



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Asse I- Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Avviso pubblico prot. 25532 del 23/02/2024 – Riapertura dei termini - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

Codice Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-101

CUP: D84D24004390007



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I.I.S.S. “FERRARIS • DE MARCO • VALZANI”
Polo Tecnico Professionale “MESSAPIA”



I.I.S.S. - "FERRARIS-DE MARCO-VALZANI"-BR
Prot. 0006160 del 14/03/2025
IV-5 (Uscita)

Al TUTOR di GRUPPO
Prof.essa COCCIOLLO Chiara Angela

Codice identificativo Progetto:
10.6.6B-FSEPON-PU-2024-101 “From school to company”
CUP: D84D24004390007

Conferimento incarico TUTOR DI GRUPPO nell'ambito del Progetto “From school to company” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Asse I- Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Avviso pubblico prot. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero – Riapertura dei termini -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. 25532 del 23/02/2024 – Riapertura dei termini - suddiviso in n. 2 Azioni di intervento: “Percorsi formativi di lingua straniera” e “Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero”;

VISTI i contenuti dell'Avviso che tendono a sostenere l'offerta formativa e l'orientamento degli Istituti Tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell'anno scolastico 2023-2024, attraverso percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, di cui alla nota prot. n. 29583/2020 FSE Fondo sociale europeo di cui al Titolo XI del TFUE finalizzate ad orientare, rendere trasparente, efficiente ed efficace l'attuazione del Programma Operativo, nonché a promuovere la qualità degli interventi per favorirne l'ottimizzazione dei risultati;

VISTA l'assegnazione del Cup D84D24004390007 alla linea di intervento 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-101 per la realizzazione di moduli di "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero" – Titolo Progetto “From school to company”;

VISTA la candidatura n.1094160 inoltrata da questo Istituto in data 30/10/2024;

VISTA la nota MIM prot. AOOGABMI/173845 del 29 novembre 2024 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica, così articolato:

Sotto-azione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-2024-14	€ 132.908,00

Contatti e riferimenti

Pag. 1

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenza DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**
Codice Fiscale: **91071150741**
Codice Univoco Ufficiale: **UFYER0**
Sito web: **www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it**
PEO: **bris01400x@istruzione.it**
PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480
Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1
72100 Brindisi - tel. 0831 418861
Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

che comprende i seguenti moduli:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-2024-101	Life Experience One	€ 33.227,00
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-2024-101	Life Experience Two	€ 33.227,00
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-2024-101	Life Experience Three	€ 33.227,00
10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-PU-2024-101	Life Experience Four	€ 33.227,00

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le norme contenute nel Regolamento (UE) n. 1303/2013 relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO l'art. 10 comma 5 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO Il Programma Annuale per l'esercizio 2024 e 2025;

VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio del finanziamento di cui al citato progetto, protocollato il 04/12/2024 con n. 18522;

CONSIDERATO che in base alla normativa vigente il RUP deve appartenere all'organico dell'Istituzione Scolastica;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico abbia le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

VISTO l'incarico di RUP assegnato al Dirigente Scolastico con prot. 18894 del 06/12/2024;

CONSIDERATO che il progetto prevede **n. 2 accompagnatori per ciascun gruppo di 15 studenti: n. 1 tutor scolastico e n. 1 docente accompagnatore, senza sostanziale differenza rispetto agli impegni e alle responsabilità richieste nell'aspetto organizzativo e di gestione del gruppo**, ad eccezione dell'impegno relativo alla "formazione PCTO" richiesta al Tutor scolastico che, tuttavia, dovrà sempre condividere col collega "accompagnatore";

VISTA la Circolare n° 492 del 18/02/2025 relativa all'individuazione dei docenti accompagnatori PCTO all'estero destinazione DUBLINO;

VISTA la Delibera n° 41 del verbale del Collegio dei Docenti tenutosi in data 21 ottobre 2024 che ha previsto come destinazione del Progetto PON/FSE PCTO all'estero - "From school to company" Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23.02.2024 – Riapertura dei termini – la città di DUBLINO;

VISTO il Decreto esito della richiesta di disponibilità al ruolo di tutor/accompagnatori relativamente al Progetto PON/FSE PCTO all'estero - "From school to company";

DETERMINA

di conferire al Docente Interno **Chiara Angela COCCIOLO**, nata il 02/10/1988 a Brindisi (BR) ed ivi residente alla Via Adda 10, C.F. CCCCRN88R42B180L, in virtù del ruolo ricoperto, l'incarico di **TUTOR DI GRUPPO** del Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-101 "From school to company"

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il **TUTOR DI GRUPPO** ha come compito essenziale sia quello di coordinare e gestire i rapporti con l'intero gruppo di studenti affidato, sia quello di garantire l'interfaccia con le azioni di valutazione esterne, nazionali

Contatti e riferimenti

Pag. 2

Responsabile del procedimento

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**

Codice Fiscale: **91071150741**

Codice Univoco Ufficiale: **UFYER0**

Sito web: www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it

PEO: bris01400x@istruzione.it

PEC: bris01400x@pec.istruzione.it

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18

72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.

72027 San Pietro Vernotico - tel. 0831 654351

ed internazionali e pertanto deve:

1. Curare il registro di presenza dei partecipanti
2. Gestione della piattaforma GPU per la parte inerente gli alunni;
3. facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con il tutor aziendale nella conduzione delle attività del progetto;
4. predisporre il materiale in accordo con il tutor aziendale e la gestione degli spazi;

Inoltre, come da normativa vigente sui percorsi per le Competenze Trasversali e l'orientamento (PCTO), al tutor scolastico compete lo svolgimento delle seguenti mansioni:

1. elaborare, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
2. assistere e guidare lo studente nei percorsi di alternanza e verificarne, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
3. gestire le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro rapportandosi con il tutor esterno;
4. monitorare le attività e affrontare le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
5. valutare, comunicare e valorizzare gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
6. promuovere l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
7. informare gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiornare il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
8. assistere il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziando il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
9. collaborare con l'amministrazione per la rendicontazione progetto.
10. fornire i dati raccolti al coordinatore di progetto;
11. redigere la relazione finale;

Si ricorda che la S.V. è soggetta all'obbligo di vigilanza degli alunni, alle responsabilità di cui all'Art. 2047 del Cod. Civile, con l'integrazione di cui all'art. 61 della Legge 11 Luglio 1980, n°312 che ha limitato la responsabilità patrimoniale ai soli casi di dolo e colpa grave.

DURATA DELLA PRESTAZIONE

L'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione (data individuata come 15/05/2025) ed eventuali controlli, seppure la prestazione relativa al ruolo di TUTOR di GRUPPO con mansioni di "Accompagnamento" degli Studenti all'estero, sarà espletata nel periodo di permanenza all'estero del proprio gruppo (gruppo assegnato n° 1).

CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di **Euro 30,00/h lordo Stato, per un totale di € 1.800,00 lordo Stato**, come indicato dalle disposizioni ed istruzioni per la realizzazione dei PN 2021/2027, trovando copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto nel Programma Annuale di questa Istituzione Scolastica.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico, fuori dall'orario di servizio, dovranno essere registrate su piattaforma PON ed evincibili da idonea documentazione (verbali, registri presenza, time sheet, ecc...)

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Contatti e riferimenti

Responsabile del procedimento

Codice Meccanografico: **BRIS01400X**

Codice Fiscale: **91071150741**

Codice Univoco Ufficiale: **UFYERO**

Sito web: **www.iisferrarisdemarcovalzani.edu.it**

PEO: **bris01400x@istruzione.it**

PEC: **bris01400x@pec.istruzione.it**

Pag. 3

Dirigente Scolastico: **Rita Ortenzia DE VITO**

Sede Legale Coordinata: via Adamello, 18
72100 Brindisi - tel. 0831 592480

Sede Centrale: via Nicola Brandi, 1

72100 Brindisi - tel. 0831 418861

Sede Coordinata: viale Degli Studi s.n.c.
72027 San Pietro Vermotico - tel. 0831 654351

Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro 30 giorni dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell'AdG.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

OBBLIGHI ACCESSORI

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata la divulgazione;
2. Il Tutor di Gruppo **Chiara Angela COCCIOLO** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti annessi e connessi, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 General Data Protection Regulation (G.D.P.R.) e successive modifiche ed integrazioni.

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi bandi, pubblicità, ecc.), dispone la pubblicazione del presente decreto nella bacheca e nelle specifiche sezioni del sito della scuola all'indirizzo: <http://www.iissferrarisdemarcovalzani.edu.it>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rita Ortenzia DE VITO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, sostituisce, inoltre, il documento cartaceo e la firma autografa)

Firma per accettazione:

Chiara Angela Cocciolo
