



## VERBALE N. 9

**A.S. 2023-2024**

Oggi venerdì 28 giugno 2024, alle ore 16.30 si è riunito in presenza, presso l'Auditorium "M. De Gironimo", sede De Marco, via N. Brandi a Brindisi, in seduta ordinaria il Collegio dei docenti dell'IISS "Ferraris De Marco-Valzani" convocato dal Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO con circolare n. 825 del 21.06.2024, successivamente integrata con circolare n.826 del 24.06.2024 per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti (Pubblicati sul sito on line);
2. Consuntivo scrutini dell'anno scolastico 2023-2024, calcolo di ripetenza per tutte le classi e azioni di recupero per il superamento della sospensione di giudizio;
3. Pianificazione corsi di recupero: monte ore per ciascun corso, numeri di corsi da attivare, discipline per cui attivare i corsi, criteri per l'individuazione dei docenti ai quali affidare le attività di recupero, calendario e modalità di svolgimento;
4. Esiti Prove parallele sommative: indicatori di miglioramento;
5. Progetto ARCI "Scuole Attive di Comunità". Fase attuativa a.s.2024-2025;
6. Progetto "Fuori Registro". Fase attuativa a.s.2024-2025;
7. Progetto L.R. 31(2009 art. 5 lett. i, l, n, o; art. 7 c.3 "La pace prima che traguardo è cammino". Fase attuativa a.s.2024-2025;
8. Approvazione progetto "R-Estate attivi" - Avviso pubblico n. 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).

### Criteria individuazione studenti partecipanti

9. Progetto ASCLA "STUDY AID". Fase attuativa a.s. 2024-2025;
10. Autovalutazione d'Istituto: Esiti Questionario di Gradimento. Interventi di Miglioramento;
11. Attività funzionali e incarichi aggiuntivi: verifica attività svolte, relazioni e proposte di miglioramento;
12. Calendario e avvio a.s.2024-2025. Convocazione 1^ collegio docenti a.s. 2024-2025.
13. Partecipazione allo SNIM 2024.
14. Deroga iscrizioni Corsi Serali per Adulti;
15. Approvazione Piano per l'Inclusione (P.I.) a.s.2024-2025;
16. Comunicazioni del Dirigente.

Prima di dare all'avvio alla seduta odierna il Dirigente Scolastico propone una mozione d'ordine d'integrazione ai punti all'o.d.g. per la trattazione del seguente punto:

- Rinnovo Accreditamento Istituto in qualità di sede di svolgimento delle attività di tirocinio in attuazione del Decreto Ministeriale 10 settembre 2010 n.249 e del Decreto Ministeriale n.93 del 30 novembre 2012 a.s. 2024-2025.

Il nuovo punto da discutere avrà il numero progressivo 16 nella trattazione dei punti di discussione nella seduta odierna secondo la seguente indicazione:

1. Approvazione verbali sedute precedenti (Pubblicati sul sito on line);
2. Consuntivo scrutini dell'anno scolastico 2023-2024, calcolo di ripetenza per tutte le classi e azioni di recupero per il superamento della sospensione di giudizio;
3. Pianificazione corsi di recupero: monte ore per ciascun corso, numeri di corsi da attivare, discipline per cui attivare i corsi, criteri per l'individuazione dei docenti ai quali affidare le attività di recupero, calendario e modalità di svolgimento;
4. Esiti Prove parallele sommative: indicatori di miglioramento;
5. Progetto ARCI "Scuole Attive di Comunità". Fase attuativa a.s.2024-2025;
6. Progetto "Fuori Registro". Fase attuativa a.s.2024-2025;
7. Progetto L.R. 31(2009 art. 5 lett. i, l, n, o; art. 7 c.3 "La pace prima che traguardo è cammino". Fase attuativa a.s.2024-2025;
8. Approvazione progetto "R-Estate attivi" - Avviso pubblico n. 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).  
Criteria individuazione studenti partecipanti
9. Progetto ASCLA "STUDY AID". Fase attuativa a.s. 2024-2025;
10. Autovalutazione d'Istituto: Esiti Questionario di Gradimento. Interventi di Miglioramento;
11. Attività funzionali e incarichi aggiuntivi: verifica attività svolte, relazioni e proposte di miglioramento;
12. Calendario e avvio a.s.2024-2025. Convocazione 1^ collegio docenti a.s. 2024-2025.
13. Partecipazione allo SNIM 2024.
14. Deroga iscrizioni Corsi Serali per Adulti;
15. Approvazione Piano per l'Inclusione (P.I.) a.s.2024-2025;
16. Rinnovo Accreditamento Istituto in qualità di sede di svolgimento delle attività di tirocinio in attuazione del Decreto Ministeriale 10 settembre 2010 n.249 e del Decreto Ministeriale n.93 del 30 novembre 2012 a.s. 2024-2025.
17. Comunicazioni del Dirigente.

Risultano presenti i seguenti docenti contrassegnati dalla lettera "P". I docenti contrassegnati dalla lettera "AG" sono assenti giustificati. Per i docenti che hanno abbandonato la seduta anzitempo per motivi personali o legati ad impegni presso altre scuole o presso i corsi serali del nostro Istituto si riporta l'ora in cui si sono allontanati.

P	1. ANGOLANO Gabriella
P fino ore 17.39	2. ARGENTIERI M. Lucia
P	3. ATTANASIO Paola
P fino ore 18.30	4. BALDASSARRE Luca
P	5. BARRETTA Luciano
P	6. BELFIORE Stella
P	7. BENINCASA Sara
AG	8. BIANCO Rosalba
P	9. BIASCO Alberto M. Nicola
P	10. BLASI Maristella
P	11. BONIFACIO Daniela
P	12. BRIGANTE Virgilio
P	13. BRUNO Pierpaolo
A	14. BUFFO Salvatore
P	15. CAIULO Giovanna
AG	16. CALABRETTI Vincenzo
AG	17. CALOGIURI Lorenzo
P	18. CAMARDA Maurizio
P	19. CAPUTO Alessandra
AG	20. CAPUTO Concetta
P	21. CARBOTTI Lucia
P	22. CARETTO M. Vincenza
P	23. CARLUCCI Antonio
P	24. CARLUCCIO Cristina
P	25. CARLUCCIO M. Addolorata
P	26. CAROLI Maurizio
P	27. CARRISI Tiziana
P	28. CARROZZO Francesco
P	29. CARROZZO Matteo
P	30. CARROZZO M. Luisa
P	31. CATALANO Michela
P	32. CATANESE Raffaele
A	33. CAVALERA Antonio
P	34. CAVALLO Gianluca

P	35. CAVALLONE Annalisa
AG	36. COCCIOLO Angela Chiara
P	37. COLELLA Alessandra
P	38. CONGEDO Sabrina
P	39. CONTE Chiara
P	40. CONVERTINI Vincenza Claudia
P	41. CRETÌ M. Grazia
P	42. CUNEO Luciana
P	43. CUPPONE Sonia
P	44. CURIALE Vincenza
P	45. D'ADORANTE Roberto
P	46. DALESSANDRO Alessandra
P	47. D'AMICO Fabio
A	48. D'ANNA Paola
P	49. D'ANDREA Angela
P	50. D'ARPE Vincenzo
P	51. D'ONGHIA Milena
AG	52. DRAGONE Rossella
AG	53. DE BONIS Pierpaola
P	54. DE LORENZO Chiara
P	55. DE LORENZO Paolo
P	56. DE GAETANI Oriana
A	57. DE GIAMPAULIS M. Consiglia
P	58. DE LEVERANO Maria
P	59. DEL VILLANO Bianca
P	60. DE LUCA Cosimo
P	61. DE PASCALI Giuseppe
P	62. DE PIERRI RIZZELLO Massimo
P	63. DE SIMONE Silvia
P	64. DE VENTURA Mario
P	65. DI BARI Alma
P	66. DONATIO Paola
P	67. EPICOCO Cristiana
P	68. EPIFANI Galiana
P	69. FALCO M. Rosaria
P	70. FANELLI Domenico

P	71. FAVALE Serena
P	72. FIORENTINO A.M.
A	73. FLORIO Ilaria
P	74. FRANCO Francesca
P	75. FRANCO Simona
P	76. FULCO Rosanna
P	77. GALASSO Eliana
A	78. GENTILE Martina
P	79. GRECO Annachiara
P	80. GUERRIERI Vincenzo
P	81. GUIDO Anna Paola
P	82. INCALZA Gerardo
A	83. INGUSCI Raffaella
A	84. LATARTARA Ornella
P	85. LAUNI Ignazio
P	86. LEACI Gabriella
P	87. LECCI Debora
P	88. LEGGIO Antonella
AG	89. LEO Alessio
P	90. LEO Paola
P	91. LETTERE Paolo
P	92. LITTI Annarita
P	93. LOLLI M. Carmela
P	94. LONERO Giuseppe
P	95. LONOCE Antonio
P	96. LORUSSO pasquale Antonio
P	97. MACCHITELLA Cristina
P	98. MALERBA Daniele
P	99. MARASCO Anna Rina
P	100. MARINO' Maria
P	101. MARTINA Damiana
AG	102. MARULLO Dory
P	103. MATTIACCI Cosimo
P	104. MAZZOTTA Cosimo
P	105. MAZZOTTA Pietro
P	106. MELE Alessandro
P fino ore 18.04	107. METTI Francesco

Contatti e riferimenti

Pag.

3

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: Rita Ortenzia DE VITO

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: [www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it)PEO: [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it)PEC: [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it)PEO: [ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](mailto:ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it)

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

P	108. MICELLI Chiara	P	128. POTENZA Alessandra	AG	149. SAPONARO Antonella
P	109. MINETTI Angelo	P	129. PRIMA Cosimo	P	150. SARCINELLA Cristina Federica
P	110. MISSERE Roberta	P	130. QUARANTA Diletta	P	151. SCANNI Raffaella
P	111. MITA Piera	P	131. QUARTA Rossella	P	152. SCHINA Michelina
P	112. MONTI Elisa	p	132. QUARTA Tonino	P	153. SMEDILE Emanuele
P	113. MONTINARO Piera	A	133. RAMPINO Viviana	P	154. SINISI Ada
P	114. MUCI Sonia	AG	134. RAHO Antonietta	P fino ore 18.19	
P	115. NICOLI' Paolo	P	135. RAHO Marco	P	155. SISINNI Salvatore
P	116. NICOLI' Virginia	P	136. RICCI Andrea	AG	156. SPADA Francesco
P	117. ORSI Alessandro	P	137. RIZZO Alessandra	AG	157. STIGLIANO Aida
P	118. PAGLIARA G.	AG	138. RIZZO Ernesto	P	158. STRUSI Sabina
P	119. PALMA Giantonio	A	139. RIZZO Pasquale	A	159. SUPPRESSA Fabrizio
P	120. PATICCHIO Grazio	P	140. ROCCI Simone	P	160. TRAMACERE Federica
P	121. PENDINELLI Michele	AG	141. ROMANO Antonella	P	161. TOTARO Rossella
P	122. PERRONE Virginia	P	142. RODIO Francesco	P	162. URSO Pasquale
AG	123. PERRUCCI Costantino	AG	143. ROSATO Simone	P	163. VETRUGNO Vita Angela
A	124. PETRANCA Antonio	P	144. RUSSO Claudio	A	164. VITALE Gianpietro
P	125. PIGNATELLI Silvia	P	145. SALICE Francesco	P	165. ZECCA Giuliana
P	126. POLICELLA Giovanni	AG	146. SALSETTI M. Antonietta	AG	166. ZUCCARINO Danilo
AG	127. PONZI Luisa	AG	147. SANTORO Jessica		
		P	148. SANTORO Josmary		

Constatata la presenza del numero legale, il Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza il collaboratore del Dirigente Scolastico prof.ssa Caretto M. Vincenza.

