



I.I.S.S. "FERRARIS • DE MARCO • VALZANI"
Polo Tecnico Professionale "MESSAPIA"



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+ “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025” - Fondo Sociale Europeo Plus.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0011237 del 02/08/2024
IV-5 (Uscita)

Codice identificativo Progetto:
ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-151 “R-estate Attivi”
CUP: D44D24001890007

Al Personale ATA
Assistenti Amministrativi:
CALCAGNI Maria
RENNA Paola
Assistenti tecnici:
BONAVOTA Ugo

AI DSGA

AGLI ATTI

Decreto esito della Manifestazione di interesse ai fini della disponibilità del personale ATA, a valere sul Progetto FSE+ “R-estate Attivi”

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che il Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”;

CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento
Codice Fiscale: 91071150741
Cod. meccanografico BRIS01400X
Sito web: www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it
PEO: bris01400x@istruzione.it
PEC: bris01400x@pec.istruzione.it
PEO: ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Sede Legale: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861-0831 369585
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

Pag. 1

approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo;

CONSIDERATO che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e di secondo grado iscritti all'anno scolastico 2023-2024 e 2024-2025;

CONSIDERATO che le attività previste devono perseguire la personalizzazione degli apprendimenti, rafforzando le inclinazioni e i talenti degli studenti, anche grazie ad alleanze tra la scuola e il territorio, enti locali (Comuni e Province), comunità locali e organizzazioni del volontariato e del terzo settore;

CONSIDERATO altresì, che è prevista la collaborazione con le associazioni del Terzo settore, con le comunità locali, di volontariato, con enti, università e centri di ricerca, nonché il coinvolgimento attivo di studenti universitari e delle famiglie e loro associazioni;

CONSIDERATO altresì, che nel suddetto decreto ministeriale n. 72 del 2024 è stata demandata all'Autorità di gestione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 presso l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del Ministero dell'istruzione e del merito la predisposizione di un avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali con l'indicazione dei criteri di selezione e delle modalità di adesione;

CONSIDERATO che nell'Avviso sono stati definiti termini e modalità di presentazione delle candidature delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali nel sistema informativo SIF2127 e sono stati, inoltre, delineati i requisiti di ammissibilità e i criteri di valutazione delle candidature secondo parametri e priorità prestabiliti;

DATO ATTO che il predetto Avviso è stato rivolto a tutte le istituzioni scolastiche, statali e paritarie non commerciali, primarie e secondarie di primo e di secondo grado;

CONSIDERATO che l'Avviso pubblico prevede, per singolo criterio di selezione, modalità di attribuzione automatica dei punteggi e applicazione dei relativi criteri di priorità;

CONSIDERATO che le risorse ad oggi disponibili sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6, consentono il finanziamento dei progetti oggetto del sopra citato Avviso;

DATO ATTO dell'esito delle operazioni di verifica automatica in ordine al regolare e puntuale rispetto delle tempistiche di candidatura e alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità e di selezione di cui agli articoli 3 e 8 dell'Avviso n. 59369/2024 da parte dell'Ufficio IV – "Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale nel settore dell'istruzione";

VISTO l'Avviso pubblico prot. 59369 del 19/04/2024 relativo a "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025";

VISTO il Progetto inviato da questa Istituzione Scolastica in data 21 maggio 2024;

la nota MIM prot. AOOGABMI n. 83244 del 12 giugno 2024 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+);

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con i FSE;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio 2024 e relative variazioni di bilancio;

VISTO il Progetto presentato ed approvato per gli importi di cui di seguito:

Obiettivo	Sotto-azione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto
-----------	--------------	----------	------------------------------

Contatti e riferimenti

Pag. 2

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-151 "R-estate Attivi"	79.708,00 €
--------	------	----------------------------------------------------	-------------

VISTO che il suddetto Progetto consta dei seguenti Moduli:

Sotto-azione	Titolo del Modulo	Tipologia Modulo	Importo Autorizzato
A4.A	<i>Impresa Impossibile</i>	<i>Competenza imprenditoriale</i>	13.136,00 €
A4.A	<i>Sbagliando si Impara</i>	<i>Competenze sociali</i>	13.136,00 €
A4.A	<i>Guardiamoci in Faccia</i>	<i>Competenze Cittadinanza</i>	13.582,00 €
A4.A	<i>Forgiati ad Arte</i>	<i>Consapevolezza culturale</i>	13.136,00 €
A4.A	<i>Mi Gioco Tutto</i>	<i>Educazione motoria</i>	13.136,00 €
A4.A	<i>Facciamoci i Conti</i>	<i>Scienze Matematiche e Tecnologie</i>	13.582,00 €

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e ASSISTENTI TECNICI in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico e la realizzazione dei progetti indicati in oggetto;

DATO ATTO che le attività previste non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare gli incarichi a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

VISTO l'Avviso interno di Disponibilità rivolto a tutto il personale ATA pubblicato su Albo online con prot. 7213 del 08/05/202;

ESAMINATE le domande di disponibilità pervenute da Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici interni all'organico d'Istituto;

RITENUTO che le unità di Personale ATA a tempo indeterminato che hanno dato disponibilità, possiedono i requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;

DETERMINA

Art. 1

Il conferimento dell'incarico di Assistente Amministrativo alla Sig.ra **CALCAGNI Maria** per le sedi di Brindisi e alla Sig.ra **RENNA Paola** per la Sede di San Pietro Vernotico, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Supportare DS, DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni;
- Provvedere alla protocollazione della documentazione relativa al Progetto;
- Provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi e comunicazioni, a richiedere e trasmettere documenti, a produrre tutti gli atti amministrativi necessari all'attuazione dei Progetti;
- Redigere gli atti di nomina per tutte le figure coinvolte nei Progetti secondo le disposizioni PON;
- Verificare le ore rese dal personale coinvolto nei progetti attraverso il confronto con i dati inseriti in piattaforma;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili, con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione, inerenti l'Area Formativa, l'Area organizzativa Gestionale e la

Contatti e riferimenti

Pag. 3

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

- Pubblicità del Progetto, secondo le disposizioni PN21-27, nei limiti degli importi autorizzati e finanziati;
- Inserire tutti i dati amministrativo/contabili richiesti sulla GPU e sul SIF;
- Provvedere al controllo finale della piattaforma per ciò che attiene la parte gestionale;
- Provvedere al rilascio delle certificazioni e degli attestati;
- Seguire le indicazioni e collaborare con l'organizzatore e Referente per la Valutazione e gli Esperti ed i Tutor impegnati nelle attività progettuali;
- Gestire il protocollo;
- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Piano PON autorizzato;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza;
- Predisporre gli adempimenti telematici funzione del SIDI — MIUR.

Art. 2

Il conferimento dell'incarico di Assistente Tecnico al Sig. **BONAVOTA Ugo** per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Supportare DS, DSGA, esperti e tutor nello svolgimento delle funzioni;
- Richiedere preventivi e fatture;
- Acquisire richieste e offerte per l'acquisto di pacchetti completi di PCTO all'estero comprendenti trasferimenti per e dall'estero, vitto e alloggio, stage part time certificati in aziende del luogo, corsi di lingua all'estero certificati, attività culturali;
- Curare i rapporti con le Agenzie per l'organizzazione del PCTO all'estero;
- Predisporre la documentazione necessaria per gli acquisti dei servizi;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione e rendicontazione;
- Acquisire richieste di offerte e preventivi per spese di pubblicità;
- Acquisire tutta la documentazione di regolarità contributiva e fiscale dell'agenzia assegnataria, curare l'inserimento in piattaforma di tutta la documentazione amministrativa e contabile necessaria.

Art. 3

Per l'attività svolta, a seguito di rendicontazione ore con compilazione di time-sheet, sarà corrisposto il compenso previsto dalle tabelle del CCNL, così come riportato nell'Avviso di disponibilità.

Sul predetto compenso saranno operate tutte le ritenute di legge.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato ad effettiva erogazione dei fondi.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ecc.), dispone la pubblicazione del presente decreto nella bacheca e nelle specifiche sezioni del sito della scuola all'indirizzo:

<http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rita Ortenza DE VITO