



PIANO

ANNUALE

POLO

MESSAPIA

A.S. 2024-2025

Approvato con delibera n. XX dal collegio dei docenti nella seduta del2024

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA'

Anno Scolastico 2024-2025

Al fine di orientare le famiglie, i docenti e tutto il personale scolastico rispetto alla ripresa delle attività didattiche si ipotizza il piano annuale delle attività per l'a.s. 2024-2025.

Le attività scolastiche potranno essere integrate e/o modificate, così come il calendario scolastico, da parte del MIUR e degli organi di governo.

Il Piano Annuale delle Attività contiene l'elenco delle attività programmate e definisce gli impegni annuali del personale docente riguardo alle riunioni degli organi collegiali e ai compiti ad essi connessi, in funzione dell'attuazione della pianificazione progettuale contenuta nel P.T.O.F. Il Piano è predisposto dal Dirigente Scolastico, sulla base delle proposte del Collegio dei Docenti, e viene deliberato dallo stesso organo che provvede a modificarlo qualora sopravvengano particolari esigenze nel corso dell'anno scolastico.

Il Piano delle Attività comprende gli obblighi di lavoro del personale docente finalizzati allo svolgimento delle attività di insegnamento e di tutte le attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione necessari allo svolgimento dei processi formativi.

Gli obblighi di lavoro consistono quindi in ogni impegno inerente alla funzione docente e sono articolati in:

ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO (TITOLO III artt. 39-48 CCNL comparto Istruzione e Ricerca firmato stipulato tra ARAN e le OO.SS. stipulato in data 18 gennaio 2024):

Il Dirigente Scolastico, nel pieno esercizio delle competenze previste dalla L.107/2015, dal D.lgs. 165/01 e nel pieno rispetto delle attribuzioni degli Organi Collegiali, utilizza l'organico dell'autonomia per far fronte alla complessità dei bisogni formativi degli studenti, alle esigenze e alle necessità didattiche e organizzative della scuola, tenuto conto anche delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM).

Pertanto, nell'ottica della massima trasparenza, prima dell'inizio delle attività didattiche, con apposito provvedimento, assegna i docenti alle classi ed alle discipline secondo le disposizioni normative vigenti sulla gestione dell'Organico dell'autonomia assegnato avendo cura, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, di garantire le condizioni per la continuità didattica, nonché la migliore utilizzazione delle competenze e delle esperienze professionali, ed assicurando, ove possibile, un'opportuna rotazione nel tempo (art. 128 c. 3 D. Lgs 297/94).

I docenti svolgono la propria attività didattica secondo quanto previsto dalla disposizione di assegnazione alle classi nell'orario stabilito dal Dirigente scolastico. Tutta l'attività dei docenti viene svolta nell'ambito del Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Consiglio d'Istituto, su redazione del Collegio docenti. si svolgono di norma per 18 ore settimanali e comprendono le eventuali ore aggiuntive.

STAFF DI DIREZIONE, AREE DI COORDINAMENTO, GRUPPI DI LAVORO:

Il Dirigente Scolastico è coadiuvato da due docenti collaboratori.

Oltre ai due collaboratori scelti dal Dirigente scolastico, fanno parte dello Staff di Direzione i docenti con Funzione strumentale, i docenti Responsabili di plesso, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Le aree di coordinamento dei diversi gruppi di lavoro sono ricondotte al PTOF ed alla progettualità d'Istituto (con particolare riguardo allo sviluppo del Curricolo), all'Inclusione, all'Autovalutazione ed al Miglioramento, al Digitale, alla Sicurezza.

RIUNIONI DI STAFF

Lo Staff del Dirigente Scolastico affianca il Dirigente Scolastico nelle varie attività dell'organizzazione scolastica ed ha i seguenti compiti:

1. Identificazione di necessità emergenti nell'ambito dell'Istituto o del territorio nel quale esso opera e, insieme, suggerimenti circa il loro adempimento;
2. Sviluppo di idee e proposte che hanno come obiettivo il miglioramento della qualità del servizio scolastico ed educativo;
3. Programmazione di attività che interessano la formazione del personale;
4. Organizzazione di riunioni collettive su argomenti di notevole e immediata rilevanza;
5. Pianificazione di interventi innovativi all'interno dell'Istituto in seguito a normative di riforma del sistema scolastico.

Gli incontri dello staff del dirigente si terranno in relazione alle esigenze dell'Istituto.

Tutti gli incontri programmati sono suscettibili di modifiche sia del giorno che degli orari, in relazione ad esigenze istituzionali nel rispetto del monte ore previsto.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI ALLE CLASSI ED AI PLESSI.

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata in rapporto al P.T.O.F. nel rispetto dei criteri deliberati in collegio dei docenti (delibera n. 02 del collegio del 1 settembre 2021 e delibera n. 97/2020 del Consiglio d'Istituto del 01.09.2020)

CRITERI SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI.

Nel rispetto delle norme in vigore, la procedura per la sostituzione dei docenti (assenze brevi) necessita della fattiva collaborazione degli insegnanti, per consentire l'accoglimento di richieste motivate di assenze e permessi diversi dalla malattia. In particolare, si chiede la disponibilità ad effettuare, nei limiti del possibile, ore eccedenti e a condividere il disagio nelle situazioni di assenze numerose.

Si farà pertanto ricorso nell'ordine:

- 1- alla permanenza di uno dei due insegnanti in caso di compresenza (ivi compreso il docente di sostegno) nella classe interessata;
- 2- alla restituzione di ore di permesso o di ritardo;
- 3- all'anticipazione di ore da fruire successivamente come permesso;
- 4- all'attribuzione di ore eccedenti ai docenti dichiaratisi disponibili, privilegiando il Docente della stessa materia.

Nel corso delle operazioni di cui sopra, la vigilanza degli alunni sarà momentaneamente ed eccezionalmente affidata al Collaboratore scolastico del piano.

Responsabili dei procedimenti sono di norma, in ognuna delle sedi, i vicari e/o i responsabili di plesso. La compresenza con l'insegnante di sostegno, soprattutto in assenza dell'alunno/a certificato/a, è equiparata a qualunque altra compresenza e quindi, di fronte all'esigenza superiore della vigilanza in un'altra classe scoperta, qualunque esigenza didattica specifica deve ovviamente lasciare il passo a quella della salvaguardia dell'incolumità di altri alunni temporaneamente privi di docente. Per dare esecuzione a quanto su precisato, è richiesto ai docenti di sostegno di offrire la loro collaborazione a Collaboratori del Dirigente e Responsabili di Plesso, impegnati nel procedimento di sostituzione dei colleghi assenti per brevi periodi, segnalando loro l'eventuale assenza dell'alunno/a certificato/a.

La comunicazione delle sostituzioni è effettuata il giorno precedente per le assenze di cui si è a conoscenza; nella stessa mattinata per quelle pervenute entro le ore 8.00.

I docenti a disposizione per completamento orario o per assenze delle loro classi, durante il loro orario di servizio devono essere reperibili in sala docenti e, in particolare, all'inizio e alla fine del servizio, dovranno prendere visione, in sala docenti, di eventuali incarichi di supplenza predisposte dall'Ufficio di presidenza.

I docenti in attività di sostituzione momentanea potranno utilizzare efficacemente il tempo a disposizione nelle seguenti attività:

- approfondimento argomenti curriculari di propria specifica competenza disciplinare eventualmente richiesti dagli studenti;

- assistenza allo studio individuale;
- attività didattico-formative afferenti ai contenuti del curriculum di Ed. Civica e/o al curriculum digitale.

Il docente potrà segnalare al coordinatore di classe i nominativi degli studenti particolarmente distinti per la partecipazione al dialogo educativo o, viceversa, segnalare comportamenti di scarso impegno.

È necessario che i responsabili di plesso a cadenza mensile adottino modalità di coordinamento con la Segreteria per il monitoraggio dell'impiego delle ore eccedenti.

ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO. Le ore funzionali all'insegnamento da dedicare all'attività di carattere collegiale sono complessivamente 40 ore + 40 ore ai sensi dell'art. 29 CCNL 2007 così suddivise:

- partecipazione al collegio dei docenti e sue articolazioni: 40 ore (compresi incontri scuola/famiglia e riunioni dipartimentali);
- Partecipazione ai consigli di classe: 40 ore.

Sono escluse dalle 40 ore le attività degli scrutini intermedi e finali e le procedure di esami di stato: tali operazioni sono un atto dovuto all'art.29/3 punto c) del CCNL. Non rientrano nel computo delle 40 ore + 40 ore né tanto meno vanno retribuite.

I Docenti che hanno la titolarità in altra scuola, in caso di coincidenza delle riunioni, che dovrà essere comunicata per tempo al Dirigente Scolastico nei modi e nei tempi opportuni, potranno essere esentati.

I Docenti, impegnati in più di sei classi, che prevedono di superare le 40 ore di attività collegiali faranno pervenire al Dirigente Scolastico una proposta scritta di programmazione delle presenze entro il 31 ottobre dell'anno scolastico in corso. In assenza di comunicazione si procederà d'ufficio ad individuare le riunioni a cui il docente sarà tenuto a partecipare. Le riunioni del Consiglio di Classe saranno presiedute dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato (Collaboratore o Coordinatore di classe).

Le assenze alle riunioni degli Organi Collegiali, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente, devono essere giustificate con adeguata certificazione. Resta fermo l'obbligo di avvisare tempestivamente l'amministrazione.

Il docente autorizzato a non partecipare al Consiglio di classe è tenuto a fornire per iscritto al coordinatore di classe ogni utile informazione sul processo di apprendimento individuale e collettivo della classe.

Lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione, è obbligatorio e non rientra nel computo delle 40 ore.

ORE ECCEDENTI.

Ai sensi la Nota Ministeriale prot. 15135 del 25.07.2024 le ore di insegnamento pari o inferiori a sei ore settimanali, che non concorrono a costituire cattedra, vengono assegnate dai Dirigenti Scolastici, previo consenso degli interessati, nell'ordine seguente:

1. Ai docenti con contratto a tempo determinato, aventi titolo al completamento d'orario, in servizio nella scuola medesima e in possesso del titolo di abilitazione per l'insegnamento di interesse avente titolo al completamento di orario;
2. Ai docenti di ruolo della scuola medesima, in possesso del titolo di abilitazione per l'insegnamento di interesse, sino ad un massimo di 24 ore settimanali, come ore aggiuntive di insegnamento;
3. Ai docenti a tempo determinato, in servizio nella scuola medesima e in possesso del titolo di abilitazione per l'insegnamento di interesse, sino ad un massimo di 24 ore settimanali, come ore aggiuntive di insegnamento.

Qualora non sia possibile attribuire le ore di cui sopra, secondo le modalità succitate si procederà all'attribuzione delle stesse utilizzando le graduatorie di istituto.

SEZIONE CARCERARIA

A seguito di una indagine preventiva effettuata presso gli ospiti della Casa Circondariale di Brindisi, al fine di creare ulteriori opportunità di impegno costruttivo nell'ottica di accompagnare i detenuti alla ricostruzione di un progetto di vita basato sul riscatto sociale attraverso la riqualificazione professionale e l'inserimento nel mondo del lavoro, è emerso un certo interesse, soprattutto dagli ospiti più giovani, a riprendere gli studi interrotti o a proseguire il percorso di studi di scuola secondaria di 2^a grado, in prosecuzione dei corsi di 1^o livello già attivati presso la Casa circondariale all'interno del CPIA provinciale, per conseguire il Diploma di Scuola secondaria di 2^a grado.

Tra le possibili opzioni valutate, in base all'offerta formativa del territorio, l'interesse si è orientato sul curriculum scolastico dell'Istruzione Professionale - Indirizzo Manutenzione e Assistenza Tecnica (Cod. IP14), uno specifico Corso storicamente attivo sul comune di Brindisi, grazie al quale molti utenti hanno trovato impiego e migliorato le proprie condizioni di vita e di lavoro.

Con nota prot. DAPPR 22.04/05/2023.0023029.U, il Ministero di Giustizia - Provveditorato Regionale per la Puglia e la Basilicata, Ufficio III Detenuti e Trattamento, Sezione II Osservazione e Trattamento, ha espresso parere favorevole all'attivazione di un Corso di studi di 2^a livello presso la

Casa Circondariale di Brindisi: i componenti del Gruppo di Osservazione e Trattamento Sede, visti gli sbocchi occupazionali dell'indirizzo di studio, hanno apprezzato la proposta nell'ottica del potenziamento dei percorsi finalizzati al reinserimento sociale e professionale dei detenuti.

Con D.D.G. prot. AOODRPU n. 8599 del 21/02/2024- Adozione del Piano di dimensionamento scolastico per l'a.s. 2024/25 in attuazione dell'art. 19 della L. n. 111/2011, come modificato dall'art. 1, comma 557, della L. n. 197/2022, la Regione Puglia ha autorizzato l'attivazione di tale percorso di studi per gli adulti di 2° livello all'interno della Casa Circondariale di Brindisi, ad indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica", destinato dunque agli ospiti della Casa Circondariale di Brindisi, con l'obiettivo di far conseguire loro un Diploma spendibile immediatamente nel mondo del lavoro e a riqualificarne le competenze.

L'IISS Ferraris De Marco Valzani – Polo Tecnico Professionale "Messapia" di Brindisi, in sinergia con il CPIA Brindisi, offrirà, all'interno della Casa Circondariale di Brindisi, un percorso di Istruzione per Adulti di Secondo Livello, articolato in: Primo Periodo (I e II anno), Secondo Periodo (III e IV anno), e Terzo Periodo (V anno) dell'indirizzo "Manutenzione e Assistenza Tecnica", finalizzato alla certificazione attestante l'acquisizione delle competenze di base connesse all'obbligo di istruzione, corrispondente al 1° periodo didattico (1° e 2° anno) e al conseguimento del Diploma di Tecnico per la Manutenzione e Assistenza Tecnica, a conclusione del 3° periodo didattico (corrispondente al 5° anno).

Agli studenti che siano già in possesso della promozione alla classe 3° rilasciata da qualsiasi Istituto di istruzione secondaria di 2° grado o abbiano superato positivamente il 2° periodo didattico del 1° livello dei Corsi CPIA, peraltro già attivi all'interno della Casa Circondariale di Brindisi, possono iscriversi direttamente al 2° periodo didattico di 2° livello (corrispondente al 3° e 4° anno di Scuola secondaria di 2° grado), previo colloquio motivazionale, che consiste in un colloquio attestante i livelli di partenza e i prerequisiti di base posseduti dal candidato al fine di definire il Patto formativo. Il Colloquio motivazionale non equivale ad un esame e non prevede alcuna prova scritta o orale, né una valutazione formale di esito, trattandosi di una fase orientativa sia per il discente sia per il docente. La scuola in carcere è elemento fondamentale del percorso di riabilitazione e reinserimento del detenuto nella società: è un luogo di socializzazione, di confronto e di accettazione che, attraverso l'attività didattica personalizzata ai singoli bisogni del corsista, tenta di contribuire a costruire, recuperare e consolidare la ridefinizione del progetto di vita del detenuto e la responsabilità nei confronti di se stesso e della società. Nell'esperienza scolastica carceraria si elaborano conflitti, nuove

forme di convivenza, tolleranza e accettazione verso i compagni che vengono da paesi e culture differenti.

In questo percorso, la didattica svolge un ruolo fondamentale e necessita di programmazioni aperte e flessibili, adattabili facilmente ai bisogni che di volta in volta emergono e ha bisogno soprattutto di margini di "improvvisazione" creativa anche in un contesto altamente attrezzato con ambienti didattici e setting di apprendimento finalizzati agli obiettivi in uscita previsti dagli Ordinamenti ministeriali.

L'inserimento nell'attività scolastica e la frequenza delle lezioni favoriscono, infine, un maggiore coinvolgimento del detenuto in tutte le attività proposte dall'istituzione carceraria e servono a stemperare eventuali tensioni e difficoltà tra le persone detenute e a creare un maggiore senso di appartenenza alla comunità educante.

Presso la Casa Circondariale i detenuti che intendono partecipare alle attività scolastiche presentano esplicita richiesta scritta al Direttore dell'Istituto e, una volta autorizzati, vengono accolti dai docenti per effettuare l'iscrizione.

Data la diversità delle condizioni socio-culturali, delle esperienze, delle conoscenze e delle aspettative, l'azione didattica è per lo più flessibile, individualizzata e personalizzata per rispondere alle specifiche esigenze dell'utenza: per ogni corsista si segue un percorso formativo consona alle richieste e agli interessi personali, adeguato ai bisogni dei singoli utenti. Allo scopo di facilitare la formazione di un clima accogliente e di migliorare l'autostima, le attività e i contenuti proposti prenderanno avvio dalle esperienze personali e dalla valorizzazione delle risorse e delle capacità di ognuno per poi dedurre regole generali da ogni singolo caso.

INCLUSIONE DEGLI STUDENTI IN CONDIZIONI DI DISABILITA'

Diversi soggetti concorrono alla piena inclusione degli alunni disabili e raccordano i loro interventi all'interno di spazi programmati e secondo approcci dialogici in team. Il Dirigente scolastico è coadiuvato dai referenti per l'Inclusione, dai docenti di sostegno, dagli educatori, dagli assistenti alla comunicazione, nel lavoro dei consigli di classe, del gruppo interno per l'inclusione, nei rapporti con le famiglie, nelle relazioni con gli specialisti.

All'interno dell'Istituzione scolastica operano:

II GLO: GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO.

Il GLO ha il compito di individuare interventi specifici che possano garantire la piena realizzazione del diritto all'educazione, all'istruzione e all'integrazione scolastica e di progettare e verificare il Piano Educativo Individualizzato redatto per l'alunno.

Il GLO è composto da:

- il Dirigente Scolastico o suo delegato, che lo presiede;
- i Docenti componenti il Consiglio di Classe;
- Il docente di sostegno;
- Gli educatori professionali per l'integrazione scolastica;
- I genitori/famiglia/tutore dell'alunno DVA (per il principio della corresponsabilità educativa);
- l'alunno DVA (per il principio dell'autodeterminazione);
- eventuali esperti esterni indicati dalla famiglia dell'alunno.

CONVOCAZIONE GLO A.S. 2024 2025

I G.L.O. per l'Inclusione degli alunni con disabilità certificata, sono convocati in modalità telematica a partire da novembre 2024 per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'o.d.g.:

- ▪ Verifica del processo di inclusione dell'alunno DVA;
- ▪ Percorsi di alternanza scuola/lavoro (PCTO);
- ▪ Condivisione della progettazione didattico-educativa definita nel P.E.I. e relativa approvazione;
- ▪ Varie ed eventuali.

I GLO saranno presieduti e verbalizzati dal Docente di sostegno assegnato all'alunno DVA.

II GLI: GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE

Ha compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche di inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali e si occupa di elaborare una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES.

Fanno parte del GLI le figure professionali di seguito indicate:

- il Dirigente Scolastico o suo delegato, che lo presiede;
- il referente per l'inclusione (uno per ciascuna delle tre sedi del Polo Messapia);
- il referente componente genitori (uno per ciascuna delle tre sedi del Polo Messapia).

Nel nostro istituto operano numerosi docenti per le attività di sostegno. Il docente di sostegno è un docente specializzato nel particolare compito di promuovere, progettare, condurre e monitorare attività atte a realizzare il successo educativo, formativo e sociale dell'alunno con disabilità. Pertanto collabora con i genitori, il Dirigente Scolastico, la referente per l'inclusione, i colleghi, l'assistente educatore, l'assistente alla comunicazione, i collaboratori scolastici, gli specialisti di riferimento, nella definizione, nel monitoraggio in itinere e nella verifica finale dell'efficacia del Progetto Educativo Individualizzato. Si sottolinea l'importanza di un coordinamento efficace delle attività,

possibile solo attuando confronti continuativi tra gli insegnanti curricolari di classe e il docente di sostegno al fine di attuare una didattica che sia veramente inclusiva. Il docente di sostegno è docente della classe e ne è contitolare. Per questa ragione partecipa alle riunioni di programmazione, agli incontri con i genitori o con i rappresentanti e agli scrutini di tutti gli alunni della classe di cui è titolare.

Nell'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi sono stati posti al centro del processo di scelta i bisogni di ciascun alunno per valorizzare le competenze dei docenti e le specificità delle singole classi quali risorse per l'inclusione e l'apprendimento.

ULTERIORI ATTIVITA' PREVISTE NEL PTOF

Tutti i docenti che vorranno ampliare le attività previste nel PTOF dovranno tener conto che tali attività per essere retribuite dovranno essere:

- preventivamente autorizzate e programmate;
- definite attraverso incarichi;
- rendicontate secondo i modelli predisposti dalla segreteria.

CALENDARIO SCOLASTICO E DELLE ATTIVITA'

Le attività educative e didattiche del Polo "Messapia" avranno inizio lunedì 16 settembre 2024, secondo le indicazioni e le date contenute nei Calendari Scolastici Nazionali (per le festività nazionali) e Regionale (per le festività regionali) come di seguito riportato. Le lezioni termineranno il giorno venerdì 6 giugno 2025. Di seguito il calendario dettagliato delle festività:

FESTIVITA' RICONOSCIUTE DALLA NORMATIVA STATALE VIGENTE.

- tutte le domeniche;
- venerdì 1^a novembre 2024: festa di tutti i Santi;
- mercoledì 25 dicembre 2024: Natale;
- giovedì 26 dicembre 2024: Santo Stefano;
- mercoledì 1^o gennaio 2025: Capodanno;
- lunedì 6 gennaio 2025: Epifania;
- lunedì 21 aprile 2025: lunedì dell'Angelo;
- venerdì 25 aprile 2025: festa della Liberazione;
- giovedì 01 maggio 2025: festa del lavoro;
- lunedì 02 giugno 2025: festa della Repubblica;

- Festa del Santo Patrono: lunedì 3 settembre 2024 per le sedi di Brindisi, sabato 29 giugno 2025 per la sede Valzani di S. Pietro Vernotico.

FESTIVITA' RICONOSCIUTE DALLA REGIONE (sospensione delle attività didattiche).

- Sabato 02 novembre 2024;
- Da lunedì 23 dicembre 2024 fino a sabato 4 gennaio 2025: vacanze natalizie;
- Da giovedì 17 aprile a martedì 22 aprile 2025: vacanze pasquali.
- Sabato 26 aprile 2025;

con delibera n. 218/2024 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 16 luglio 2024 è stata approvata la chiusura dell'istituto per i seguenti giorni prefestivi:

- Martedì 24 dicembre 2024;
- Lunedì 30 dicembre 2024;
- Martedì 31 dicembre 2024;
- Giovedì 14 agosto 2025.

Nell'ipotesi di imprevedibili esigenze straordinarie di servizio potrà essere apportata qualche variazione al suddetto calendario, su delibera del Dirigente Scolastico ai sensi della Normativa vigente, di cui sarà data tempestiva comunicazione agli interessati.

Suddivisione anno scolastico

- Primo periodo: I QUADRIMESTRE: dal 16 settembre 2024 al 31 gennaio 2025;
- Secondo periodo: II QUADRIMESTRE dal 3 febbraio al 6 giugno 2025.

L'attività di insegnamento si svolge, a partire da quest'anno in 34 ore settimanali, 32 ore a cui si aggiungono 2 ore per l'ampliamento dell'Offerta Formativa così strutturata:

Classi	Tipologia O. F.
1 ^a	Potenziamento competenze di base in lingua italiana: lettura, comprensione testi. Progetto di rassegna letteraria, letture in classe, incontro con l'autore.
2 ^a	Potenziamento competenze di base in lingua italiana: lettura, comprensione testi. Progetto di rassegna letteraria, letture in classe, incontro con l'autore.
3 ^a B e 4 ^a B	Potenziamento competenze specifiche di indirizzo di studio indirizzo Servizi culturali e dello Spettacolo in Tecnica del suono.
Tutte le classi 3 ^a 4 ^a C 4 ^a ASIA	Potenziamento competenze di base in matematica
4 ^a C	Potenziamento competenze di matematica applicata all'economia aziendale
3 ^a AGR e 4 ^a AGR	Potenziamento delle competenze di base in attività grafiche
4 ^a D, 4 ^a E, 4 ^a F	Corso di Saldatura
Tutte le classi 5 ^a	Potenziamento competenze di base in lingua inglese.

Tutte le attività didattiche sono distribuite in 5 giorni dal lunedì al venerdì: il sabato non si svolgeranno lezioni curriculari.

RAPPORTI SCUOLA/ FAMIGLIE

La relazione con le famiglie è garantita non solo in occasione dei due momenti annuali di "colloquio scuola - famiglia". I docenti, infatti si rendono disponibili per il ricevimento dei genitori per un'ora a settimana. Il registro elettronico Argo e la Piattaforma "G Suite for Education" con le loro funzioni consentono di tenere viva la relazione tra la scuola e le famiglie.

RICEVIMENTO INDIVIDUALE DEI DOCENTI

I Colloqui in presenza durante l'orario mattutino si potranno svolgere su appuntamento e potranno essere richiesti presso il front office di ciascuna sede o direttamente dai genitori ai docenti mediante comunicazione su Registro Elettronico.

Il docente avrà cura di attendere il genitore, con cui ha concordato l'appuntamento, per un tempo massimo di 15 minuti, trascorsi i quali, il docente dovrà ritenersi libero e il genitore dovrà fissare un nuovo appuntamento.

I colloqui, salvo speciale autorizzazione del Dirigente Scolastico, sono sospesi negli ultimi mesi di scuola (maggio e giugno).

RICEVIMENTO COLLETTIVO DEI DOCENTI.

Sono previsti due incontri collettivi scuola/famiglia di 2 ore ciascuno nel corso dell'anno scolastico, a dicembre: 11, 13 e 16 dicembre 2024; e: 24, 26, 28, marzo 2025.

ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA

L'accesso alla segreteria sarà garantito tutti i giorni dalle ore 10.30 alle ore 12.30.

ESAMI DI STATO A.S. 2024-2025

SESSIONE ORDINARIA a.s. 2024-2025	
Mercoledì 18 Giugno 2025	1^ prova esami Stato
Giovedì 19 Giugno 2025	2^ prova esami Stato

COLLOQUI MOTIVAZIONALI/ESAMI INTEGRATIVI A.S. 2024-2025

Colloqui motivazionali ed esami integrativi per alunni provenienti da altri istituti.

Dal 20 agosto 2024	1^ sessione
5 settembre 2024	2^ sessione
12-13 settembre 2024	3^ sessione

Novembre 2024	4^sessione
---------------	------------

In caso di particolari esigenze potranno essere istituite ulteriori sessioni straordinarie.

Esami di idoneità per studenti privatisti.

Dal 19 maggio 2025	Unica sessione
--------------------	----------------

PROVE PER CLASSI PARALLELE

INIZIALI (con finalità diagnostica)	Dal 28 ottobre al 05 novembre 2024
INTERMEDIE	Dal 13 al 17 GENNAIO 2025
FINALI	Dal 07 all'11 APRILE 2025

CORSI DI RECUPERO

Dopo i risultati finali	Da martedì 19 agosto 2025
-------------------------	---------------------------

RIUNIONI PER DIPARTIMENTO

Avvio progettazione didattico-formativa	05 settembre 2024
Definizione progettazione didattica formativa e struttura prove per classi parallele. Fase diagnostica	23 ottobre 2024
Verifica intermedia PAD e progettazione struttura prove di verifica intermedie PAD e progettazione struttura prove per classi parallele intermedie da svolgersi entro il 25.01.2024	04 dicembre 2024
Verifica finale PAD progettazione struttura prove per classi parallele finali	31 marzo 2025

CONSIGLI DI CLASSE *

*Tutte le riunioni dei C.d.C., verranno gestite in presenza o da remoto, in funzione delle esigenze rilevate al momento e delle disposizioni fornite dal Dirigente Scolastico.

Si prevedono:

- n.1 riunione dei consigli di classe della durata media 45 minuti per Insediamento CdC componente docenti, esito eventuali esami integrativi e colloqui motivazionali di alunni provenienti da altri istituti, proposte di programmazione alunni BES e definizione PEI/PdP (ottobre).
- n.1 riunione del GLO per la consegna, condivisione e sottoscrizione di documenti programmatici Alunni BES (novembre, febbraio/marzo, maggio);
- n.1 riunione dei Consigli di Classe per la valutazione intermedia PAC (marzo);
- n.1 riunione della durata di 1 ora per l'adozione dei libri di testo e per la verifica della progettazione annuale (maggio);
- n. 2 riunioni dei consigli di classe dedicate agli scrutini quadrimestrali e finali (febbraio e giugno);
- n.1 riunione dei consigli delle classi quinte per l'approvazione del Documento del 15 maggio (maggio);

In tutte le classi, **potranno essere programmate una o più riunioni per la stesura, condivisione, monitoraggio e verifica dei PEI e dei PDP.**

In occasione delle riunioni dei Consigli di Classe, del Collegio e del dipartimento non saranno concesse ferie o autorizzazioni a partecipare a corsi di aggiornamento effettuati da enti o agenzie esterne. Solo in caso di corsi effettuati dal MIUR potranno essere effettuate deroghe (in tal caso, potranno essere apportate modifiche al calendario con spostamenti delle riunioni). Sempre in occasione delle attività funzionali all'insegnamento programmate non dovranno svolgersi altre attività (viaggi d'istruzione, conferenze, corsi di recupero) che impediscano la partecipazione del docente alle riunioni previste. Per interruzioni alla normale attività didattica programmata, indipendenti dalla volontà degli organi scolastici, e/o per sopraggiunti impegni del Dirigente Scolastico, il presente piano delle attività potrà subire modifiche.

Durante l'anno il Piano Annuale delle Attività è il documento di riferimento per la gestione delle attività e per la compilazione degli altri strumenti di gestione.

Il suddetto piano è stato presentato al Collegio dei Docenti del 21.10.2024.

Si riporta di seguito

- **prospetto analitico impegni annuali a.s. 2024 2025;**
- **prospetto dettagliato C.d.C. a.s. 2024-2025.**

Si ricorda che i calendari riportati potrebbero subire modifiche dettate da esigenze didattiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Rita Ortenzia DE VITO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgs. 39/93

PROSPETTO ANALITICO IMPEGNI A.S. 2024-20251

23 ottobre 2024	Riunione per dipartimenti
28 ottobre – 05 novembre 2024	Prove iniziali per classi parallele*
Novembre 2024	4 ^a sessione Colloqui motivazionali ed esami integrativi.
domenica 24 novembre 2024 (dalle ore 8.00 alle ore 12.00) lunedì 25 novembre 2024 (dalle ore 8.00 alle ore 13.30)	Elezioni rappresentanti d'Istituto. Componente studenti e alunni
4- 8 novembre 2024	CDC iniziali
Dal 18 novembre 2023	GLO
11, 13, 16 dicembre 2024	Colloqui scuola famiglia
13-17 gennaio 2025	*Prove intermedie per classi parallele
03-14 febbraio 2025	CDC (scrutini)
17-26 febbraio 2025	GLO
12-19 marzo 2025	CDC intermedi
31 marzo 2025	Riunione per dipartimenti
07-11 aprile 2025	*Prove finali per classi parallele
24, 26, 28 marzo 2025	Colloqui scuola famiglia
13-14 maggio 2025	CDC classi 5 ^a (doc di maggio).
Dal 19 maggio 2025	Esami idoneità per studenti privatisti
Dal 26 maggio 2025	GLO
09-13 giugno 2025	CDC finali (scrutini)
18 giugno 2025	1 ^a prova esami stato
19 giugno 2025	2 ^a prova esami stato

***Ciascun docente titolare di disciplina curerà la somministrazione delle prove per classi parallele nella propria classe. Le prove saranno valutate.**

PRESENTAZIONE PIANO ANNUALE DEI CONSIGLI DI CLASSE.

Si riportano di seguito le convocazioni dei consigli di classe annuali.

La calendarizzazione ed i punti all'ordine del giorno (o.d.g.) si devono intendere suscettibili di variazioni che saranno tempestivamente comunicate agli interessati.

CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE NOVEMBRE A.S. 2024 2025

Punti all'o.d.g.:

1. Insediamento consigli di classe componente docenti, alunni, genitori;
2. Andamento didattico disciplinare;
3. Situazione di partenza della classe;
4. Esito eventuali esami integrativi per alunni provenienti da altri istituti;
5. Aggiornamento o elaborazione del PFI (solo per le classi dell'indirizzo IP). I coordinatori delle classi interessate, dopo aver visionato il PFI dell'anno precedente, lo condivideranno con il CdC per predisporre l'aggiornamento. I coordinatori delle classi 1^a predisporranno il PFI dopo un confronto con la referente prof.ssa Guido Anna Paola.
6. Definizione della progettazione didattico-formativa in coerenza con il PAD (Piano Annuale Dipartimenti):
 - a. PAC (Piano annuale di Classe) a cura del docente coordinatore di classe;
 - b. PAM (Piano Annuale di Materia) a cura di ogni singolo docente per ciascuna disciplina;
 - c. PCTO: Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, a cura del docente tutor di classe;
 - d. PFI: (Progetto Formativo Individuale)
7. Proposte attività per l'Ampliamento Offerta Formativa (AOF);
8. BES: avvio definizione PEI e PDP (fase di osservazione e accertamento in previsione dei GLO).

Lunedì 04 novembre 2024

3 ^{BS} BR	Ore 14.00-15.00
5 ^B	Ore 15.00-16.00
4 ^B	Ore 16.00-17.00
3 ^B	Ore 17.00-18.00
2 ^B	Ore 18.00-19.00
1 ^B	Ore 19.00-20.00

Martedì 05 novembre 2024

2 ^{BS} BR	Ore 15.00-16.00
5 ^C	Ore 16.00-17.00
4 ^C	Ore 17.00-18.00
1 ^F	Ore 18.00-19.00

Mercoledì 06 novembre 2024

Contatti e riferimenti

Pag. 17

Responsabile del procedimento CE

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: **91071150741**

Cod. meccanografico **BRIS01400X**

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

3^AS BR	Ore 14.00-15.00
5^AMIT	Ore 15.00-16.00
4^AMIT	Ore 16.00- 17.00
3^AMIT	Ore 17.00-18.00
2^AMIT	Ore 18.00-19.00
1^AMIT	Ore 19.00-20.00

Giovedì 07 novembre 2024

2^AS BR	Ore 15.00-16.00
5^F	Ore 16.00-17.00
4^F	Ore 17.00-18.00
3^ F	Ore 18.00-19.00
2^ F	Ore 19.00-20.00

Venerdì 08 novembre 2024

5^AGR	Ore 14.00-15.00
4^AGR	Ore 15.00-16.00
3^AGR	Ore 16.00-17.00
2^AGR	Ore 17.00-18.00
1^AGR	Ore 18.00-19.00
1^BGR	Ore 19.00-20.00

Lunedì 11 novembre 2024

1^AS BR	Ore 14.00-15.00
5^D	Ore 15.00-16.00
4^D	Ore 16.00-17.00
3^D	Ore 17.00-18.00
2^D	Ore 18.00-19.00
1^D	Ore 19.00-20.00

Martedì 12 novembre 2024

3^AS SPV	Ore 15.00-16.00
5^ASIA	Ore 16.00 17.00
4^ASIA	Ore 17.00-18.00
3^ASIA	Ore 18.00-19.00
2^AEC	Ore 19.00-20.00

Giovedì 14 novembre 2024

Contatti e riferimenti

Pag. 18

Responsabile del procedimento CE

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**Codice Fiscale: **91071150741**Cod. meccanografico **BRIS01400X**Sito web: **www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it**PEO: **bris01400x@istruzione.it**PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**PEO: **ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

1^AS SPV	Ore 15.00-16.00
5^AT	Ore 16.00-17.00
4^AT	Ore 17.00-18.00
3^AT	Ore 18.00-19.00

Venerdì 15 novembre 2024

2AS SPV	Ore 14.00-15.00
5^E	Ore 15.00-16.00
4^E	Ore 16.00-17.00
3^E	Ore 17.00-18.00
2^ E	Ore 18.00-19.00
1^E	Ore 19.00-20.00

Lunedì 18 novembre 2024

1^ASC	Ore 15.00-16.00
2^ASC	Ore 16.00-17.00

CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE FEBBRAIO A.S. 2024 2025

Punti all'o.d.g.

1. Andamento didattico disciplinare ed eventuali provvedimenti a carico degli alunni;
2. Scrutinio del primo quadrimestre con comunicazione scritta alle famiglie delle carenze formative.

Si ricorda che il Consiglio di classe in sede di scrutinio è un organo collegiale giudicante "Perfetto" che esige la presenza di tutti i suoi componenti per la validità delle deliberazioni da assumere.

In caso di esigenze improrogabili che comportino l'assenza nell'ambito del consiglio di classe i docenti dovranno tempestivamente comunicarlo in segreteria per consentire l'immediata sostituzione per decreto dirigenziale.

Il Direttore SGA, per facilitare le operazioni, sulla base del calendario degli scrutini, provvederà a calendarizzare gli impegni del personale ATA predisponendo la presenza di:

- N. 1 collaboratore scolastico,
- n.1 assistente tecnico area informatica,
- n.1 assistente amministrativo area didattica.

Lunedì 3 febbraio 2025

3^BS BR	Ore 14.00-15.00
5^B	Ore 15.00-16.00
4^B	Ore 16.00-17.00
3^B	Ore 17.00-18.00
2^B	Ore 18.00-19.00
1^B	Ore 19.00-20.00

Martedì 04 febbraio 2025

3^AS SPV	Ore 15.00-16.00
5^ASIA	Ore 16.00 17.00
4^ASIA	Ore 17.00-18.00
3^ASIA	Ore 18.00-19.00
2^AEC	Ore 19.00-20.00

Mercoledì 05 febbraio 2025

3^AS BR	Ore 14.00-15.00
5^AMIT	Ore 15.00-16.00
4^AMIT	Ore 16.00- 17.00
3^AMIT	Ore 17.00-18.00
2^AMIT	Ore 18.00-19.00
1^AMIT	Ore 19.00-20.00

Giovedì 06 febbraio 2025

Contatti e riferimenti

Pag. 20

Responsabile del procedimento CE

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: **91071150741**

Cod. meccanografico **BRIS01400X**

Sito web: www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iisferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

1^AS SPV	Ore 15.00-16.00
5^AT	Ore 16.00-17.00
4^AT	Ore 17.00-18.00
3^AT	Ore 18.00-19.00

Venerdì 07 febbraio 2025

5^AGR	Ore 14.00-15.00
4^AGR	Ore 15.00-16.00
3^AGR	Ore 16.00-17.00
2^AGR	Ore 17.00-18.00
1^AGR	Ore 18.00-19.00
1^BGR	Ore 19.00-20.00

Lunedì 10 febbraio 2025

1^AS BR	Ore 14.00-15.00
5^D	Ore 15.00-16.00
4^D	Ore 16.00-17.00
3^D	Ore 17.00-18.00
2^D	Ore 18.00-19.00
1^D	Ore 19.00-20.00

Martedì 11 febbraio 2025

2BS BR	Ore 15.00-16.00
5^C	Ore 16.00-17.00
4^C	Ore 17.00-18.00
1^F	Ore 18.00-19.00

Mercoledì 12 febbraio 2025

2AS SPV	Ore 14.00-15.00
5^E	Ore 15.00-16.00
4^E	Ore 16.00-17.00
3^E	Ore 17.00-18.00
2^ E	Ore 18.00-19.00
1^E	Ore 19.00-20.00

Giovedì 13 febbraio 2025

2^AS BR	Ore 15.00-16.00
5^F	Ore 16.00-17.00

4^F	Ore 17.00-18.00
3^ F	Ore 18.00-19.00
2^ F	Ore 19.00-20.00

Venerdì 14 febbraio 2025

1^ASC	Ore 15.00-16.00
2^ASC	Ore 16.00-17.00

CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE MARZO a.s. 2024 2025

I Consigli di classe intermedi di marzo prevedono la presenza della componente genitori ed alunni

Punti all'o.d.g.:

1. Andamento didattico-disciplinare;
2. Esito Recupero carenze formative 1^a quadrimestre;
3. Adempimenti relativi agli Esami di Stato a.s. 2024-2025: individuazione dei Commissari interni (solo per le classi 5^a);
4. Candidati privatisti.

Mercoledì 12 marzo 2025

3BS	Ore 14.00-14.30
3AS	Ore 14.30-15.00
5B	Ore 15.00- 15.30
4B	Ore 15.30-16.00
3B	Ore 16.00-16.30
2B	Ore 16.30-17.00
1B	Ore 17.00-17.30
5C	Ore 17.30-18.00
4C	Ore 18.00-18.30

Giovedì 13 marzo 2025

2AS	Ore 14.00-14.30
2BS	Ore 14.30-15.00
3BS	Ore 15.00-15.30
PAUSA	Ore 15.30-16.00
5AMIT	Ore 16.00-16.30
4AMIT	Ore 16.30-17.00
3AMIT	Ore 17.00-17.30
2AMIT	Ore 17.30-18.00
1AMIT	Ore 18.00-18.30

Venerdì 14 marzo 2025

5D	Ore 14.00-14.30
4D	Ore 14.30-15.00
3 ^a D	Ore 15.00- 15.30
2 ^a D	Ore 15.30-16.30

Contatti e riferimenti

Pag. 23

Responsabile del procedimento CE

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Fiscale: **91071150741**

Cod. meccanografico **BRIS01400X**

Sito web: www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

PEO: ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

1^D	Ore 16.30-17.00
5E	Ore 17.00-17.30
4E	Ore 17.30-18.00
3E	Ore 18.00- 18.30
2E	Ore 18.30-19.00
1E	Ore 19.00-19.30

Lunedì 17 marzo 2025

1AS BR	Ore 14.00-14.30
5^AGR	Ore 14.30-15.00
4^AGR	Ore 15.00-15.30
3^AGR	Ore 15.30-16.00
2AGR	Ore 16.00-16.30
1AGR	Ore 16.30-17.00
1BGR	Ore 17.00-17.30
5ASIA	Ore 17.30-18.00
4ASIA	Ore 18.00-18.30
3ASIA	Ore 18.30-19.00

Martedì 18 marzo 2025

3AS SPV	Ore 14.00-14.30
2AS SPV	Ore 14.30-15.00
1AS SPV	Ore 15.00-15.30
5AT	Ore 16.00-17.00
4AT	Ore 17.00-17.30
3AT	Ore 17.30-18.00
2^AEC	Ore 18.00-18.30

Mercoledì 19 marzo 2025

5^F	Ore 14.00-14.30
4^F	Ore 14.30-15.00
3^F	Ore 15.00- 15.30
2^F	Ore 15.30-16.30
1^F	Ore 16.30-17.00
2ASC	Ore 17.00-17.30
1ASC	Ore 17.30-18.00

CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE MAGGIO (solo classi 5^a) A.S. 2024 2025

Punti all'o.d.g.:

1. Approvazione del documento di maggio a.s. 2024 2025.

lunedì 12 maggio 2025

3Aserale. Indirizzo Amministrazione finanza e marketing. Sistemi informativi aziendali S. Pietro V.co	Ore 14.00-14.30
3Aserale. Indirizzo manutenzione e assistenza tecnica Brindisi	Ore 14.30-15.00
3B serale. Indirizzo Grafico Pubblicitario Brindisi	Ore 15.00-15.30
5A Turismo S. Pietro V.co	Ore 15.30-16.00
5ASIA amministrazione finanza e marketing Sistemi informativi Aziendali S. Pietro V.co	Ore 16.00-16.30
5AGR grafica e comunicazione S. Pietro V.co	Ore 16.30-17.00
5C Servizi commerciali Brindisi	Ore 17.00-17.30
5B servizi culturali e dello spettacolo	Ore 17.30-18.00

Martedì 13 maggio 2024

5AMIT op. su imbarcazioni da diporto Made in Italy	Ore 16.00-16.30
5D manutenzione e assistenza tecnica	Ore 16.30-17.00
5E manutenzione e assistenza tecnica	Ore 17.00-17.30
5F manutenzione e assistenza tecnica	Ore 17.30-18.00

CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE GIUGNO A.S. 2024 2025

Punti all'o.d.g.:

1. Scrutini finali per l'ammissione alla classe successiva o agli esami di Stato a.s.2024-2025;
2. Attribuzione del credito scolastico e formativo degli alunni delle classi del triennio.

Lunedì 9 GIUGNO 2025.

5AT	Ore 8.00-8.45
5AGR	Ore 8.45-9.30
5ASIA	Ore 9.30-10.15
5D	Ore 10.15-11.00
5E	Ore 11.00-11.45
5F	Ore 11.45-12.30
5AMIT	Ore 12.30-13.15
PAUSA	Ore 13.15-14.30
5B	Ore 14.30-15.15
5C	Ore 15.15-16.00
3AS SPV	Ore 16.00-16.45
3AS BR	Ore 16.45-17.30
3BS BR	Ore 17.30-18.15

Martedì 10 giugno 2025.

4AT	Ore 8.00-8.45
3AT	Ore 8.45-9.30
4AGR	Ore 9.30-10.15
3AGR	Ore 10.15-11.00
2AGR	Ore 11.00-11.45
1AGR	Ore 11.45-12.30
1BGR	Ore 12.30-13.15
PAUSA	Ore 13.15-14.30
4ASIA	Ore 14.30-15.15
3ASIA	Ore 15.15-16.00
2AEC	Ore 16.00-16.45
1AS SPV	Ore 16.45-17.45
2AS SPV	Ore 17.45-18.30
2BS BR	Ore 18.30-19.15

Mercoledì 11 giugno 2025

4B	Ore 8.00-8.45
-----------	---------------

Contatti e riferimenti

Pag. 26

Responsabile del procedimento CE

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**Codice Fiscale: **91071150741**Cod. meccanografico **BRIS01400X**Sito web: www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.itPEO: bris01400x@istruzione.itPEC: bris01400x@pec.istruzione.itPEO: ufficiotecnico@iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Amministrativa: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

3B	Ore 8.45-9.30
2B	Ore 9.30-10.15
1B	Ore 10.15-11.00
4C	Ore 11.00-11.45
4D	Ore 11.45-12.30
3D	Ore 12.30-13.30
PAUSA	Ore 13.30-14.30
2D	Ore 14.30-15.15
1D	Ore 15.15-16.00
4E	Ore 16.45-17.30
3E	Ore 17.30-18.15
2E	Ore 18.15-19.00
1E	Ore 19.00-19.45

Giovedì 12 giugno 2025

4AMIT	Ore 8.00-8.45
3AMIT	Ore 8.45-9.30
2AMIT	Ore 9.30-10.15
1AMIT	Ore 11.00-11.45
4F	Ore 11.45-12.30
3F	Ore 12.30-13.15
PAUSA	Ore 13.15-14.30
2F	Ore 14.30-15.30
1F	Ore 15.30-16.15
1ASC	Ore 16.15-17.00
2ASC	Ore 17.00-17.45
1AS BR	Ore 17.45-18.00
2AS BR	Ore 18.00-18.45