



Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27730

CUP: D44D23002430006



I.I.S.S. “FERRARIS • DE MARCO • VALZANI”
Polo Tecnico Professionale “MESSAPIA”



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0015585 del 30/10/2024
IV-5 (Uscita)

- **All'Albo online**
- **All'Amministrazione Trasparente**
- **Al Sito - sezione PNRR**

Codice Avviso: M4C1I3.1-2023-1143
Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27730
CUP: D44D23002430006

2° Avviso rivolto a figure professionali “TUTOR”, interne, per lo svolgimento di Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assisten-

ziale;

VISTO la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministeriale 12 aprile 2023, n. 0000065, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Investimento 3.1 del PNRR "nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTA la Nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Nota MI n. 4588 del 12/10/2023 riportante le indicazioni operative per introdurre nel piano triennale dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 azioni dedicate a rafforzare le competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali attraverso metodologie didattiche innovative e loro rapporto con PNRR;

VISTA la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

VISTA la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

VISTA la nota prot. AOOGABMI/132935 del 15/11/2023 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, inerente "Istruzioni operative" per la progettazione e l'attuazione degli interventi di cui alla Missione 4 - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche (D.M. 65/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO il progetto "Allena...Menti" presentato in data 24/01/2024 attraverso la piattaforma FUTURA e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO l'Accordo di Concessione con protocollo AOOGABMI/0014308 del 30/01/2024 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica IISS Ferraris - De Marco - Valzani per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Allena...Menti", CUP D44D232430006, identificativo progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27730 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche (D.M. 65/2023) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 000065, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 98.368,51;

VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di

incarichi individuali e precisamente:

- Ricognizione del personale interno all'Istituzione: analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno. Nel caso in cui, all'esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime". Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di Incarico;
- Contratto di lavoro autonomo: in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno, con stipula di contratto di prestazione occasionale.
- Contratto di prestazione di opera intellettuale: in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art. 2229 e segg. Codice Civile), ricomprendente l'esecuzione di una prestazione frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento.

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2023/2024;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 34/2024 inserita nel Verbale n. 4 del 10/01/2024 con cui veniva approvata la candidatura al Progetto **PNRR Allena...Menti** – "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche (**D.M. 65/2023**)

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto nr. 13/2022 del 03 gennaio 2022, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), per il periodo 2022/25;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto nr. 37/2024 del 10/01/2024, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), per il periodo 2023/24;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, prot. n. 1870 del 08/02/2024;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 2079 del 08/02/2024;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei n° 4 Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti della **LINEA DI INTERVENTO A**, è necessario individuare figure di TUTOR interni;

VISTO l'Avviso pubblico per la selezione di TUTOR, rivolto a personale interno, pubblicato con prot. 14198 del 08/10/2024;

VISTO il Decreto di Istituzione della Commissione di Valutazione delle domande pervenute prot. 14709 del 17/10/2024;

VISTO il Verbale della Commissione di Valutazione delle istanze contenente la graduatoria Provvisoria, prot. 14746 del 17/10/2024 e relativo Decreto di pubblicazione della stessa graduatoria prot. 14747 del 17/10/2024;

VISTO il Verbale della Commissione di Valutazione di approvazione della graduatoria Definitiva, prot. 15021 del 22/10/2024 e relativo Decreto di pubblicazione della stessa graduatoria prot. 15023 del 22/10/2024;

VISTA la Convocazione di Esperti, Tutor e corsisti Linea intervento A e Linea Intervento B competenze linguistiche PNRR Allena...Menti, prot. 15322 del 25/10/2024, per la definizione degli incarichi e la discussione di eventuali criticità;

VISTA la rinuncia del Prof. MICELI Fabrizio, allo svolgimento delle funzioni di TUTOR per le Edizioni C e D, considerato il suo impegno curriculare nei corsi serali e l'accavallamento delle diverse attività progettuali in cui sarà impegnato, protocollata al n. 15577 del 30/10/2024;

CONSIDERATO che il Prof. MICELI Fabrizio è unico candidato per le funzioni di Tutor interno per le quattro Edizioni e che quindi non è possibile procedere ad altra individuazione "per scorrimento";

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di TUTOR Interni per i percorsi di seguito esplicitati:

Edizioni C e D dei Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Requisiti di ammissione alla selezione per le tipologie di Percorso C e D:

- Docente con Laurea attinente la tipologia di Percorso da svolgere;

In subordine Docente diplomato con competenze certificate pluriennali nella tipologia di percorso da svolgere.