Il documento contenente le firme di tutti i docenti presenti alla seduta odierna è allegato al presente verbale **(all.1)**.

Prima di dare avvio alla trattazione dei punti all'o.d.g. il Dirigente Scolastico legge il messaggio che uno studente ha voluto inviare ad un esperto esterno che ha prestato il proprio servizio presso la nostra istituzione scolastica, a testimonianza di quanto grande possa essere l'aiuto prestato da un adulto, paziente e premuroso, ma soprattutto dotato di grande professionalità, nei confronti di uno studente in piena crisi adolescenziale che, opportunamente guidato, ritrova il proprio equilibrio e riconosce l'aiuto ricevuto con grande slancio di gratitudine e affetto:

*“Averti incontrato per me è stata una fortuna, sei stata una persona che non ho mai trovato da nessun'altra parte, ora ricordo tutti i bei momenti passati insieme e leggere questo scrutinio finale mi fa emozionare in una maniera assurda. Ogni scuola deve obbligatoriamente dare queste opportunità a qualsiasi alunno in difficoltà. Io mi trovo in mare aperto, da solo, con tutti i miei pensieri, tutti i miei problemi, tutte le mie paranoie e via dicendo. Parlando al plurale devo ringraziare di cuore innanzitutto la scuola e in primis la Dirigente, poi non ci sono ringraziamenti per te... sei stato una luce immensa, che mi ha fatto luce nel mio cammino in questo lunghissimo anno scolastico e mi ha fatto capire tante cose di te, di me, di quello che dovevo migliorare, ma senza essere pesante, anzi non mi hai MAI DETTO QUELLO CHE DOVEVO FARE PER ESSERE*

*PROMOSSO, me lo hai solo fatto capire con le tue strabilianti doti da vero e proprio professionista. Ti voglio bene e spero di incontrarci presto. Grazie di tutto".*

Quanto letto, sottolinea il Dirigente, è l'ulteriore conferma che il nostro operato sta proseguendo lungo un percorso dalla giusta direzione, costellato di meriti riconosciuti da parte di studenti e famiglie che riconoscono gli sforzi fatti in termini di inclusione, integrazione e accoglienza, oltre che da parte degli Enti locali e nazionali che premiano l'alta professionalità, la deontologia, la serietà che ci contraddistinguono.

A seguire il Dirigente invita il DSGA, dott. Demetrio Labrini, che dal 01 settembre c.a. svolgerà servizio presso altra Istituzione scolastica, a salutare e ringraziare tutta la comunità scolastica con cui ha condiviso molti anni di onorato e rispettato lavoro.

Infine un accorato saluto da parte di tutta la comunità scolastica viene rivolto alla prof.ssa Falco, che dopo lungo periodo di lontananza dovuto a motivi di salute, è finalmente rientrata in servizio, ed al prof. Bruno Pierpaolo, referente del corso serale di Brindisi, che ha ottenuto il trasferimento in provincia di Bari, comune di residenza.

Tutto ciò premesso si dà avvio alla trattazione dei punti all'o.d.g.

### **1^ punto all'o.d.g.: Approvazione verbali delle sedute precedenti (affisso sul sito WEB).**

Come da prassi consolidata il precedente verbale è stato pubblicato sul sito ufficiale così come previsto dall'art. 7 D.lgs 297/94. Ogni docente della scuola è invitato a prendere visione del documento, ed eventualmente ad annotare le parti di suo interesse, a comunicare al verbalizzante (per iscritto o a voce) le sue osservazioni circa il verbale che ha esaminato, indicando i punti che, a suo giudizio, meritano di essere rivisti o integrati. Le note esplicative devono essere chiare e sintetiche, se sono scritte non devono superare i due fogli e devono recare la firma del docente. Nella riunione successiva è facoltà di ogni partecipante chiedere la lettura integrale o di parte del documento, oppure chiedere la rettifica di punti non adeguatamente e dettagliatamente verbalizzati dal segretario. In ogni caso giova ricordare che: *"il verbale della seduta di un organo collegiale non è mai la riproduzione meccanica della discussione orale, ma è un documento giuridico e riporta ciò che giuridicamente interessa; essendo la verbalizzazione null'altro che la forma scritta dell'atto orale da verbalizzare, ciò che non è nel verbale non è neppure nell'atto"*. (TAR Lazio, decisione 9/7/1980 n.782). Indi non è necessario riportare tutto in maniera integrale, *"il verbale ha l'onere di attestare il compimento dei fatti svoltisi al fine di verificare il corretto iter di formazione della volontà collegiale e di permettere il controllo delle attività svolte, non avendo al riguardo alcuna rilevanza l'eventuale difetto di una minuziosa descrizione delle singole attività compiute o delle singole opinioni espresse"* (Consiglio di Stato, 25/7/2001, n.4074).

Il Dirigente scolastico chiede ai convenuti se i verbali nn. 7 e 8, relativi alle sedute del 7 maggio 2024 e del 27 maggio 2024, pubblicati sul sito istituzionale, possono essere approvati o meno dal collegio. Interviene il prof. Smedile Emanuele il quale fa rilevare che nel verbale n. 8 è presente un'anomalia nel conteggio dei docenti presenti: dal foglio Excel allegato al suddetto verbale si contano n. 129 docenti mentre nel verbale n. 8, alle pagg. 1-2, si contano 125 presenti; inoltre chiede che nel verbale n. 8 sia rettificata la frase riportata a pag. 7 e a lui attribuita che viene di seguito riportata:

Contatti e riferimenti

Pag.

5

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: **91071150741**

Cod. meccanografico **BRIS01400X**

Sito web: [www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it)

PEO: [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it)

PEC: [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it)

PEO: [ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](mailto:ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it)

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18  
72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1  
72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.  
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

“Interviene il prof. Smedile che sottolinea che in realtà tale situazione ha realmente creato una condizione di esubero dal momento che, da parte dell’UST di Brindisi è mancata la comunicazione, sia formale che per le vie brevi, di assegnazione di cattedra, presso il nostro Istituto, a docente vincitore di concorso”.

Risponde il Dirigente Scolastico che il verbale sarà a breve rettificato e nuovamente pubblicato sul sito istituzionale e che sarà fatta chiarezza in merito alla discrepanza rilevata nel numero dei docenti presenti.

Prende la parola il prof. Mazzotta Piero, il quale, in qualità di animatore digitale, fa presente che nella seduta del 27 maggio, data a cui fa riferimento il verbale n. 8, l’incontro si è svolto in modalità telematica e, poiché il contratto con Google MEET era scaduto, la piattaforma non permetteva l’accesso a più di 100 unità; pertanto è stato necessario utilizzare due link diversi con conseguente e rilevante difficoltà di connessione da parte di molti docenti. Indi per cui la discrepanza rilevata in merito alle presenze rilevate può essere ricondotta a questo motivo.

Il collegio esprime parere favorevole all’unanimità in merito alla delibera del verbale n. 7, della seduta del 7 maggio, e si riserva di deliberare l’approvazione del verbale n. 8, opportunamente rettificato, nella prossima seduta. **(delibera n. 69)**

**2^ punto all’o.d.g.: Consuntivo scrutini dell’anno scolastico 2023-2024, calcolo di ripetenza per tutte le classi e azioni di recupero per il superamento della sospensione di giudizio.**

Lo studio che segue ha utilizzato i dati dello scrutinio finale di tutte le classi del corso diurno sia dell’I.P. (Indirizzo Professionale) che dell’I.T. (Indirizzo Tecnico). L’analisi si articola in tre sezioni: la prima a livello di Istituto, la seconda si occupa dell’Istruzione professionale e la terza dell’Istruzione Tecnica.

Per quanto concerne il Polo Messapia sono stati elaborati i seguenti dati relativi agli studenti:

STUDENTI	ISCRITTI TOTALI	AMMESSI	Non ammessi/ non scrutinati	Revisione PFI (solo per classi 1^ IP)	Sospensione debito
POLO Messapia	603	366	147	20	112
IP	471	237	126	//	96
IT	132	107	21	//	16

Nello specifico per le sedi ad indirizzo Professionale si sono ottenuti i seguenti esiti:

STUDENTI	ISCRITTI	Ammessi	Non ammessi/ Non scrutinati	Revisione PFI (solo per classi 1^IP) /sospensione giudizio
Classi 1^	93	43	30	20
Classi 2^	103	33	36	22
Classi 3^	97	49	20	28
Classi 4^	99	44	29	26
Classi 5^	79	68	11	0

Per la sede ad indirizzo Tecnico i seguenti esiti:

STUDENTI	Iscritti	Ammessi	Non ammessi/non scrutinati	Sospensione giudizio
Classi 1^	42	27	9	6
Classi 2^	40	29	9	6
Classi 3^	25	20	2	3
Classi 4^	37	31	4	2
Classi 5^	25	22	0	0

I dati complessivi d'Istituto possono essere messi a confronto con gli anni scolastici precedenti:

Anno scolastico	Non ammessi	Ammessi	Sospensione debito
2018-2019	7%	70,3 %	16,3%
*2019-2020 (anno emergenza pandemica)	2,3%	84,9%	12,8%
2020-2021	3%	71%	17%
2021-2022	7%	70%	17%
2022-2023 IP	24,5%	60,3%	10,9%
2022-2023 IT	21,7%	65,9%	12,3%
2023-2024	24,38%	60,7%	18,57%

Come si può ben notare anche alla fine del presente anno scolastico 2023-2024 la percentuale dei non ammessi/non scrutinati è particolarmente elevata, segnale inequivocabile della necessità impellente di continuare a mettere in atto strategie atte al recupero e al tentativo di arginare il fenomeno della dispersione scolastica.

**Sospensioni di giudizio: azioni di recupero.** Viene riportato di seguito il prospetto analitico delle carenze formative registrate nel presente anno scolastico 2023 2024.

sede VALZANI

### BIENNIO

#### Classi PRIME

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
MATEMATICA	5
INGLESE	1
SC. INTEGRATE (FISICA)	2
EC. AZIENDALE	1

#### Classi SECONDE

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
MATEMATICA	1
INGLESE	2
FRANCESE	3
GEOGRAFIA	3

## TRIENNIO

## CLASSI TERZE

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
INGLESE	2
MATEMATICA	1
FRANCESE	1
ITALIANO	1
TEC.PR. PROD	1
DISC. TUR. AZIENDALI	1

## CLASSI QUARTE

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
INGLESE	1
MATEMATICA	1
EC. AZIENDALE	1

## sede DE MARCO

Le prime classi dell'indirizzo professionale hanno la revisione del PFI.

## INDIRIZZO MADE IN ITALY e SERVIZI CULTURI E SPETTACOLO

## Classi Seconde

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
ITALIANO	2
STORIA	1
INGLESE	3
MATEMATICA	5
TEC. DIS.E. PROG	1
LAB.TEC	4

## CLASSI TERZE

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
ITALIANO	5
STORIA	1
INGLESE	5
MATEMATICA	6
TEC. DIS. E. PROG	1
LAB.TEC	3 (MIT)
PROG.NE PRODUZIONE	1
TEC. APPL PROC-PROD	1

## CLASSI QUARTE

Contatti e riferimenti

Pag.

8

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: **91071150741**

Cod. meccanografico **BRIS01400X**

Sito web: [www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it)

PEO: [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it)

PEC: [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it)

PEO: [ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](mailto:ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it)

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
INGLESE	3
MATEMATICA	1
LAB.TEC	1
TEC. APPL. PROC. PROD.	1

**sede FERRARIS**

Le prime classi dell'indirizzo professionale hanno la revisione del PFI

**CLASSI SECONDE**

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
ITALIANO	2
INGLESE	6
MATEMATICA	5
GEOGRAFIA	1
LAB.TEC	4
TEC.INF.COM	5
Tec. e Tecniche di Rappre. Grafica	2

**CLASSI TERZE**

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
ITALIANO	1
INGLESE	6
MATEMATICA	8
TEC.TECNOLOGIE, DI ISTALLAZIONE E MANUT.E DIAGNOSTICA	1

**CLASSI QUARTE**

DISCIPLINA	NUMERO DI CARENZE
ITALIANO	4
STORIA	1
INGLESE	8
MATEMATICA	8
STRUTTURE ELETTRONICHE E APPLICAZIONI	4
TEC.TECNOLOGIE, DI ISTALLAZIONE E MANUT.E DIAGNOSTICA	2
LAB.TEC	1

Per gli studenti con sospensione di giudizio saranno attivati dei corsi di recupero per le discipline deputate all'acquisizione delle competenze di base, vale a dire matematica e inglese. Il Dirigente Scolastico ricorda che

la frequenza ai corsi di recupero per gli studenti con la sospensione del giudizio è obbligatoria, a meno che la famiglia non dichiari esplicitamente che non intende avvalersene. Per le discipline per le quali non è stato possibile attivare corsi di recupero è previsto uno studio individuale.

Il collegio non riscontrando alcun elemento ostativo delibera all'unanimità (**delibera n.70**).

**3^ punto all'o.d.g.: Pianificazione corsi di recupero: monte ore per ciascun corso, numeri di corsi da attivare, discipline per cui attivare i corsi, criteri per l'individuazione dei docenti ai quali affidare le attività di recupero, calendario e modalità di svolgimento.**

Per ciò che concerne i dati relativi alla sospensione di giudizio, nel richiamare la normativa vigente il Dirigente Scolastico, segnala la necessità di predisporre delle attività di recupero con l'obiettivo di aiutare gli studenti a colmare le carenze rilevate negli scrutini finali e contribuire così a prevenire l'insuccesso scolastico.

**Monte ore e numero di corsi.** Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che saranno attivati n. 6 corsi di recupero per un totale di 12 ore ciascuno.

**Discipline interessate.** Per illustrare al collegio gli esiti degli scrutini il Dirigente Scolastico chiama la prof.ssa Angolano Gabriella, F.S area 2, sede De Marco, supporto agli studenti, che ha raccolto tutte le informazioni utili e che ha coordinato i lavori delle altre docenti incaricate della stessa funzione sulle altre sedi.

Saranno attivati corsi di recupero per quelle discipline che faranno registrare un numero minimo di 7-8 studenti, compresi anche gli studenti agevolati che saranno invitati ai corsi di recupero pur non dovendo sostenere l'esame per il recupero del debito essendo stati ammessi senza debito, per voto di Consiglio, alla classe successiva.

Dopo aver condiviso il prospetto delle carenze per ciascuna sede di cui si compone il Polo Messapia e valutato i numeri degli studenti con carenze si propongono i seguenti corsi di recupero:

Disciplina	Numero di studenti	Classe	Sede di svolgimento
1. Matematica	10 (5+5)	2^	De Marco
2. Matematica	14 (8+6)	3^	De Marco
3. Matematica	10 (8+2)	4^	De Marco
4. Inglese	9 (5+4)	2^	De Marco
5. Inglese	10 (6+4)	3^	De Marco
6. Inglese	13 (8+5)	4^	De Marco

per un totale di n.6 corsi di recupero da 12 ore ciascuno.

**Criteri per l'individuazione dei docenti a cui affidare i corsi di recupero.**

I corsi di recupero saranno affidati in ordine di priorità ai docenti:

1. assunti a tempo indeterminato, della classe di concorso richiesta;
2. assunti a tempo determinato fino al 31.08.2023;
3. assunti a tempo determinato fino al 30.06.2023 o fino al termine delle attività didattiche;
4. che abbiano prodotto domanda MAD (Messa A Disposizione).

A tal proposito si comunica che:

- i docenti interessati a tenere i corsi di recupero dovranno produrre apposita domanda di disponibilità (in allegato alla circolare di prossima pubblicazione).
- Fermo restando i criteri fissati, l'individuazione delle figure più idonee, tra tutte le disponibilità pervenute, sarà a discrezione del Dirigente Scolastico;
- Si raccomanda ai docenti titolari dei corsi di recupero di concordare modalità, strategie e contenuti con il docente titolare della disciplina.

**Calendario.** I corsi di recupero saranno avviati dal giorno 20 agosto 2024 e avranno termine il 27 agosto 2024; ciascun corso avrà durata di 12 ore, strutturato in 2 ore giornaliere, articolate nel modo seguente:

- ore 8.30-10.30.
- ore 10.30-12.30.
- i corsi si effettueranno in orario antimeridiano secondo un dettagliato calendario che verrà successivamente comunicato.
- Le prove scritte e orali si terranno il 28 e il 29 agosto 2024;
- il giorno venerdì 30 agosto 2024 i Consigli di classe si riuniranno per procedere allo scrutinio degli studenti che abbiano superato la prova di recupero delle carenze formative. Si ricorda che la competenza all'integrazione dello scrutinio finale spetta al Consiglio di classe nella medesima composizione di quello che ha proceduto alle operazioni di scrutinio finale. I docenti assenti per contratto scaduto, per malattia o per motivi noti e condivisi con il Dirigente Scolastico saranno opportunamente sostituiti con docenti della medesima classe di concorso o classe affine.

**Modalità di svolgimento.** Le prove per la verifica del superamento del debito formativo sono obbligatorie per tutti gli studenti con il giudizio sospeso. Alle verifiche dovranno partecipare anche gli studenti che non si sono avvalsi della frequenza ai corsi di recupero organizzati dalla scuola o ai quali è stato assegnato lo studio individuale. Le verifiche si terranno a fine agosto secondo un calendario che sarà pubblicato sul sito istituzionale. Il consiglio di classe sulla base dell'esito delle verifiche finali e del quadro generale dell'alunno integrerà lo scrutinio finale di giugno ed esprimerà un giudizio definitivo rispetto all'ammissione o alla non ammissione dello studente alla classe successiva. Gli esiti degli scrutini saranno pubblicati sul registro elettronico.

Il collegio, non avendo riscontrato alcun elemento ostativo approva e delibera all'unanimità (**delibera n. 71**)

#### **4^ punto all'o.d.g.: Esiti Prove parallele sommativie: indicatori di miglioramento;**

Per la trattazione del seguente punto all'o.d.g. viene ceduta la parola alla prof.ssa Perrone Virginia, referente della Commissione per la valutazione e il miglioramento, che ha curato la tabulazione dei dati relativi agli esiti delle Prove Parallele del corrente anno scolastico 2023-2024. La prof.ssa Perrone illustra ai membri del collegio i dati rilevati precisando che – *“L'analisi dei dati è stata effettuata per le discipline relative alle competenze di base, ovvero italiano, inglese e matematica, le stesse che sono oggetto delle prove INVALSI. In ciascun grafico vengono comparati i risultati, suddivisi per livelli, dell'istituto professionale, del tecnico e dell'intero istituto registrati, rispettivamente, nelle prove iniziali, intermedie e finali”*.

Contatti e riferimenti

Pag.

11

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: **91071150741**

Cod. meccanografico **BRIS01400X**

Sito web: **www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it**

PEO: **bris01400x@istruzione.it**

PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

PEO: **ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

La rilevazione si articola su 5 livelli.

- 1=Livello Scarso (Gravemente insufficiente) Competenze acquisite tra il 10% e il 40%// Corrispondente alla valutazione numerica 4–3–2–1;
- 2=Livello Parziale (Insufficiente) Competenze acquisite al 50%// Corrispondente alla valutazione numerica 5;
- 3=Livello Base (Sufficiente) Competenze acquisite al 60%// Corrispondente alla valutazione numerica 6
- 4=Livello Intermedio (Discreto/Buono) Competenze acquisite tra il 70% e l'80%// Corrispondente alla valutazione numerica 7–8;
- 5=Livello Avanzato (Ottimo) Competenze acquisite tra il 90% e il 100%// Corrispondente alla valutazione numerica 9–10.

Di seguito i risultati:

	<b>Classi prime</b>	<b>Classi seconde</b>	<b>Classi terze</b>	<b>Classi quarte</b>	<b>Classi quinte</b>
<b>Italiano</b>	1AMIT 1AG e 1AT non vedono alunni ai livelli 1 e 2 nelle PP iniziali. La 1E ha la percentuale più alta di studenti al livello 1 sia nelle PP iniziali che finali.	2D 2AFM e 2AT non hanno alunni ai livelli 4 e 5 nelle PP iniziali. Nelle PP intermedie e finali nessuna classe ha studenti allivello 5.	3F e 3AG non hanno registrato alunni ai livelli 1 e 2 in nessuna prova. La 3B raggiunge la percentuale più alta di studenti al livello 5 nelle PP finali.	4AMIT vede più del 70% degli alunni al livello 1 nelle PP iniziali. 4D nessuno ai livelli 4 e 5 nelle finali	5AMIT e 5ASIA vedono circa il 50% degli alunni al livello 1 nelle PP iniziali. La stessa 5ASIA il 100% alle finali. In positivo emerge la 5AT, con percentuale quasi del 29% di studenti al livello 5 nelle PP finali.
<b>Inglese</b>	Nelle PP iniziali le classi 1E e 1F hanno più del 50% degli studenti al livello 1 e solo la 1AT ha alunni al livello 5. Nelle finali si distingue la 1E con tutti gli alunni tra i livelli 3 4 e 5.	La 2B ha ben il 50% di alunni al livello 1 nelle PP iniziali. La 2AFM registra il 60% e 40% di alunni ai livelli 4 e 5 nelle PP finali.	3AT vede la totalità degli alunni ai livelli 4 e 5 nelle PP finali. La 3E il 90% al livello 3.	Solo le classi 4AMIT 4AG e 4ASIA vedono degli alunni al livello 1 nelle PP finali. 4AT ha alcuni studenti al livello 5 in tutte le prove	Nelle PP finali solo 5D 5E e 5ASIA non hanno studenti al livello 5.
<b>Matematica</b>	1AG vede il 94% degli alunni al livello 1 nelle PP iniziali e il 53% nelle finali. Per la classe 1C ha sostenuto la PP finale un solo studente fermandosi al livello 1.	La 2F vede nelle PP iniziali l'80% di studenti al livello 1, la 2E 71%, la 2D 60% e la 2B 45%.	3AMIT 3C e 3ASIA nessuno al livello 1 nelle PP iniziali e finali (3AMIT registra il 77% al livello 4 nelle finali). 3D e 3AT vedono il 100% degli alunni al livello 4 nelle PP intermedie	4ASIA vede il 100% degli alunni al livello 4 nelle PP finali. 4B e 4D hanno alcuni studenti al livello 5 sia nelle iniziali che finali	5AG e 5AT vedono il 100% degli alunni al livello 4 nelle PP finali. 5B e 5C hanno alcuni studenti al livello 5.

Prende la parola il Dirigente Scolastico per sottolineare quanto segue:

- si può notare un netto miglioramento tra gli esiti delle PP iniziali e quelle finali, segno che ci stiamo muovendo nella giusta direzione;
- la scelta di far somministrare ogni singola prova dal docente titolare si è rivelata vincente.

Tuttavia permangono delle criticità che possono essere così sintetizzate:

- occorre calibrare in maniera più accurata i livelli di difficoltà,
- è importante insistere sull'acquisizione delle competenze di base;
- è fondamentale spingere gli studenti ad effettuare una opportuna autovalutazione ed a riflettere criticamente sul proprio operato;
- occorre creare un report dei risultati da condividere con i membri dei dipartimenti e/o dei sottodipartimenti.

Per una maggiore chiarezza e fruibilità si fornisce in allegato (**allegato n. 2**) il prospetto dei dati rilevati. Il collegio delibera all'unanimità (**delibera n.72**)

#### **5^ punto all'o.d.g.: Progetto ARCI "Scuole Attive di Comunità". Fase attuativa a.s. 2024-2025;**

Il progetto "Scuole attive di comunità", finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – PNNR M5C3 – Investimento 1.3, Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore, si pone come obiettivo principale il contrasto della dispersione scolastica, sperimentando modalità alternative di apprendimento: narrazione, teatro, scrittura creativa. Le attività di laboratorio sono rivolte anche alle famiglie che sentono il bisogno di ascolto e confronto per affrontare i cambiamenti e i momenti di difficoltà che vivono durante le diverse fasi di crescita dei figli. Il progetto infatti si propone anche la realizzazione di:

- uno sportello psicologico di ascolto e consulenza;
- un servizio di counseling per rafforzare il riconoscimento e la riqualificazione del ruolo di genitori nella relazione con i propri figli, di fronte a meccanismi che inducono i ragazzi a rompere il legame di dipendenza con la famiglia;
- delle attività di tutoraggio con cui si realizza un percorso di presa in carico del minore e della sua famiglia di origine che affronta la condizione di svantaggio da un punto di vista trasversale.

Il progetto ha durata biennale, è stato avviato quest'anno, con l'attivazione dello sportello d'ascolto a cura della dott.ssa Albini Arianna e, previo incontro organizzativo per definire attività e tempi di svolgimento, si propone di proseguire con le attività che verranno definite e destinate agli studenti delle future classi 3^.

Il collegio delibera all'unanimità (**delibera n. 73**)

#### **6^ punto all'o.d.g.: Progetto "Fuori Registro". Fase attuativa a.s. 2024-2025;**

Il progetto "Fuori Registro", promosso dall'ETS TDF Mediterranea APS, è stato avviato nel corso del presente anno scolastico 2023-2024 e intende costituire, formare e coordinare una redazione scolastica volta al recupero della tradizione dei vecchi "giornalini scolastici", con contenuti multimediali (video, podcast, testi, web radio), incentrati sui temi dell'equità della cittadinanza attiva, dell'uguaglianza e della legalità. L'obiettivo del

progetto è la creazione di una piattaforma di informazione, che possa sfruttare le più recenti tecnologie in ambito di comunicazione. La scelta della creazione di una piattaforma di informazione nasce dalla consapevolezza del ruolo che assume l'informazione nel nostro Paese. La redazione scolastica si concentrerà sulla creazione di una web radio, di un ciclo di podcast, di video o mini-inchieste, avvalendosi di tutti gli strumenti digitali necessari. Il progetto sarà gestito in sinergia con i/le partecipanti, chiamati ad animare la redazione o offrire il proprio personale punto di vista non solo su vicende scolastiche ma anche, e soprattutto, su tematiche che coinvolgono il proprio territorio di provenienza. Le scuole coinvolte nel progetto sono 35 distribuite su territori nazionale, nello specifico: 13 in Puglia, 5 in Calabria, 5 in Piemonte, 4 in Veneto, 4 in Basilicata e 4 in Campania; mentre gli studenti destinatari, tutti frequentanti la classe terza o quarta degli Istituti superiori di secondo grado che hanno aderito all'iniziativa, saranno complessivamente 875, distribuiti in 25 alunni per ciascuna scuola. La scuola capofila è il liceo classico statale "D'Azeglio" di Torino, con cui è stato stipulato un accordo di rete interregionale. La referente del progetto è la prof.ssa Scanni Raffaella che avrà cura di pianificare e coordinare le attività connesse allo sviluppo del progetto e dei membri individuati come commissione di lavoro del progetto in parola, vale a dire i proff. Lecci Debora, Guido Anna Paola, Spada Francesco, Criscuolo Chiara. Il progetto si concluderà entro dicembre 2025 e prevede un totale di circa 80 ore di cui 36 già svolte. Tra le finalità previste dal progetto figurano inoltre:

- educare ragazze e ragazzi al lavoro di squadra in quanto i partecipanti saranno chiamati a definire i compiti, i ruoli e gli ambiti di responsabilità di ciascuno, sia all'interno del gruppo che nei confronti dell'equipe di progetto. Tale processo permetterà ai ragazzi e alle ragazze di misurarsi con la fatica e la complessità del lavoro di squadra, del compromesso e del confronto finalizzati al raggiungimento di un obiettivo comune.
- generare momenti di coinvolgimento e di confronto con giornalisti, blogger, influencer (selezionati sulla base delle tematiche che si intende trattare) che saranno chiamati a confrontarsi con gli studenti e le studentesse in appuntamenti tematici da realizzare presso gli istituti scolastici coinvolti e che avranno la responsabilità di essere dei mentori per i giovani impegnati nelle redazioni scolastiche di "fuori registro".
- favorire l'acquisizione di nuove competenze nell'ambito della comunicazione on line, attraverso appuntamenti formativi (on line) con giornalisti ed esperti nell'ambito del videomaking e del podcasting.
- favorire la collaborazione e condivisione tra le redazioni di ogni istituto scolastico, attraverso momenti di confronto e di interazione che contribuiranno ad alimentare le reti di istituti scolastici impegnati attivamente sui temi della legalità e del contrasto a qualsiasi forma di violenza.
- promuovere i valori della legalità, della cittadinanza attiva e dello sviluppo sostenibile, attraverso azioni di educazione non formale incentrate sugli obiettivi indicati nell'Agenda 2030 e favorire lo sviluppo dell'associazionismo e del volontariato locale, attraverso la conoscenza di esempi virtuosi sul territorio di provenienza.

Il progetto inoltre prevede 6 diverse azioni:

- Azione 1: call To Action rivolta agli studenti e alle studentesse per aderire al progetto e indicare gli ambiti per cui ci si intende candidare (scrittura, produzione video, podcast). Tale fase - in cui si prevede un primo incontro con un esperto - sarà costruita con il lavoro congiunto dell'equipe di progetto e del personale scolastico. In tale fase avverrà inoltre la selezione del gruppo di studenti che parteciperà al progetto, composto da un numero massimo 25 aderenti per istituto scolastico (o per indirizzo di studio, per gli istituti più numerosi e compositi). La selezione avverrà su base motivazionale e con il coinvolgimento del personale docente;
- Azione 2: percorso di formazione curato da esperti coinvolti dall'associazione, con l'obiettivo di fornire ai partecipanti tutti gli strumenti necessari per realizzare i contenuti multimediali in linea con l'obiettivo scelto. Tale azione sarà realizzata nella fase immediatamente successiva alla composizione della redazione e si protrarrà per tutta la durata dell'iniziativa. Si prevede di coinvolgere esperti nelle seguenti materie: o scrittura, realizzazione ed editing di podcast / web radio;
  - o video making;
  - o sviluppo e gestione di siti web;
  - o scrittura creativa e giornalismo;
- Azione 3: riunioni di coordinamento e di pianificazione che si protrarranno per tutta la durata del progetto ed in cui verranno definiti i compiti, le responsabilità di ciascuno, ma anche le scadenze e le tematiche da approfondire nel corso dei mesi di realizzazione del progetto. Nel corso di tali appuntamenti (con cadenza bisettimanale) saranno inoltre condivisi i prodotti realizzati dai vari componenti della redazione, al fine di procedere al caricamento on-line dei medesimi. Saranno altresì sviluppati laboratori interamente costruiti con gli strumenti dell'educazione non formale;
- Azione 4: ciclo di appuntamenti con esperti, giornalisti, attivisti, blogger ed influencer, chiamati ad offrire un quadro delle tematiche trattate e contemporaneamente a confrontarsi con i partecipanti al progetto sugli strumenti multimediali più utili per informare e sensibilizzare. Verrà realizzato un ciclo di almeno 6 appuntamenti per ciascuno degli istituti scolastici coinvolti nell'iniziativa. Gli appuntamenti che comporranno la rassegna saranno aperti alla partecipazione di tutta la componente scolastica e tale circostanza permetterà al progetto di raggiungere un vasto numero di destinatari;
- Azione 5: uscite scolastiche (compatibilmente con la fase pandemica in corso nel momento dello sviluppo del progetto), finalizzate a far conoscere ai partecipanti modelli virtuosi di attivismo presenti sul territorio sui temi della legalità e della cittadinanza attiva. Sono inoltre previste delle riunioni tra le diverse redazioni scolastiche della stessa provincia o Regione, al fine di concordare i contenuti da proporre sulla piattaforma unica di progetto. In tale circostanza, ragazze e ragazzi aderenti potranno confrontarsi con i propri coetanei sulle vicende che interessano il territorio, alimentando il coinvolgimento e la partecipazione attiva nei confronti di tutta la collettività.

Il collegio approva e delibera all'unanimità (**delibera n. 74**)

Contatti e riferimenti

Pag.

15

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: **91071150741**

Cod. meccanografico **BRIS01400X**

Sito web: [www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it)

PEO: [bris01400x@istruzione.it](mailto:bris01400x@istruzione.it)

PEC: [bris01400x@pec.istruzione.it](mailto:bris01400x@pec.istruzione.it)

PEO: [ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it](mailto:ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it)

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

**7^ punto all'o.d.g.: Progetto L.R. 31(2009 art. 5 lett. i, l, n, o; art. 7 c.3 "La pace prima che traguardo è cammino". Fase attuativa a.s. 2024-2025.**

Con DGR n. 754 del 03/06/2024 è stato notificato al nostro Istituto il versamento del contributo di € 15.000,00 per l'attuazione del progetto "La pace prima che traguardo è cammino", ai sensi della Legge regionale n. 31/2009, art. 5 lettere i), l), n) e o); e art. 7 comma 3).

Il progetto mira a far avvicinare gli studenti, attraverso la creazione di prodotti inediti, al mondo religioso e del turismo religioso, promuovendo una cultura di comunicazione mirata a migliorare i rapporti interpersonali, l'inserimento del singolo nel gruppo, favorire la produzione di linguaggi verbali e non verbali nelle componenti comunicative, artistiche ed espressive al fine di garantire una positiva restituzione del lavoro svolto, partendo dalla memoria, dalla conoscenza e dalla riconoscenza del patrimonio identitario tradizionale pugliese, per approdare ad una sorta di contaminazione consapevole che include i linguaggi innovativi e multimediali della tecnologia.

L'obiettivo è sviluppare la capacità di creare un prodotto di cortometraggio, con immagini capaci di far rivivere i progetti di pace di don Tonino Bello, di metterlo in scena con la visione al pubblico, di acquisire maggiore consapevolezza e padronanza visiva e vocale delle parole della missione di don Tonino, esaltando l'originalità dei motivi e la ricchezza dei contenuti per la comunità. Sviluppando capacità di confronto e interlocuzione, il progetto ha lo scopo di educare al linguaggio della pace, della solidarietà, dell'inclusione e di sensibilizzare al rispetto degli altri nella ricerca della giustizia e nella difesa dei diritti umani, in senso trasversalmente sociale, come cittadini inseriti armoniosamente nella società, offrendo l'opportunità di momenti partecipativi e di incontri creativi e formativi per la conoscenza del senso del proprio io e del senso dell'esistenza. A queste finalità si unisce quella della competenza negli scambi culturali, attraverso la produzione di ciò che è stato creato durante il corso.

La promozione della cultura del territorio e della condivisione di progetti di scambio e di unione è un lavoro costante e paziente, una ricerca continua, un pensiero strettamente legato al puro desiderio di espressività umana e di comunicazione. Nella didattica della condivisione non è importante fornire risposte e regole preconfezionate quanto stimolare la formulazione delle domande giuste e la scelta di strategie efficaci, per valorizzare la creatività innata e il pensiero di ogni singolo.

Il progetto in parola, che dovrebbe essere portato a termine entro ottobre 2024, nella sua fase finale, prevede la produzione di un cortometraggio sull'operato di don Tonino Bello e l'allestimento di una mostra fotografica, che, come il cortometraggio sarà inedita, creata e prodotta dagli studenti partecipanti.

Proficua e particolarmente interessante la collaborazione con l'Università del Salento la quale si impegna a mettere a disposizione del nostro istituto, il personale docente e gli studenti del Corso di Laurea in "Beni Culturali" per una salda e fattiva collaborazione tra le parti nell'interesse della buona riuscita del progetto.

Il Dirigente propone di istituire la Commissione di Lavoro costituita dai proff. Don Alessandro Mele, Alessandro Orsi, Francesco Carrozzo e Galiana Epifani, che si dedicherà alla redazione di un programma progettuale da presentare al prossimo collegio dei docenti di settembre e alla calendarizzazione delle attività

in cui si dovrà cercare di coinvolgere anche i paesi vicini quali Torchiarolo, Cellino San Marco, San Pancrazio, San Donaci. I docenti interessati accettano e ringraziano per l'incarico ricevuto. Il collegio approva e delibera all'unanimità (**delibera n. 75**)

**8^ punto all'o.d.g.: Approvazione progetto "R-Estate attivi" - Avviso pubblico n. 59369 del 19.04.2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Criteria individuazione studenti partecipanti.**

Il Dirigente Scolastico comunica al collegio che il progetto di cui l'avviso pubblico n.59369, approvato con delibera n. 64 dal collegio dei docenti nella seduta del 7 maggio u.s., ha ricevuto formale autorizzazione dal MIM con comunicazione ns protocollo n. 9574 del 21.06.2024. Il progetto è stato finanziato per un importo totale di € 79.708,00 e dovrà concludersi entro dicembre 2025 e si compone di 6 diversi moduli così articolati:

1. **"Impresa impossibile"**. Il Modulo prevede una serie di attività di tipo imprenditoriale, ma che favorisca, oltretutto, la socializzazione, il gioco di squadra, e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze sociali, quelle di imparare ad imparare e in materia di cittadinanza, con esperienza diretta di gestione e organizzazione di un'impresa culturale.
2. **"Sbagliando s'impara"**. Il Modulo 2 prevede una serie di attività in tema di competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare, ma che favoriscano, oltretutto, la socializzazione e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze personali e di saper vivere rispettando le regole, anche in tema di "Fair Play" nello sport, al fine del riconoscimento dell'esperienza come PCTO.
3. **"Guardiamoci in faccia"**. Il Modulo 3 prevede una serie di attività in tema di cittadinanza e senso civico, che favoriscano, oltretutto, la socializzazione e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze sociali, quelle di imparare ad imparare e di saper vivere rispettando le regole. Le attività dovranno svolgersi in strutture in grado di certificare il PCTO.
4. **"Forgiati ad arte"**. Il Modulo 4 prevede una serie di attività di tipo artistico e culturale, ma che favoriscano, oltretutto, la socializzazione, la conoscenza oggettiva del bello, e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze culturali e sociali, quelle di promozione del patrimonio e in materia di cittadinanza. Le attività dovranno svolgersi in strutture in grado di certificare il PCTO.
5. **"Mi gioco tutto"**. Il modulo 5 prevede una serie di attività di tipo motorio e sportivo ma che favoriscano oltretutto, la socializzazione. Inoltre, i percorsi formativi di tipo sportivo acquatico, incentivano lo sviluppo di qualità essenziali per il futuro degli studenti, quali la resistenza allo stress, l'indipendenza, ma soprattutto la capacità di fare gruppo. Le attività dovranno svolgersi in struttura adeguata ed attrezzata. Il modulo in parola è rivolto a circa 98 studenti del biennio, che da settembre frequenteranno la classe 2^ . Si propone un'attività di circa 5 notti e 6 giorni presso il centro velico di Policoro. Contestualmente si richiede la disponibilità ai docenti preferibilmente di scienze motorie, a presentare candidatura in qualità di docente accompagnatore per lo svolgimento del progetto in parola.

6. **"Facciamoci i conti"**. Il modulo 6 prevede una serie di attività di tipo matematico, tecnologico e scientifico, ma che favoriscano, oltretutto, la socializzazione e migliorino l'autostima, amplifichino le competenze sociali, quelle di imparare ad imparare e in materia di cittadinanza. Le attività dovranno svolgersi in struttura adeguata ed attrezzata.

Il bando per la partecipazione alla selezione di esperto per il Piano Estate 2024 "R-estate Attivi" è già stato pubblicato sul sito istituzionale con scadenza il 05.07.2024.

Il collegio, ascoltata la relazione del Dirigente Scolastico, approva e delibera all'unanimità (**delibera n. 76**).

**9^ punto all'o.d.g.: Progetto ASCLA "STUDY AID". Fase attuativa a.s. 2024-2025;**

Il Dirigente Scolastico illustra al collegio la proposta progettuale ASCLA "STUDY AID, riservata a 130 minori della fascia di età compresa tra 11 e 17 anni, preferibilmente studenti della sede Valzani di S. Pietro Vernotico. Il progetto in parola, dal titolo "STUDY AID", nasce dal desiderio di una comunità di educatori e di protagonisti dell'associazionismo locale, di sperimentare un'alleanza educativa la cui sfida di base è far nascere e consolidare una rete di pratiche che contrastino le povertà educative e il disagio sociale, nonché la valorizzazione di relazioni di comunità, spazi di incontro e di amicizia. Un ruolo centrale è ritrovarsi attorno al metodo della relazione di amicizia e presenza coi ragazzi, quale nodo che determina un'utilità vera in termini di contrasto alle forme di difficoltà che la comunità giovanile si ritrova ad affrontare.

Il progetto interviene presso l'Ambito Territoriale Sociale di Mesagne ed è costruito su una base di azioni di sistema (governance, controllo, promozione,) funzionali all'effettivo raggiungimento degli obiettivi generali e specifici indicati attraverso l'implementazione di azioni strategiche corrispondenti agli elementi chiave indicati per la fascia di età tra gli 11 ed i 17 anni.

Obiettivo generale 1 e Obiettivi specifici 1.1 e 1.2:

- Azione A LAB DIGITALI. Output: Sviluppo di competenze sociali e digitali per l'accesso al contesto socio-economico di riferimento.
- Azione B SOSTEGNO BES PER L'APPRENDIMENTO. Output: realizzazione di percorsi in chiave preventiva sul fenomeno di medicalizzazione correlato ai BES.
- Azione E - LAB DI INTEGRAZIONE SOCIALE. Output: Patti Educativi Territoriali (PET) e condivisione/integrazione sociale tra attori del territorio.
- Azione F - LAB DI INTEGRAZIONE EDUCATIVA E SOSTEGNO ALLO STUDIO. Output: Empowerment cognitivo dei destinatari diretti ed empowerment di comunità.

Obiettivo generale 1 e Obiettivi specifici 1.1 e 1.2

- Azione C ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO E LAB DI AUTO-IMPRESA. Output: realizzazione di percorsi di orientamento e di relazione con il mondo del lavoro.
- Azione B SOSTEGNO BES CON L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO. Output: realizzazione di percorsi di accompagnamento in chiave preventiva rispetto alla marginalizzazione socioeconomica correlata ai BES.

- Azione D LAB STEM PER LE DISEGUAGLIANZE DI GENERE NEL MDL. Output: percorsi di empowerment individuali per l'occupabilità femminile e il contrasto del gender gap socio-economico.

Dall'analisi di contesto emerge che il bisogno socioeducativo unitario è quello di favorire una maggiore integrazione dei servizi extrascolastici in funzione sia preventiva che re-inclusiva rispetto al fenomeno dell'abbandono scolastico. Pertanto, l'obiettivo generale di "Study Aid" è quello di Promuovere il benessere e la crescita educativa e formativa dei destinatari, con un focus sulle situazioni di vulnerabilità e di esclusione, attraverso la creazione di opportunità di empowerment personale e di comunità, nel quadro di una alleanza educativa tra scuole, famiglie e territori della Rete del Terzo Settore in grado di incidere sulle strategie per:

1. ridurre l'abbandono scolastico;
2. contrastare il fenomeno dei NEET (Not in Education, Employment or Training vale a dire persone di età compresa tra i 15 ed i 29 anni, che non sono né occupate né inserite in un percorso di istruzione o formazione).

Il progetto prevede diversi livelli di coinvolgimenti dei nuclei familiari di appartenenza dei minori coinvolti:

- Verticale: l'implementazione di specifiche azioni "dedicate" al loro coinvolgimento quali i Lab di integrazione sociale (azione E) e i LAB di integrazione educativa e sostegno allo studio (azione F).
- Orizzontale: i nuclei familiari sono trasversalmente coinvolti in tutte le attività di progetto, sia strategiche che di sistema. Ad esempio, in qualità di destinatari delle azioni di comunicazione di progetto, di monitoraggio dell'efficacia dello stesso, di co-protagonisti delle azioni di divulgazione delle buone pratiche di comunità.

Inoltre, si prevede la realizzazione di iniziative finalizzate alla promozione della cultura della conciliazione vita/lavoro in accordo con la rete di partner, per favorire l'accesso ai servizi del territorio, consulenza "family friendly" e percorsi di conoscenza tematica sulla genitorialità. Inoltre prevede l'attivazione di dispositivi e strumenti di conciliazione per favorire la partecipazione dei nuclei familiari coinvolti nel progetto:

- Servizi di baby-sitting allo scopo di garantire la partecipazione dei genitori coinvolti;
- Calendarizzazione flessibile delle attività in cui sono coinvolti i nuclei familiari per facilitarne la partecipazione.

Da ultimo, ma di fondamentale importanza, il progetto prevede di valorizzare le risorse e le caratteristiche di ogni nucleo familiare, per evitare una adesione anonima. Lo scopo di questo approccio è di generare consapevolezza sul ruolo e le responsabilità di genitore all'interno della comunità educante. Si prevede la creazione di un circuito di mutuo aiuto che crei connessioni di sostegno all'interno delle azioni per poi riverberarsi all'interno di tutta la rete, facilitando la mediazione famiglia-lavoro e la partecipazione di famiglie non in condizioni di partecipare alla vita sociale cui accedono i figli.

Il progetto, che ha già preso avvio nel presente anno scolastico 2023-2024 a cura dei proff. Spada Francesco e De Bonis Pierpaola, prevede la realizzazione di due moduli formativi da 40 ore ciascuno, con esperti e tutor contrattualizzati da ASCLA, con compensi previsti pari a € 42,00 per ciascun esperto e € 32,00 per ciascun tutor. Gli studenti coinvolti saranno preferibilmente studenti DVA, in quanto alunni fragili e in condizioni di particolare bisogno di guida ed aiuto.

Il collegio, sentita la relazione del Dirigente Scolastico, approva e delibera all'unanimità (**delibera n. 77**)

## 10^ punto all'o.d.g.: Autovalutazione d'Istituto: Esiti Questionario di Gradimento. Interventi di Miglioramento;

Per la trattazione del seguente punto all'o.d.g. viene ceduta la parola alla prof.ssa Perrone Virginia, referente della Commissione per la valutazione e il miglioramento, che ha curato la tabulazione dei dati relativi agli esiti dei questionari di gradimento, come riportato nella circolare n. 808 del 07.06.2024, con cui si invitavano tutti i docenti, il personale ATA, i genitori e gli alunni del Polo Messapia a partecipare al sondaggio finalizzato a raccogliere informazioni utili per la valutazione dei servizi offerti dalla Scuola e all'individuazione di adeguati Piani di Miglioramento.

La prof.ssa Perrone sottolinea come l'obiettivo è stato raccogliere informazioni che ci permettessero di effettuare una valutazione più precisa e articolata del funzionamento della nostra Istituzione Scolastica, al fine di migliorare il nostro servizio e, soprattutto, creare un ambiente di apprendimento e di lavoro sempre più accogliente e performante, per alunni e personale scolastico (docente e non docente). I questionari, predisposti in formato digitale attraverso Moduli Google, sono stati somministrati in forma anonima e le informazioni raccolte sono state utilizzate nel massimo rispetto della privacy e analizzate solo in forma aggregata, quindi come statistiche (ai sensi del decreto n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali").

I questionari si articolavano in 4 sezioni differenti riservate a docenti, personale ATA, studenti e genitori. Di seguito la percentuale di partecipazione e le aree indagate.

Sezione	Percentuale di partecipazione	Aree
Docenti	51,5%	Informazioni di carattere generale <ul style="list-style-type: none"> <li>● Orientamento strategico e Organizzazione della scuola</li> <li>● Sviluppo e Valorizzazione delle risorse umane</li> <li>● Curricolo - Progettazione - Valutazione</li> <li>● Inclusione e differenziazione</li> <li>● Clima scolastico</li> <li>● Attività e strategie didattiche</li> </ul>
ATA	39%	Informazioni di carattere generale <ul style="list-style-type: none"> <li>● Processi delle Pratiche Gestionali e Amministrative</li> <li>● Controllo dei Processi</li> <li>● Missione e Obiettivi Prioritari: Valorizzazione delle Risorse</li> <li>● Clima scolastico</li> </ul>
Studenti	9%	Informazioni di carattere generale <ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizzazione</li> <li>● Clima scolastico</li> <li>● Offerta Formativa</li> </ul>
Genitori	9%	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informazioni di carattere generale</li> <li>● Organizzazione</li> <li>● Clima scolastico</li> <li>● Offerta Formativa</li> </ul>

Di seguito i suggerimenti e le proposte avanzate da parte dei docenti, studenti e genitori

Sezione	Suggerimenti e proposte
<b>Docenti</b>	<p>Sono state proposti i seguenti corsi di formazione/aggiornamento funzionali al miglioramento dell'azione didattica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Corsi di formazione sulle nuove metodologie didattico-educative;</li> <li>● Digitalizzazione e innovazione didattica;</li> <li>● Riduzione dei divari - Prevenzione e contrasto dispersione scolastica;</li> <li>● Corsi di potenziamento in Inglese e Informatica Laboratoriale;</li> <li>● Corsi sulla legislazione scolastica ed in particolare sull'aspetto relativo all'inclusione Domotica/PLC;</li> <li>● Video digital maker, riprese aeree con droni;</li> <li>● Potenziamento della lingua inglese (speaking, listening);</li> <li>● Sugli adempimenti burocratici;</li> <li>● Corsi di formazione sulla didattica attiva e partecipativa, sull'uso delle tecnologie digitali in classe, sulla valutazione formativa e sullo sviluppo delle competenze trasversali;</li> <li>● Nell'area di indirizzo audiovisivo: corsi di formazione sulla produzione video, sul montaggio e post-produzione, sulla regia cinematografica, sulla sceneggiatura e sulla fotografia;</li> <li>● Psicologia;</li> <li>● Corso formazione tutor PCTO;</li> <li>● Gestione delle emozioni ed educazione emotiva;</li> <li>● Gestione della classe e problematiche relazionali;</li> <li>● Sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media;</li> <li>● Corsi per giudici di gara per gli studenti a cura delle FSN con riconoscimento crediti; interazione tra le varie figure professionali che gravitano nel mondo dello sport scolastico;</li> <li>● Intelligenza artificiale.</li> </ul>
<b>Genitori</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Migliorare l'organizzazione di eventuali attività, essere più elastici rispetto al regolamento d'istituto;</li> <li>● Incrementare le attività di scambio culturale;</li> <li>● Insistere nelle certificazioni;</li> <li>● Più compiti a casa;</li> <li>● incrementare i corsi di recupero;</li> </ul>
<b>Studenti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Banchi a rotelle.</li> <li>● Impegnare il tempo pieno del martedì in attività di pratica e laboratori.</li> <li>● Proporre attività di studio che possano coinvolgere tutti gli studenti in modo da creare un gruppo ed approfittarne per conoscersi meglio tra di loro. Scambiare una parola o essere coinvolti in discorsi e magari parlare anche con i professori può essere interessante e stimolante per gli alunni che non riescono ad aprirsi con le persone.</li> <li>● Organizzare più visite didattiche;</li> <li>● Fare più attività laboratoriali;</li> <li>● Effettuare una pulizia più approfondita degli spazi scolastici (principalmente palestra e spazi esterni);</li> <li>● Adottare atteggiamenti più flessibili per i pendolari;</li> <li>● Fare lezioni in luoghi aperti;</li> <li>● Collaborare con altri istituti scolastici presenti sul territorio (comune/provincia/regione);</li> <li>● migliorare il progetto ERASMUS, in modo che la destinazione del luogo sia scelta dallo studente e non dal docente;</li> <li>● Rivedere le regole, per usare al meglio la tecnologia ed usarla correttamente;</li> <li>● incrementare i corsi per l'apprendimento della lingua inglese,</li> <li>● incrementare i corsi per le certificazioni ICDL.</li> </ul>

Per una maggiore e più dettagliata analisi degli esiti dei questionari si fornisce in allegato il file contenente la tabulazione dei dati curata dalla prof.ssa Perrone Virginia (**allegato n.3**).

Il collegio delibera all'unanimità (**delibera n. 78**)

**11^ punto all'o.d.g.: Attività funzionali e incarichi aggiuntivi: verifica attività svolte, relazioni e proposte di miglioramento.**

Il D.S. assicura il personale convenuto di aver letto tutte le relazioni giunte presso l'indirizzo istituzionale relativamente ai diversi incarichi conferiti nel corso dell'anno scolastico 2023 2024 e chiede ai suoi collaboratori di esporre le criticità rilevate nel corso dell'anno scolastico. Prende la parola la prof.ssa Caretto M. Vincenza, la quale invita i docenti a tener conto non solo dei diritti connessi alla professionalità docente ma anche, e soprattutto, dei doveri che l'espletamento di ciascun ruolo comporta; inoltre chiede che ci sia un maggiore rispetto delle indicazioni fornite nelle circolari, che rispecchiano la volontà del Dirigente Scolastico, ed una comunicazione tempestiva dell'eventuale assenza da parte del personale docente agli assistenti amministrativi, oltre che alla vicaria e/o al responsabile di plesso della sede di servizio.

Prende poi la parola la prof.ssa Monti Elisa, secondo collaboratore del Dirigente, per sottolineare come le assenze continuate di alcuni docenti, comunicate in segreteria in modo frammentato, hanno prodotto, durante il presente anno scolastico una forte demotivazione negli studenti, con grave detrimento del profitto scolastico, e un energico dispendio di economie dal momento che i docenti che si sono assentati per diversi motivi, devono necessariamente essere sostituiti per assicurare un adeguato controllo e sorveglianza della classe.

Interviene il Dirigente Scolastico che con grande rammarico fa presente che nel corso dell'anno scolastico 2023 2024 molti docenti in compresenza hanno recepito in maniera distorta tale opportunità di codocenza dimenticando che il docente in compresenza non si può dedicare all'assolvimento di adempimenti burocratici o amministrativi, o alla correzione di verifiche o altro, ma deve svolgere attività con gli alunni secondo le modalità di volta in volta concordate con il/i restante/i docente/i titolare/i.

Infine prende la parola il prof. Launi Ezio il quale, dopo aver condiviso le medesime criticità rilevate precedentemente dalle colleghe in merito alle frequenti assenze dei docenti e relative difficoltà a trovare dei sostituti, informa il collegio che nel corrente anno scolastico, oltre a svolgere la funzione di referente di sede, ha curato come un direttore dei lavori, tutte le attività connesse alla ristrutturazione della sede Ferraris, dove i lavori sono stati completati per circa il 90% di quanto programmato. Dopo l'ultimazione dei lavori si potrà procedere al collaudo degli impianti e successivamente si procederà a richiedere il nulla osta ai vigili del fuoco, nella speranza che il tutto possa essere concluso entro il prossimo settembre il trasferimento da tanto tempo desiderato e caldeggiato.

Il Dirigente scolastico rimarca la cura che il nostro Istituto riserva alle strutture ed agli impianti di ciascuna sede di cui si compone il Polo MESSAPIA: anche l'Auditorium della sede Valzani infatti è attualmente ancora sottoposto ad azioni di restyling che ci si augura vengano completate al più presto. Altresì il Dirigente esprime soddisfazione per i grandi successi ottenuti nel campo del PCTO: un plauso occorre riservarlo al prof. Spada Francesco che ha incentivato l'attività di stage presso le cantine del territorio compreso tra S. Pietro Vernotico, S. Donaci, Cellino S. Marco e località vicinorie suscitando grande entusiasmo negli studenti che sono stati coinvolti. Parimenti lodevole il percorso PCTO avviato dalle classi seconde e terze delle sedi di Brindisi che

hanno svolto attività presso strutture votate ad attività di integrazione sociale come, solo per citarne alcune: la comunità S. Egidio, la comunità Eridanio, l'associazione AIPD (Associazione Italiana Persone Down), il WWF sezione di Brindisi, che hanno espresso profonda soddisfazione e riconoscenza per aver permesso ai nostri studenti di vivere alcuni momenti particolarmente intensi e formativi con i loro ospiti.

Infine, con l'ausilio del prof. Launi, che ricopre anche la funzione di referente PCTO sede Ferraris, il Dirigente Scolastico, informa il collegio che le attività PCTO per i ragazzi delle classi terminali hanno prodotto grandi risultati e ottime proposte di lavoro per i nostri studenti che sono apprezzati per le competenze sviluppate e le abilità acquisite nel contesto scolastico.

A tal proposito il Dirigente propone per il prossimo anno, di far svolgere agli studenti le attività PCTO solo e soltanto in orario extra curriculare in modo da salvaguardare le ore destinate alle attività didattiche.

Il collegio delibera all'unanimità (**delibera n. 79**)

**12^ punto all'o.d.g.: Calendario e avvio a.s. 2024-2025. Convocazione 1^ collegio docenti a.s. 2024-2025.**

Il Dirigente, in riferimento alla Delibera della Giunta della Regione Puglia n. 579 del 06.05.2024 del Registro delle Deliberazioni, trasmessa al nostro Istituto con nota USR prot. 30369 del 20.05.2024, avente ad oggetto "Calendario scolastico regionale anno scolastico 2024/2025", illustra al Collegio la proposta per l'adattamento del calendario scolastico 2024-2025, condivisa con i membri dello Staff della Dirigenza.

Le attività educative e didattiche del Polo Messapia avranno inizio lunedì 16 settembre e proseguiranno secondo le indicazioni e le date contenute nei Calendari Scolastici nazionali (per le festività nazionali) e Regionale (per le festività regionali) come di seguito riportato:

- inizio attività didattica: lunedì 16 settembre 2024;
- termine attività didattica: venerdì 6 giugno 2024.

#### FESTIVITA' RICONOSCIUTE DALLA NORMATIVA STATALE VIGENTE

- tutte le domeniche;
- venerdì 1° novembre 2024: festa di tutti i Santi;
- domenica 8 dicembre 2024: Immacolata Concezione;
- mercoledì 25 dicembre 2024: Natale;
- giovedì 26 dicembre 2024: Santo Stefano;
- mercoledì 1° gennaio 2025: Capodanno;
- lunedì 6 gennaio 2025: Epifania;
- domenica 20 aprile 2025: Pasqua;
- lunedì 21 aprile 2025: lunedì dell'Angelo;
- venerdì 25 aprile 2025: festa della Liberazione;
- giovedì 01 maggio 2025: festa del lavoro;
- lunedì 02 giugno 2025: festa della Repubblica;

- Festa del Santo Patrono: lunedì 2 settembre 2024 per le sedi di Brindisi, sabato 29 giugno 2025 per la sede Valzani di S. Pietro Vernotico.

FESTIVITA' RICONOSCIUTE DALLA REGIONE (sospensione delle attività didattiche).

- Sabato 02 novembre 2024;
- Da lunedì 23 dicembre 2024 fino a lunedì 6 gennaio 2025: vacanze natalizie;
- Da giovedì 17 aprile a martedì 22 aprile 2025: vacanze pasquali.

Nell'ipotesi di imprevedibili esigenze straordinarie di servizio, previa delibera del Dirigente Scolastico, al suddetto calendario potrà essere apportata, ai sensi della normativa vigente, qualche variazione di cui sarà data tempestiva comunicazione agli interessati.

Si ricorda che l'organizzazione dell'attività didattica avviene nel rispetto del monte ore annuo di 204 giorni del curriculum obbligatorio comprensivo della quota di autonomia ai sensi dell'art. 8 del DPR 8 marzo 1999 n. 275.

Il primo collegio del nuovo anno scolastico 2024-2025 è convocato per il giorno martedì 3 settembre 2024 alle ore 9.00, anche se le attività didattiche riprenderanno in data lunedì 19 agosto 2024 con l'organizzazione dei corsi di recupero delle carenze formative. Il collegio approva e delibera all'unanimità l'adattamento dell'anno scolastico 2024-2025 con avvio delle lezioni in data 16 settembre 2024 (**delibera n. 80**).

#### **13^ punto all'o.d.g.: Partecipazione allo SNIM 2024.**

Come da tradizione anche quest'anno si svolgerà lo SNIM Salone Nautico di Puglia e sarà una grande occasione, per il nostro istituto e per i nostri ragazzi, di incontro tra domanda e offerta di lavoro in Puglia dal momento che l'evento interesserà i principali operatori ed attori del territorio. L'evento si terrà dal 10 al 14 ottobre 2024, sarà nostra cura allestire il doppio stand 3X6 mt, per consentire la sistemazione dell'attrezzatura necessaria alle attività laboratoriali dimostrative. È previsto inoltre un intervento presso la Sala conferenza per le ore 11.00 dell'11 ottobre 2025 in cui sarà illustrato il percorso formativo di approfondimento nell'ambito della Manutenzione sulle imbarcazioni da diporto, impiantistica di bordo, lavorazione delle resine, tappezzeria nautica. In tale occasione saranno firmate le convenzioni tra Scuola e Aziende. Il collegio approva e delibera all'unanimità (**delibera n. 81**)

#### **14^ punto all'o.d.g.: Deroga iscrizioni Corsi Serali per Adulti**

Il Dirigente Scolastico, in riferimento alla nota Ministeriale prot. n.19535 del 16.05.2024 ha confermato per il prossimo a.s. 2024-2025 le disposizioni impartite con nota prot. n.7755 del 03.05.2019 in merito all'iscrizione nei percorsi di istruzione serali per gli adulti. Il termine per le iscrizioni ai "Corsi serali" è prorogato al 15 ottobre 2024. Tuttavia, attesa la specificità dell'utenza, è possibile in casi motivati e nei limiti dell'organico assegnato, accogliere le domande di iscrizione pervenute oltre il termine, con particolare riferimento ai soggetti, appartenenti alla fascia di età compresa tra diciotto e ventinove anni, che non hanno adempiuto all'obbligo di istruzione:

- beneficiari dell'assegno di inclusione;

- fruitori del supporto per la formazione e il lavoro secondo l'art. 12, comma 9, decreto legge 48/23; a tal fine il collegio dei docenti definisce i criteri generali che legittimano la deroga. Il Dirigente scolastico propone i seguenti criteri:

- lo studente dovrà essere maggiorenne e quindi aver compiuto i 18 anni;
- in caso di età inferiore ai 18 anni dovrà esibire un contratto di lavoro, anche a tempo determinato, che implichi l'impossibilità alla frequenza dei corsi diurni, ed in tal caso dovrà essere inserito in una classe età compatibile con la sua età, quindi per esempio, uno studente di età inferiore ai 18 anni non potrà essere accolto nel terzo periodo serale.

Infine si propone di accettare ulteriori iscrizioni anche oltre il termine del 16 novembre. Il collegio delibera all'unanimità (**delibera n. 82**)

### **15^ Punto all'o.d.g.: Approvazione Piano per l'Inclusione (P.I.) a.s. 2024-2025.**

Per la trattazione del presente punto all'o.d.g. viene ceduta la parola alla prof.ssa Caiulo Giovanna, referente d'Istituto per l'inclusione, la quale espone quanto segue.

La Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 e la Circolare Ministeriale n.8 del 6 marzo 2013 introducono il PAI che considera tutti gli alunni con BES, successivamente, il D. Lgs. 66/2017 ha introdotto il PI (Piano per l'Inclusione) che va a sostituire il PAI ed è incluso nel PTOF. Esso non si limita alle disabilità, ma copre l'intera area dei BES e serve per pianificare e realizzare interventi che migliorino la qualità dell'inclusione scolastica. Il PI non rimane invariato per tre anni, ma viene rivisto e aggiornato annualmente dal GLI, nella parte riguardante i dati numerici relativi agli studenti con BES che hanno frequentato nel corso dell'anno e quelli relativi alle previsioni per l'anno scolastico successivo sulla base delle nuove iscrizioni. Dall'analisi dei dati in nostro possesso, in merito alle nuove iscrizioni afferenti all'anno scolastico 2024-2025, si evince che il numero degli alunni con disabilità iscritti è in forte aumento: in questo anno scolastico 2023-2024 gli alunni con disabilità sono stati 64, mentre per il prossimo anno si prevedono 80 alunni. Questo incremento considerevole di alunni fragili desta non poca preoccupazione perché in ciascuna classe prima ci sarà una concentrazione particolarmente elevata di alunni con disabilità.

La prof.ssa Caiulo condivide poi con il collegio le perplessità sopraggiunte con la ricezione, da parte del nostro Istituto, di una nota prot. n. 7462 del 16.05.2024 dell'Ufficio Scolastico Regionale secondo cui gli studenti che abbisognano della presenza in classe del docente di sostegno devono necessariamente produrre l'aggiornamento dei seguenti documenti:

- verbale INPS;
- Diagnosi Funzionale rilasciata dal NIAT.

Dopo la ricezione della Nota in parola il nostro Istituto si è subito adoperato per avvisare tutti i genitori, in particolar modo i genitori degli studenti neoiscritti, affinché si attivassero per produrre la documentazione aggiornata, tuttavia i genitori hanno comunicato che da tempo il NIAT non emette più le Diagnosi Funzionali, avendole sostituite con le Relazioni Cliniche, che però l'Ufficio Scolastico ritiene non valide per l'assegnazione del docente di sostegno.

La situazione pertanto si delinea alquanto complicata poiché saranno molte le famiglie che non riusciranno a produrre in tempo utile la documentazione necessaria ad ottenere il riconoscimento del diritto al docente di sostegno.

Tutto ciò premesso si passa ad illustrare la struttura del nuovo documento denominato "P.I. Il Piano per l'Inclusione (P.I.) è un documento che "fotografa" lo stato dei bisogni educativi /formativi della scuola e le azioni che si intendono attivare per fornire delle risposte adeguate. Il PI conclude il lavoro svolto collegialmente da una scuola ogni anno scolastico e costituisce il fondamento per l'avvio del lavoro del prossimo anno scolastico, con lo scopo di:

- garantire l'unitarietà dell'approccio educativo e didattico della comunità scolastica;
- garantire la continuità dell'azione educativa e didattica anche in caso di variazione dei docenti e del dirigente scolastico;
- consentire una riflessione collegiale sulle modalità educative e sui metodi di insegnamento adottati nella scuola.

La redazione del PI, come pure la sua realizzazione e valutazione, è l'assunzione collegiale di responsabilità da parte dell'intera comunità scolastica sulle modalità educative e i metodi di insegnamento adottati nella scuola per garantire l'apprendimento di tutti i suoi alunni, con particolare attenzione per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali.

Il PI presenta:

- la definizione, collegialmente condivisa, delle modalità di identificazione delle necessità di personalizzazione dell'insegnamento;
- la definizione di protocolli e di procedure ben precise per la valutazione delle condizioni individuali e per il monitoraggio e la valutazione dell'efficacia degli interventi educativi e didattici;
- le analisi di contesto, le modalità valutative, i criteri di stesura dei piani personalizzati, della loro valutazione e delle eventuali modifiche;
- la definizione del ruolo delle famiglie e delle modalità di mantenimento dei rapporti scuola/famiglia in ordine allo sviluppo delle attività educative/didattiche;
- le risorse interne ed esterne da poter utilizzare.

Il PI presentato in collegio si compone di due sezioni: la prima comprende

- l'analisi dei punti di forza e delle criticità rilevate, oltre che i dati numerici riferiti alle diverse tipologie di diversabilità presenti in istituto,
- il numero dei docenti di sostegno,
- le risorse professionali di cui dispone l'istituto,
- i rapporti con i servizi socio-sanitari, con il privato sociale,
- i progetti attuati.

La seconda sezione focalizza gli Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno.

Vengono poi illustrati i dati rilevati e riportati nei seguenti prospetti riassuntivi con un utile raffronto dei dati dell'anno precedente :

### POLO MESSAPIA

	2023/24	2024/25
<b>A. Rilevazione dei BES presenti:</b>	n.	n
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	64	80
✓ minorati vista		1
✓ minorati udito	1	1
✓ Psicofisici	63	78
2. disturbi evolutivi specifici		
✓ DSA	18	22
✓ ADHD/DOP	2	2
✓ Borderline cognitivo		
✓ Altro DES certificati	19	15
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente)		
✓ Socio-economico		
✓ Linguistico-culturale	8	7
✓ Disagio comportamentale/relazionale	2	
✓ Altro	12	
Totali	125	
% su popolazione scolastica	19,33%	
N° PEI redatti dai GLHO	64	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	39	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	20	

### DATI SUDDIVISI PER SEDE

#### SEDE DI BRINDISI "DE MARCO"

	2023/24	2024/25
<b>A. Rilevazione dei BES presenti:</b>	n.	n.
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	20	21
✓ minorati vista		1
✓ minorati udito	1	1
✓ Psicofisici	19	19
2. disturbi evolutivi specifici		
✓ DSA	5	5
✓ ADHD/DOP		
✓ Borderline cognitivo		
✓ Altro DES certificati	10	8
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente)		
✓ Socio-economico		
✓ Linguistico-culturale	6	5
✓ Disagio comportamentale/relazionale		
✓ Altro BES individuate dai CdC	6	
Totali	47	
% su popolazione scolastica	21,65%	

N° PEI redatti dai GLHO	20	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	15	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	6	

## SEDE DI SAN PIETRO V.CO "VALZANI".

	2023/24	2024/25
<b>A. Rilevazione dei BES presenti:</b>	n°	
1. <u>disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</u>	23	33
✓ <u>minorati vista</u>		
✓ <u>minorati udito</u>		
✓ <u>Psicofisici</u>	23	33
2. <u>disturbi evolutivi specifici</u>		
✓ DSA	8	11
✓ ADHD/DOP	1	1
✓ Borderline cognitivo		
✓ Altro DES certificati		
3. <u>svantaggio (indicare il disagio prevalente)</u>		
✓ Socio-economico		
✓ Linguistico-culturale	1	1
✓ Disagio comportamentale/relazionale	2	2
✓ Altro		
Totali	35	48
% su popolazione scolastica	20%	
N° PEI redatti dai GLHO	23	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	9	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	3	

## SEDE DI BRINDISI "FERRARIS"

	2023/24	2024/25
<b>A. Rilevazione dei BES presenti:</b>	n°	n.
1. <u>disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</u>	21	26
✓ <u>minorati vista</u>		
✓ <u>minorati udito</u>		
✓ <u>Psicofisici</u>	21	26
2. <u>disturbi evolutivi specifici</u>		
✓ DSA	5	6
✓ ADHD/DOP	1	1
✓ Borderline cognitivo		
✓ Altro DES certificati	9	7
3. <u>svantaggio (indicare il disagio prevalente)</u>		
✓ Socio-economico		
✓ Linguistico-culturale	1	1
✓ Disagio comportamentale/relazionale		
✓ Altro BES individuate dal CdC	6	
Totali	43	
% su popolazione scolastica	16,92%	
N° PEI redatti dai GLHO	21	

N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	15	
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria	6	

Nel complesso le criticità rilevate nella gestione e coordinamento degli alunni in difficoltà sono riconducibili alla mancanza di strutture ed enti esterni alla scuola che supportino sia le famiglie che i docenti nel progetto di vita degli alunni.

Di contro sono da rilevare i punti di forza costituiti da:

- Ottimo coinvolgimento delle risorse umane presenti a scuola, dai docenti curricolari e di sostegno, al personale ATA, alle famiglie;
- Famiglie attente al percorso di studi dei propri figli;
- Docenti particolarmente animati da una profonda passione nel lavoro quotidiano.

Il nuovo PI a.s. 2024-2025 viene allegato al presente verbale come allegato n. 4. Il collegio delibera all'unanimità (**Delibera n. 83**)

**16^ punto all'o.d.g.: Rinnovo Accreditamento Istituto in qualità di sede di svolgimento delle attività di tirocinio in attuazione del Decreto Ministeriale 10 settembre 2010 n.249 e del Decreto Ministeriale n.93 del 30 novembre 2012 a.s. 2024-2025.**

Il Dirigente Scolastico, in linea con le esperienze maturate nei precedenti anni scolastici, propone per il prossimo anno scolastico 2024-2025 il rinnovo dell'accreditamento per lo svolgimento delle attività di tirocinio nei percorsi di formazione dei docenti su posto comune e nei percorsi di specializzazione sul sostegno (TFA Sostegno) in attuazione del Decreto Ministeriale 10 settembre 2010 n.249 e del Decreto Ministeriale n.93 del 30 novembre 2012. Il Dirigente ricorda che il nostro Istituto è già inserito negli elenchi regionali delle istituzioni accreditate e che la presenza di tirocinanti nella scuola rappresenta un valido momento di confronto e di arricchimento. Il Collegio approva e delibera all'unanimità la proposta del Dirigente. (**Delibera n. 84**)

**17^ punto all'o.d.g.: Comunicazioni del Dirigente.**

**Lezioni outdoor.** Il Dirigente, in merito alle lamentele giunte alla sua attenzione, secondo cui presso la sede De Marco sarebbe stato impedito ad alcuni docenti di svolgere attività all'aperto, sottolinea come le lezioni outdoor debbano necessariamente essere intese come lezioni in luoghi alternativi e non come occasione per non svolgere alcuna attività didattica e godersi il tepore della giornata, mentre gli studenti si sentono autorizzati a dedicarsi ad altre attività che nulla hanno a che fare con l'apprendimento. Pertanto rimangono da incoraggiare le lezioni outdoor ma solo se svolte con criterio e coscienza dai docenti in servizio i quali si assumeranno la responsabilità, oltre che del loro operato, anche di eventuali comportamenti non consoni all'ambiente scolastico da parte degli studenti.

Alle ore 19.33, non essendoci comunicazioni ulteriori ed avendo esaurito la trattazione dei punti all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico dichiara sciolta la seduta.

Al presente verbale si allegano:

- Allegato n.1: scansione foglio firme presenze;

- Allegato 2: prospetto esiti Prove parallele a.s. 2023-2024;
- Allegato 3: prospetto esiti questionario per Autovalutazione di Istituto a.s. 2023-2024;
- Allegato 4: P.I a.s. 2024-2025.

Letto, approvato, e sottoscritto.

Brindisi, 28/06/2024

IL Segretario Verbalizzante  
f.to M. Vincenza CARETTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
F.to Rita Ortenzia DE VITO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. 39/93*