. Il monitoraggio sul fenomeno del bullismo e del cyberbullismo;
9. Procedure da seguire nei casi di bullismo;
10. Procedure da seguire nei casi di cyberbullismo;
11. Perché un protocollo d'Istituto;
12. Piano d'azione per i prossimi anni scolastici.

Il documento viene illustrato al Consiglio e in particolare viene presentato il risultato del monitoraggio della percezione del bullismo con comparazione dei dati rilevati negli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 a livello locale (del nostro Istituto) ed a livello nazionale;

Si ricorda che:

- La partecipazione al monitoraggio è stata facoltativa;
- La compilazione on line dei questionari, in forma anonima, è stata effettuata presso i laboratori informatici delle tre sedi di cui si compone il Polo Messapia, sotto la supervisione dei docenti in servizio;
- Hanno potuto partecipare a tale monitoraggio solo gli studenti di età superiore ai 14 anni, che avessero espresso, in autonomia, il consenso informato al trattamento dei dati personali.

I dati emersi sono i seguenti:

#### PARTECIPAZIONE

- Su un totale complessivo di circa 900 studenti frequentanti, ivi compresi gli studenti lavoratori che frequentano i corsi serali della sede Ferraris e Valzani, hanno partecipato al monitoraggio un totale di 495 studenti di cui 139 hanno dichiarato di essere femmine e 324 di essere maschi, i restanti 25 hanno definito il loro sesso come altro.
- l'età degli studenti era compresa tra i 14 ed i 25 anni. Al momento della rilevazione il 23,16% frequentava la prima classe, il 18,03% la seconda, il 17,62% la terza, il 20,49 % la quarta e il 20,07% la quinta.
- Per la rilevazione dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo agito e subito sono state poste 4 domande specifiche:
  1. Quante volte hai subito prepotenze?
  2. Quante volte hai preso parte ad episodi di bullismo e cyberbullismo?
  3. Quante volte hai subito episodi di cyberbullismo?
  4. Hai mai preso parte ad episodi di cyberbullismo verso altri ragazzi/e?

Le domande, precedute dalla definizione di bullismo e cyberbullismo, chiedevano agli studenti e alle studentesse di rispondere tenendo presente i 2-3 mesi precedenti alla rilevazione.

Tali domande prevedevano tre livelli di risposte:

1. Mai (non coinvolti);
2. Solo 1 volta o 2 (coinvolti occasionalmente);
3. 1 volta a settimana (coinvolti sistematicamente).

Si riporta di seguito il risultato della comparazione dei dati a livello locale (del nostro Istituto con codice Bris01400x) ed a livello nazionale:

Vittime bullismo			
2021 2022		2022-2023	
Bris01400x	Nazionale	Bris01400x	Nazionale
28%	21%	29%	21,5%
Carnefici			
30%	15,8	24%	14,7
Vittime cyberbullismo			
11%	6,6	7%	1,5
Carnefici cyberbullismo			
10%	6,2	15%	5,8

Attacchi FISICI subiti		
Tipologia attacco	2021 2022	2022 2023
Essere picchiato	11%	6%
Essere spinto o stratonato	19%	17%
Essere derubato	25%	25%
Essere preso in giro	40%	34%
Essere insultato o minacciato	35%	34%
Essere escluso	21%	16%
Essere oggetto di voci	24%	24%
Attacchi FISICI SUBITI		
Picchiare	21%	22%
Spingere o stratonare	18%	18%
Derubare o danneggiare oggetti	16%	14%
Prendere in giro	34%	33%
Insultare e/o minacciare	32%	32%
Escludere	14%	12%
Diffondere voci	11%	8%
CYBERVITTIMISMO (cyberbullismo subito)		
Minacce/insulti	16%	16%
Foto/video	10%	8%
Esclusione	19%	17%
Furti oggetti e/o informazioni	11%	8%
CYBERBULLISMO AGITO		

Minacce/insulti	14%				13%			
Foto	9%				6%			
Esclusione	17%				12%			
Furto	8%				7%			
MOTIVAZIONI BULLISMO	SUBITO 2021-2022		SUBITO 2022-2023		AGITO 2021-2022		AGITO 2022-2023	
	Bris01400x	nazionale	Bris01400x	nazionale	Bris01400x	nazionale	Bris01400x	nazionale
Background etnico	11%	6,4	8%	6,9	10%	4,6	8%	5,3
Omofobia	10%	5,7	13%	5,5	12%	4,5	13%	5,5
Disabilità	8%	4,5	7%	4,9	10%	3,7	7%	4,2
Hate speech on line subito	36%				28%			
INTERVENTO DEI DOCENTI							Dati nazionali	
Mediazione	2,23%				2,31%		2,2	
Discussione	1,99%				2,06%		2	
Supporto	2,28%				2,32%		2,3	
Provvedimenti disciplinari	2,42%				2,43%		2,5	
<b>Percezioni degli alunni sul fenomeno del bullismo</b>								
Essere sensibili al fenomeno	76%				76%			
Conoscenza delle conseguenze	76%				78%			
Percezione scuola come luogo sicuro	76%				76%			

Nel monitoraggio effettuato è stato indagato il clima della scuola in relazione al bullismo e per tale scopo è stato chiesto quanto nella scuola di appartenenza adulti e ragazzi fossero sensibili al tema del bullismo, quanto la loro scuola fosse un luogo sicuro e quanto nella loro scuola fossero chiare le conseguenze di un comportamento di bullismo agito. Il 76% degli studenti e delle studentesse ha dichiarato di essere sensibile al bullismo e al cyberbullismo, il 78% di avere chiare le regole e le conseguenze cui va incontro chi commette atti di bullismo e infine il 76% di ritenere la propria scuola un luogo sicuro.

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

**SENTITA** la relazione della referente del Team prof.ssa Caretto M. Vincenza;

#### **DELIBERA (Delibera n. 196/2024)**

l'approvazione all'unanimità. Il documento denominato "Aggiornamento Protocollo prevenzione e contrasto Bullismo e Cyberbullismo" è allegato al presente verbale con la dicitura "Allegato n.6".

Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

#### **14^ punto all'o.d.g.: Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

**Presentazione Installazione stand espositivo piazzale pertinenze sede De Marco.** Si comunica che a breve sarà effettuato lo spostamento dello stand espositivo dal Porticciolo di Brindisi presso il piazzale della sede De Marco con installazione a carattere permanente.

**Giornata 21 Marzo.** Anche quest'anno il nostro Istituto partecipa alla giornata della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie, organizzata da LIBERA. Quest'anno la tradizionale marcia

giunge alla sua ventinovesima edizione e si svolgerà a ROMA. Gli studenti della classe 3<sup>^</sup>C, accompagnati dai proff. D'Adorante Roberto e Donatio Paola, il giorno 21 Marzo, in memoria di tutte le vittime innocenti delle mafie, che rappresentano storie, scelte e impegno, porteranno la loro testimonianza di una pacifica protesta contro la dilagante e diffusa piaga del fenomeno mafioso.

**Giornata del mare.** Il Dirigente informa che, in occasione della celebrazione della Settimana blu prevista dal 4 all'11 aprile 2024, in continuità con le azioni previste dal Protocollo d'Intesa "*Promuovere l'educazione ambientale con particolare riguardo alle risorse eco-sistemiche marino-costiere*", tra Ministero dell'istruzione, della tutela del Territorio e del Mare, e del Comando Generale delle Capitanerie di Porto, il nostro Istituto celebrerà la Giornata del Mare in data 9 aprile 2024 con una tavola rotonda dal titolo "Navigando verso il futuro: formazione, tecnologia ed eccellenza Made in Italy nel settore nautico di Brindisi. All'evento parteciperanno personaggi di spicco tra cui il Comandante della Capitaneria di Porto di Brindisi CV Luigi Amitrano, il consigliere del presidente per le politiche integrate, formazione, occupazione e cittadinanza attiva nel sistema Puglia, dott.ssa Anna Cammalleri, il Dirigente dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia ambito territoriale di Brindisi, dott.ssa Angela Tiziana Di Noia, Dirigente dell'UST di Brindisi.

**CSPI.** Il CSPI Consiglio Superiore Pubblica Istruzione è l'Organo Collegiale che garantisce l'unitarietà del sistema nazionale di istruzione e assicura il supporto tecnico-scientifico per l'esercizio delle funzioni di governo in materia di istruzione. Il CSPI dura in carica 5 anni ed è composto da 36 membri: 12 rappresentanti del personale docente di ruolo e non di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, eletti dal personale in servizio; 1 rappresentante per la scuola dell'infanzia, 4 per la scuola primaria, 4 per la scuola secondaria di primo grado, 3 rappresentanti per la scuola secondaria di secondo grado; 2 rappresentanti dei dirigenti scolastici, 1 rappresentante del personale ATA, 3 rappresentanti complessivi del personale dirigente, docente e ATA per le scuole di lingua slovena, tedesca e le scuole della Valle d'Aosta, 15 rappresentanti nominati dal Ministro, 3 rappresentanti delle scuole paritarie nominati dal Ministro. Le elezioni sono indette per il giorno 7 maggio 2024. Le operazioni di voto dovranno svolgersi dalle ore 8.00 alle ore 17.00 con possibilità nelle istituzioni scolastiche, come le nostre, in cui si svolgono i percorsi di secondo livello di istruzione per gli adulti di estendere ulteriormente tale orario. L'elezione dei componenti del Consiglio è affidata a tutto il personale in servizio nelle istituzioni scolastiche statali. Il Dirigente invita tutti i convenuti ad esercitare in maniera attiva e consapevole il diritto di voto ed annuncia che sarà organizzato per la data del 07 maggio p.v. un incontro collegiale tale di motivare la presenza della maggior parte della popolazione scolastica con diritto di voto.

Alle ore 18.45 non essendoci ulteriori comunicazioni, ed avendo esaurito tutti i punti all'o.d.g. il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato, e sottoscritto.

Brindisi, 19/03/2024

Il Segretario Verbalizzante  
Maria Vincenza CARETTO

Il Dirigente Scolastico  
Rita Ortenzia DE VITO  
*Firme autografe sostituite a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. 39/93*