Tipologia Percorso		Descrizione	N° Ore	N° Destinatari	N° Esperti
C	Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Tematica: "Certificazione B1 EQF"	n° 1 Modulo per gli studenti IP (triennio), con conseguimento della Certificazione B1 EQF	40	10	1
D	Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Tematica: "Certificazione A2/B1 EQF"	n° 1 Modulo per gli studenti dell'IT (biennio) con conseguimento della Certificazione A2/B1 EQF.	40	10	1

Per gli incarichi affidati ai TUTOR, per le ore previste il **compenso è di 34,00 euro/ora** omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta

Il pagamento dei compensi è condizionato alla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati dall'Autorità di gestione, e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica per eventuali ritardi nel pagamento.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/05/2025.

Art. 2 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale TUTOR

- Annotare nel registro la presenza dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine di ogni lezione;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'attività;
- Predisporre il proprio timesheet delle attività nel tempo effettuate;

Contatti e riferimenti

Pag. 4

Responsabile del procedimento

Codice Fiscale: 91071150741

Cod. meccanografico BRIS01400X

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Sede Legale: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861- 0831 369585

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

- Sostenere il personale in formazione e svolgere il ruolo di facilitazione per tutta la durata del corso

Art. 3 Requisiti minimi di accesso

Saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso, in alternativa;
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni a merito a corsi di formazione seguiti o erogati;

Potranno presentare domanda i docenti, che possiedano documentate conoscenze e competenze, coerenti con l'incarico da svolgere;

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Titolo di accesso (si valuta un solo titolo)	Valutazione
Diploma di Laurea Magistrale in aree disciplinari relative alle competenze professionali connesse alla/e "Edizioni" per la/le quali si manifesta l'interesse <ul style="list-style-type: none"> ✓ Punti 15 (con votazione 110 e lode) ✓ Punti 12 (con votazione da 110 a 100) ✓ Punti 10 (con altra votazione) 	Max punti 15
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo di laurea Magistrale) attinente alla selezione	Punti 10
Diploma di istruzione secondaria superiore (in subordine alla laurea)	Punti 5
Altri titoli	
Altra laurea (si valuta un solo titolo)	Punti 5
Dottorato di ricerca attinente alla selezione	Punti 5
Corsi di specializzazione, perfezionamento post-laurea attinenti la tipologia di incarico (Punti 2 per ogni titolo – max 5 titoli)	Max punti 10
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5
Certificazioni informatiche (Punti 2 per ogni certificazione)	Max punti 6
Altre Certificazioni coerenti con l'area di riferimento (Punti 1 per ogni certificazione)	Max punti 5
Certificazioni linguistiche: - livello fino a B1 1 punto - livello B2 3 punti - livello C1 4 punti - livello C2 6 punti	Max 10 punti
Corso CLIL (Perfezionamento Universitario) - congiunto a certificazione linguistica di livello almeno B2; - non congiunto a certificazione linguistica	Punti 3 Punti 1
Esperienze lavorative	
Pregresse esperienze in qualità di Esperto (o altre figure da specificare) in progetti PTOF, PON, IFTS, OFIS, ecc..., attinenti al settore richiesto (punti 5 per ogni esperienza)	Max punti 20

Componente Team Gestione e Organizzazione Scolastica (punti 1 per ogni anno scolastico)	Max punti 10
Contratto a tempo indeterminato afferente l'area di riferimento (1 pt. x anno)	Max punti 10
TOTALE	Max punti 120

Le esperienze e i titoli dichiarati dovranno essere chiaramente individuabili nel curriculum vitae, diversamente, in assenza di chiare informazioni, il punteggio non verrà assegnato.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato 1 e corredate dell'allegato 2 "Autovalutazione titoli", dell'allegato 3 "Autodichiarazione di assenza di incompatibilità e situazioni di conflitto di interesse", del curriculum redatto secondo il modello europeo (tutti debitamente firmati in calce) e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire, **data l'urgenza di assegnare gli incarichi ed avviare le Edizioni previste**, entro le ore 12 del 05/11/2024, esclusivamente a mezzo PEO all'indirizzo bris01400x@istruzione.it o a mezzo PEC all'indirizzo bris01400x@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Nell'istanza di partecipazione dovranno essere indicati **CON CHIAREZZA** le Edizioni per le quali si concorre.

In relazione al ruolo di TUTOR è possibile candidarsi per uno o più Edizioni purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, attuare, alternativamente, i seguenti provvedimenti:

- coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti;
- indire nuovo avviso;
- esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 6 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 7) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 7 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8 Trattamento dei dati

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e s.m.e i. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Rita Ortenzia DE VITO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rita Ortenzia DE VITO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce, inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa)